



UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

SECRETARÍA GENERAL

Dirección: Av. 25 de Julio y Pío Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394

## RESOLUCIÓN No. 137-2023

### Punto No. 09

El H. Consejo Universitario reunido en Sesión Ordinaria No. 06, de **jueves 30 de marzo de 2023**, en el Salón Auditorium de la U.A.E., **TOMÓ CONOCIMIENTO** del Oficio Nro. G-UAE-VR-2023-0078-O de fecha 16 marzo de 2023, suscrito por el Ing. Cesar Moran Castro, PhD. – Vicerrector Subrogante; remitido al Ing. Javier del Cioppo Morstadt, MSc., PhD., Rector Subrogante de la U.A.E; mediante el cual, hace la entrega del Informe del Seguimiento III Cuatrimestral POA 2022 Institucional.

### Recomendaciones Generales:

- *Se recomienda a las áreas cuya ejecución de actividades estén vinculadas a otros departamentos y que su cumplimiento dependa de ellos, emprender las debidas acciones con anticipación a los procesos de seguimiento y evaluación de la planificación operativa, y así no afectar los resultados de la planificación operativa de su unidad y por consiguiente la planificación institucional*
- *Se recomienda a las unidades relacionadas a gestionar eficientemente y con el tiempo pertinente la obtención de recursos y la ejecución de los mismos, a fin de ser eficaces en el gasto.*
- *A las unidades académicas y administrativas que han presentado un cumplimiento parcial, se les recomienda que tomen las medidas necesarias con el fin de lograr y optimizar sus resultados a futuro.*
- *Se recomienda el trabajo conjunto, participativo, integrado y proactivo entre todas las unidades académicas y administrativas, a fin de conseguir y mantener los mejores resultados con respecto a lo planificado, de manera que contribuyan al aseguramiento de la calidad institucional y así mantener el sitio que ostenta nuestra prestigiosa Institución.*
- *A las unidades que han logrado un excelente desempeño, se las exhorta a continuar y mantener su proactiva gestión en los siguientes procesos de seguimiento para concluir satisfactoriamente con lo planificado*

**RESUELVE:** Se TOMA CONOCIMIENTO y se APRUEBA el Informe del Seguimiento III Cuatrimestral POA 2022 Institucional; conforme a lo estipulado en el Art. 24, numeral 4 del Estatuto Codificado 2019 de la Universidad Agraria del Ecuador.

Notificar el contenido de la presente Resolución a los Miembros del H. Consejo Universitario, al Vicerrector Encargado y a la Dirección de Planificación para el conocimiento respectivo.



**Ing. Martha Bucaram Leverone de Jorgge, PhD.**  
**RECTORA**

cc: Miembros del H. Consejo Universitario

cc. Ing. MSc. Javier del Cioppo Morstadt.- Vicerrector Encargado

cc: Ing. Rubén Vera Rodríguez.- Director de Planificación

**“FORMANDO A LOS MISIONEROS DE LA TÉCNICA EN EL AGRO”**

 @uae\_agraria

 @uae.agraria

 www.uagraria.edu.ec



UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

DIRECCION DE PLANIFICACION

Dirección: Av. 25 de Julio y Pío Jaramillo  
Codigo Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394

Oficio Nro. G-UAE-DP-2023-062-O

Guayaquil, 16 de marzo de 2023

**Asunto:** Solicitud de subir a la página Web el Informe de Seguimiento del PEDI 2019-2023, correspondiente al año 2022

Señor Doctor  
Javier Del Cioppo Morstadt  
**Rector Subrogante**  
UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
En su Despacho

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
RECTORADO  
**RECIBIDO**  
16 MAR 2023  
C. Mercedes 9:30  
SECRETARIA

De mis consideraciones:

Con la finalidad de mantener la información disponible y actualizada en la página web institucional respecto de los procesos de la planificación operativa institucional, se solicita a través de su digno intermedio autorice al departamento correspondiente subir en la página web institucional el **Informe de Seguimiento del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2019-2023, correspondiente al año 2022**, el mismo que fue aprobado en Sesión Ordinaria No.04, por el Honorable Consejo Universitario mediante la Resolución No.085-2023 de fecha 27 de febrero de 2023; para el efecto se anexa al presente oficio la versión digital (CD) de la información mencionada.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Rubén Vera Rodríguez  
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN**

Anexo: Lo indicado

jf



"FORMANDO A LOS MISIONEROS DE LA TÉCNICA EN EL AGRO"

[@uae\\_agraria](https://twitter.com/uae_agraria) [uae\\_agraria](https://www.facebook.com/uae_agraria) [www.uae.edu.ec](http://www.uae.edu.ec)



# **UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**

**Ing. MSc. Martha Bucaram de Jorge, PhD.  
RECTORA**

## **INFORME DE SEGUIMIENTO III CUATRIMESTRE POA 2022**

POA 2022 de la U.A.E., aprobado por el H.C.U. mediante Resolución No. 426-2021

## Contenido

1 INTRODUCCIÓN .....	6
2 MARCO LEGAL .....	8
3 MISIÓN.....	9
4 VISIÓN.....	10
5 METODOLOGÍA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL III CUATRIMESTRE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2022.....	11
6 PROCESO DE SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL – III CUATRIMESTRE POA 2022 ..	13
7 SEGUIMIENTO POA 2022 - III CUATRIMESTRE DE EVALUACIÓN .....	15
7.1 Actividades evaluadas en el III Cuatrimestre 2022, por Tipo de Unidad (Académica/Administrativa).....	15
7.2 Cumplimiento por Tipo de Unidad (Académica/Administrativa).....	16
7.3 Cumplimiento de las Unidades Académicas UAE.....	16
7.3.1 Facultad de Economía Agrícola .....	17
7.3.2 Facultad de Ciencias Agrarias "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz" .....	18
7.3.3 Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia .....	19
7.3.4 Instituto de Investigación "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD." .....	20
7.3.5 Programas Regionales de Enseñanza "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz".....	20
7.3.6 Escuela de Posgrado "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD" .....	21
7.3.7 Vicerrectorado .....	22
7.4 Cumplimiento de las unidades administrativas UAE.....	22
7.4.1 Asesoría Jurídica.....	23
7.4.2 Bienestar Universitario .....	23
7.4.3 Centro de Cómputo .....	24
7.4.4 Dirección Administrativa .....	24
7.4.5 Dirección de Obras Universitarias .....	25
7.4.6 Dirección de Planificación .....	26
7.4.7 Dirección Financiera .....	26
7.4.8 Labores Comunitarias.....	27
7.4.9 Relaciones Públicas.....	27
7.4.10 Secretaría General.....	28
7.5 Cumplimiento de los Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI's).....	28
7.6 Evaluación del POA Institucional – III Cuatrimestre POA 2022 .....	32
7.7 Cálculo del cumplimiento III Cuatrimestre POA 2022 .....	33
8 PLAN ANUAL DE INVERSIONES 2022 .....	34



8.1	Seguimiento del Plan Anual de Inversión 2022 (PAI) de la Universidad Agraria del Ecuador.....	34
9	SEGUIMIENTO A EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA.....	38
9.1	Situación Consolidada por Programas Presupuestarios 2022.....	38
9.2	Situación Presupuestaria Consolidada por Grupo de Gastos 2022.....	40
10	VÍNCULO CON LA COLECTIVIDAD.....	42
10.1	Labor Comunitaria – III Cuatrimestre 2022.....	42
11	CONCLUSIONES.....	43
12	RECOMENDACIONES GENERALES.....	44
13	RECOMENDACIONES ESPECÍFICAS DEL PROCESO POR UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS.....	45



2

INDICE DE TABLAS

<b>Tabla 1:</b> Metodología de Seguimiento POA .....	11
<b>Tabla 2:</b> Metodología de Calificación al POA (Art. 27 - Reglamento de Elaboración y Evaluación de los Planes Operativos y Estratégicos Institucionales de la UAE) 11	11
<b>Tabla 3:</b> Información proporcionada por las unidades académicas y administrativas .....	13
<b>Tabla 4:</b> Número de Actividades del POA 2022 por Unidades .....	15
<b>Tabla 5:</b> Cumplimiento por Tipo de Unidades – POA 2022 III Cuatrimestre.....	16
<b>Tabla 6.-</b> Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Unidades Académicas.....	16
<b>Tabla 7:</b> Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Facultad de Economía Agrícola.....	17
<b>Tabla 8:</b> Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Facultad de Ciencias Agrarias "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz" .....	18
<b>Tabla 9:</b> Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia .....	19
<b>Tabla 10:</b> Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Instituto Investigación "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD." .....	20
<b>Tabla 11:</b> Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Programas Regionales de Enseñanzas .....	20
<b>Tabla 12:</b> Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Escuela de Posgrado "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PHD".....	21
<b>Tabla 13:</b> Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Vicerrectorado .....	22
<b>Tabla 14.</b> - Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Unidades Administrativas.....	22
<b>Tabla 15:</b> Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Asesoría Jurídica.....	23
<b>Tabla 16:</b> Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Bienestar Universitario .....	23
<b>Tabla 17:</b> Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Centro de Cómputo .....	24
<b>Tabla 18:</b> Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Dirección Administrativa ...	24
<b>Tabla 19:</b> Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Dirección de Obras Universitarias .....	25
<b>Tabla 20:</b> Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Dirección de Planificación.....	26
<b>Tabla 21:</b> Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Dirección Financiera.....	26
<b>Tabla 22:</b> Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Labores Comunitarias .....	27
<b>Tabla 23:</b> Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Relaciones Públicas .....	27
<b>Tabla 24:</b> Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Secretaría General .....	28
<b>Tabla 25:</b> Cumplimiento por OEI's - III Cuatrimestre POA 2022.....	30
<b>Tabla 26:</b> Clasificación de las Unidades para la Evaluación del POA Institucional – III Cuatrimestre POA 2022.....	32
<b>Tabla 27:</b> Cálculo del cumplimiento POA 2022 – III Cuatrimestre.....	33
<b>Tabla 28:</b> Plan Anual de Inversión 2022 de la Universidad Agraria del Ecuador .	34
<b>Tabla 29:</b> Ficha de avance de proyectos PAI 2022 U.A.E.....	37
<b>Tabla 30:</b> Asignación y Ejecución Presupuestaria por Programas 2022 .....	38
<b>Tabla 31:</b> Asignación y Ejecución Presupuestaria por Grupo de Gastos 2022 ....	40



**Tabla 32.- Observaciones y Recomendaciones Específicas del Proceso – III C**  
POA 2022 ..... 45



INDICE DE GRÁFICOS

**Gráfico 1:** Cumplimiento de los OEI's ..... 30  
**Gráfico 2:** Asignación y Ejecución Presupuestaria por Programas 2022 ..... 39



5

# 1 INTRODUCCIÓN

La Universidad Agraria del Ecuador, desde su creación el 16 de julio de 1992, ha priorizado establecer planes, programas y proyectos orientados a cumplir con sus funciones sustantivas de: Docencia, Investigación, Vinculación con la Sociedad y Gestión Administrativa; por ello, la Institución ha implementado el seguimiento al Plan Operativo Anual que es una herramienta de supervisión y monitoreo de actividades que aporta a la planificación estratégica para realizar una programación anual de las actividades estratégicas definidas para el cumplimiento de la misión, visión, políticas y los objetivos institucionales. Además, el Plan Operativo Anual de la Universidad Agraria del Ecuador es un elemento articulador de lo estratégico y operativo, que concreta las metas propuestas por la institución en los distintos estamentos académicos y administrativos.

El Dr. Jacobo Bucaram Ortiz, creador y fundador de la Universidad Agraria del Ecuador, desde el inicio priorizó la ejecución de planes, programas y proyectos en beneficio del desarrollo institucional; adicionalmente a esto, los POA's permiten supervisar y monitorear los objetivos, actividades, metas y resultados institucionales.

Mediante Resolución No. 426-2021 del 30 de diciembre de 2021, el H. Consejo Universitario de la U.A.E tomó conocimiento y resolvió aprobar el Plan Operativo Anual 2022 de la Institución.

Con oficio No. G-UAE-DP-2023-021-O de fecha 18 de enero de 2023, se puso a consideración de la Máxima Autoridad, la programación para el Seguimiento del III Cuatrimestre del Plan Operativo Anual POA 2022 de la U.A.E., con la finalidad de evaluar el cumplimiento y avance de las metas propuestas en la Planificación Operativa Institucional 2022, el seguimiento se desarrolló a partir del día miércoles 25 de enero de 2022, de acuerdo a los lineamientos y a la metodología socializadas previamente al seguimiento.

Mediante los oficios No. G-UAE-DP-2023-025-O y No. G-UAE-DP-2023-026-O, de fecha 20 de enero de 2023 se realizó la convocatoria para el seguimiento al tercer cuatrimestre del Plan Operativo Anual 2022 a las unidades académicas y administrativas respectivamente, dando a conocer el cronograma para la presentación de evidencias y proceder a la evaluación de cada una de las actividades planificadas para el mencionado periodo

Para el seguimiento del III Cuatrimestre del POA del año 2022, la Dirección de Planificación realizó el seguimiento de la ejecución de las actividades planificadas de cada una de las unidades académicas y administrativas que conforman la Institución. Igualmente, la evaluación permite hacer el seguimiento de las metas propuestas y destacar el alineamiento de la Institución al Plan Nacional de Desarrollo del "Creando Oportunidades 2021-2025". Los resultados, producto del desempeño de las actividades, se evidencian en la aplicación de los indicadores, los mismos que permiten medir la implementación adecuada del POA en sus ámbitos de acción, partiendo de un adecuado ejercicio de planeación de actividades para trazar un horizonte de acción claro, apoyado



con un seguimiento permanente que permite retroalimentar, evaluar lo programado y reorientar el rumbo del quehacer institucional, de ser necesario, para el cumplimiento de la misión institucional, que conllevan a la toma de decisiones orientadas a los integrantes de la misma, y dar cumplimiento de un eficiente proceso de enseñanza-aprendizaje en la formación de profesionales agropecuarios.



7

## 2 MARCO LEGAL

La elaboración y seguimiento del POA Institucional se sustenta en lo que establece el artículo 280 de la Constitución de la República, el cual determina que: *“El Plan Nacional de Desarrollo es el instrumento al que se sujetarán las políticas, programas y proyectos públicos; la programación y ejecución del presupuesto del Estado; y la inversión y la asignación de los recursos públicos; y coordinar las competencias exclusivas entre el Estado central y los gobiernos autónomos descentralizados. Su observancia será de carácter obligatorio para el sector público e indicativo para los demás sectores”*.

Asimismo, se sujeta a lo que indica la Disposición General Quinta de la Ley Orgánica Reformatoria a la Ley Orgánica de Educación Superior: *“Las universidades y escuelas politécnicas elaborarán planes operativos y planes estratégicos de desarrollo institucional concebidos a mediano y largo plazo, según sus propias orientaciones. Estos planes deberán contemplar las acciones en el campo de la investigación científica y establecer la articulación con el Plan Nacional de Ciencia y Tecnología, Innovación y Saberes Ancestrales, y con el Plan Nacional de Desarrollo. Cada institución deberá realizar la evaluación de estos planes y elaborar el correspondiente informe, que deberá ser presentado al Consejo de Educación Superior, al Consejo de Evaluación, Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior y para efecto de la inclusión en el Sistema Nacional de Información para la Educación Superior, se remitirá a la Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación”*.

De igual manera, la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública – LOTAIP, en su Art. 7 determina: *“Difusión de la Información Pública.- Por la transparencia en la gestión administrativa que están obligadas a observar todas las instituciones del Estado que conforman el sector público en los términos del artículo 118 de la Constitución Política de la República y demás entes señalados en el artículo 1 de la presente Ley, difundirán a través de un portal de información o página web, así como de los medios necesarios a disposición del público, implementados en la misma institución...(...)”*.

En cumplimiento de lo expuesto, la Universidad Agraria del Ecuador, presenta el presente Informe de Seguimiento del III Cuatrimestre del POA 2022.



### 3 MISIÓN<sup>1</sup>

La misión de la Universidad Agraria del Ecuador, es formar profesionales agropecuarios y ambientales al más alto nivel, cuyo ejercicio esté marcado por un desempeño profesional ético, solidario, honesto y de responsabilidad social y ambiental permanente, que permita elevar la masa crítica de conocimientos de la sociedad. El proceso contará con las facilidades y recursos tecnológicos que permitan un proceso enseñanza-aprendizaje, explicación-comprensión de calidad y que además facilite la elaboración de propuestas de desarrollo para el sector agropecuario convirtiéndose en un pilar fundamental del plan de desarrollo del estado.

[http://www.uagraria.edu.ec/trasparencia/estatutos/Estatuto%20UAE%20aprobado%20por%20el%20CES%20Nov\\_2019.pdf](http://www.uagraria.edu.ec/trasparencia/estatutos/Estatuto%20UAE%20aprobado%20por%20el%20CES%20Nov_2019.pdf)<sup>1</sup>



## 4 VISION<sup>2</sup>

La Visión de la Universidad Agraria del Ecuador es ser una institución de educación superior que propenderá a la preservación de la flora, fauna y el banco de germoplasma del país, y promoverá la mitigación de los impactos ambientales en el uso de los recursos naturales renovables y no renovables.

Será una institución que desarrollará procesos productivos innovadores respondiendo a la demanda de la sociedad y del Estado con técnicas no invasivas y procesos renovables, sostenibles, (orgánicos) con el menor deterioro y uso de los recursos naturales renovables y no renovables.

La Universidad Agraria del Ecuador "promueve un proceso que configure la realización de una verdadera revolución agropecuaria, entendida y ejecutada como un mecanismo de concertación político social, para mejorar el nivel de vida de la sociedad rural, eliminar la pobreza y la marginalidad campesina, introducir sistemas modernos que nos permitan producir aprovechando las ventajas comparativas que nos brinda nuestro medio ambiente natural y las potencialidades del hombre ecuatoriano dedicado a la producción agrícola.

La Universidad Agraria del Ecuador, expresa su voluntad de ser la mejor contribuidora del sistema universitario para que se instaure un sistema de interrelación permanente entre todas las instituciones y personas involucradas en la educación agropecuaria, de suerte que haya un flujo de información e intercambio de experiencias que enriquezcan al quehacer diario de cada centro universitario".

Aspiramos que por la vía de la capacitación servir a toda la sociedad, con procesos de educación de por vida, con pensum académicos permanentemente actualizados, con una adecuada planificación curricular y con el apoyo logístico de tecnologías de avanzada. Aspiramos que la investigación identifique problemáticas actuales de los diferentes sectores sociales y procesos productivos, de igual forma que actividades como la labor comunitaria docente, estudiantil, administrativa, y la extensión agropecuaria, sirvan para divulgar las técnicas y tecnologías requeridas para solucionarlas.

Será la institución reconocida como centro de capacitación a lo largo y ancho del país y en prelación de orden prioriza:

- La capacitación del aparato productivo agropecuario; y
- La mitigación de los impactos ambientales en el país y el mundo.

[http://www.uagraria.edu.ec/traspacidad/estatutos/Estatuto%20UAE%20aprobado%20por%20el%20CES%20Nov\\_2019.pdf](http://www.uagraria.edu.ec/traspacidad/estatutos/Estatuto%20UAE%20aprobado%20por%20el%20CES%20Nov_2019.pdf)<sup>2</sup>



## 5 METODOLOGÍA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL III CUATRIMESTRE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2022

Para dar cumplimiento a la evaluación de la ejecución del III cuatrimestre del POA 2022, se aplicará lo que establece el "Reglamento de Elaboración y Evaluación de los Planes Operativos y Estratégicos Institucionales de la UAE", aprobado por el H. Consejo Universitario de la Universidad Agraria del Ecuador con Resolución No. 099-2017 de fecha 24 de febrero de 2017; donde indica que los seguimientos al POA se realizarán de manera cuatrimestral, y se evaluará el cumplimiento de cada una de las actividades planificadas.

Para ello se cuenta con el desarrollo de una metodología de seguimiento de la ejecución cuatrimestral de los POA's, (Tabla No. 1), además de una matriz de seguimiento para evaluar cada cuatrimestre.

La metodología de calificación consiste en la asignación de pesos porcentuales a las áreas de prioridad institucional. (Tabla No. 2).

Tabla 1: Metodología de Seguimiento POA

SIMBOLOGÍA		
	CUMPLIMIENTO	RESULTADO
	90% hacia arriba	Cumplimiento Óptimo
	entre 89% y 80%	Cumplimiento Parcial
	entre 79% y 70%	Bajo Cumplimiento
	debajo del 69%	Actividades Pendientes

Fuente: Dirección de Planificación

Tabla 2: Metodología de Calificación al POA (Art. 27 - Reglamento de Elaboración y Evaluación de los Planes Operativos y Estratégicos Institucionales de la UAE)

UNIDADES	FÓRMULA
EJECUTORAS	$=(\text{Promedio total Ejecutado III Cuatrimestre Área Ejecutoras} * 60\%)/\text{Promedio Total Planificado III Cuatrimestre Área Ejecutoras}$
DE APOYO	$=(\text{Promedio total Ejecutado III Cuatrimestre Área Unidades de Apoyo} * 30\%)/\text{Promedio Total Planificado III Cuatrimestre Área Unidades de Apoyo}$
AGREGADORAS DE VALOR	$=(\text{Promedio total Ejecutado III Cuatrimestre Área Unidades Agregadoras de Valor} * 10\%)/\text{Promedio Total Planificado III Cuatrimestre Área Unidades Agregadoras de Valor}$

Fuente: Dirección de Planificación

Aplicando la metodología de seguimiento, se procedió a realizar el respectivo seguimiento y evaluación de cumplimiento del tercer cuatrimestre del POA Institucional 2022.

Se procedió a categorizar el POA 2022 Institucional en: actividades académicas y administrativas, siendo las primeras las constituidas por las funciones sustantivas, agregadoras de valor, procurando siempre la mejora continua en la calidad de la educación; las segundas son las unidades que brindan apoyo logístico y de asesoría para la consecución de dicho objetivo.

El seguimiento y evaluación del III cuatrimestre POA 2022 de las diferentes unidades, tanto académicas como administrativas de la de la Universidad Agraria del Ecuador, ha sido ejecutado de acuerdo a la información proporcionada por las respectivas áreas. Las unidades participaron en reuniones presenciales, y presentaron la documentación que respalda y evidencia la ejecución y/o avance de las actividades registradas en su planificación operativa; con dicha información se alimentó y consolidó la matriz de seguimiento, la misma que utiliza los indicadores definidos en el plan operativo anual (POA). Dicha matriz sirve de base para la elaboración del presente informe, luego del análisis del cumplimiento de las metas propuestas en el Plan Operativo Anual 2022.

En el presente seguimiento, las unidades presentaron el documento "Informe Técnico", en el cual cada una de ellas mostró la identificación de su unidad señalando su misión de acuerdo al Reglamento de Estatuto Organizacional por Procesos; en un siguiente capítulo describen las actividades y metas programadas en el II cuatrimestre POA 2022; un tercer capítulo detalla las actividades y metas ejecutadas en el III cuatrimestre POA 2022, aquí también indican los medios de verificación propuestos en cada actividad. Finalmente, se tiene un capítulo de análisis y cumplimiento de las actividades, donde se determinará de manera específica los resultados alcanzados, nudos críticos encontrados, dificultades y/o soluciones encontradas.

Así mismo, en el presente seguimiento se utilizó el formato de la matriz de evaluación usado en los anteriores seguimientos del POA Institucional, ya que permite consignar la información de una manera más completa, clara y ordenada.



## 6 PROCESO DE SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL – III CUATRIMESTRE POA 2022

El proceso de seguimiento al tercer cuatrimestre del POA 2022, se inició mediante oficio No.G-UAE-DP-2023-021-O de fecha 18 de enero de 2023, dirigido a la Máxima Autoridad, se puso para su consideración la programación para el Seguimiento del III Cuatrimestre del Plan Operativo Anual POA 2022 de la U.A.E., de las unidades académicas y administrativas, con la finalidad de evaluar el cumplimiento y avance de las metas propuestas en la Planificación Operativa Institucional 2022. Así mismo, se adjuntaron los Lineamientos para el Seguimiento Cuatrimestral y el respectivo cronograma, que incluyó la fecha para realizar la socialización del proceso con la comunidad universitaria.

Mediante los oficios No.G-UAE-DP-2023-025-O y No.G-UAE-DP-2023-026-O, de fecha 20 de enero de 2023 se realizó la convocatoria para el seguimiento al tercer Cuatrimestre del Plan Operativo Anual a las unidades académicas y administrativas respectivamente, dando a conocer el cronograma para la presentación de evidencias y proceder a la evaluación de cada una de las actividades planificadas para el mencionado periodo.

Las mesas de trabajo desarrolladas para la evaluación del cumplimiento de actividades y avance de metas propuestas en los POA's se llevaron a cabo desde el 25 de enero de 2023 hasta el 13 de marzo de 2023, de manera presencial.

Cabe indicar que como insumos del proceso en mención se consideran y evalúan las evidencias entregadas y/o enviadas por parte de los responsables de las unidades académicas y administrativas, información que es solicitada por esta Dirección, la cual es entregada mediante un informe de cumplimiento que a continuación se detalla en la siguiente tabla:

Tabla 3: Información proporcionada por las unidades académicas y administrativas

#	UNIDAD ACADÉMICA/ADMINISTRATIVA	ANEXO 1 Informe Técnico	ANEXO 2 Ficha de Seguimiento	EVIDENCIAS (Digital)	OFICIO ENTREGA	FECHA DE ENTREGA
1	Procuraduría Sindica	✓	✓	✓	No. G-UAE-PS-2023-163-O	27-02-2023
2	Bienestar Universitario	✓	✓	✓	No. G-UAE-BU-2023-022-O	26-01-2023
3	Centro de Cómputo	✓	✓	✓	No. G-UAE-CC-2023-0040-O	25-01-2023
4	Dirección Administrativa	✓	✓	✓	No. G-UAE-DA-2023-0109-O	31-01-2023



5	Dirección de Obras Universitarias	✓	✓	✓	No. G-UAE-DOU-2023-0502	27-02-2023
6	Dirección de Planificación	✓	✓	✓	No. G-UAE-DP-2023-021-O	18-01-2023
7	Dirección Financiera	✓	✓	✓	No. G-UAE-DF-2023-0106-O	30-01-2023
8	Facultad de Ciencias Agrarias "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz"	✓	✓	✓	No. G-UAE-FCAJBO.D-2023-261-O	13-01-2023
9	Facultad de Economía Agrícola	✓	✓	✓	No. G-UAE-FEAG.D-2023-0154-O	08-02-2023
10	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	✓	✓	✓	No. G-UAE-FMVZ.D-2023-0187-O	24-02-2023
11	Instituto de Investigación "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PHD"	✓	✓	✓	No. G-UAE-IINVJBO-2023-054-O	27-01-2023
12	Labores Comunitarias	✓	✓	✓	No. G-UAE-VS.LC-2023-0011-O	30-01-2023
13	Programa Regional de Enseñanza "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz"	✓	✓	✓	No. G-UAE-PRE.CG-2023-044-O	26-01-2023
14	Relaciones Públicas	✓	✓	✓	No. G-UAE-RRPP-2023-060-O	25-01-2023
15	Secretaría General	✓	✓	✓	No. G-UAE-SG-2023-0073-O	26-01-2023
16	Escuela de Posgrado "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PHD"	✓	✓	✓	No. G-UAE-EPJBO.D-2023-036-O	27-01-2023
17	Vicerrectorado	✓	✓	✓	No. G-UAE-CEI-2023-0017-O	01-02-2023

La Dirección de Planificación empezó la fase de consolidación de la información para elaborar el informe respectivo a partir del 8 de marzo de 2022.



## 7 SEGUIMIENTO POA 2022 - III CUATRIMESTRE DE EVALUACIÓN

### 7.1 Actividades evaluadas en el III Cuatrimestre 2022, por Tipo de Unidad (Académica/Administrativa).

La Universidad Agraria del Ecuador, en su planificación operativa del año 2022, cuenta con 1651 actividades planificadas en las que se establecen las metas a cumplirse dentro del presente período fiscal. El Plan Operativo Anual 2022 de la Institución fue aprobado por el Honorable Consejo Universitario Mediante Resolución No.426-2021 del 30 de diciembre de 2021.

Para el seguimiento del III Cuatrimestre del POA 2022, se evaluaron un total de 132 actividades, para lo cual consta la ficha de evaluación con el resultado porcentual de cumplimiento de cada una de las unidades que conforman el Plan Operativo Anual de la Institución.

Tabla 4: Número de Actividades del POA 2022 por Unidades

N°	UNIDAD	No. ACTIVIDADES	No. ACTIVIDADES EVALUADAS
		POA 2022	III Cuatrimestre 2022
1	Asesoría Jurídica	6	6
2	Bienestar Universitario	7	7
3	Centro de Cómputo	18	3
4	Dirección Administrativa	14	14
5	Dirección de Obras Universitarias	5	3
6	Dirección de Planificación	8	4
7	Dirección Financiera	8	8
8	Facultad de Economía Agrícola	14	14
9	Facultad de Ciencias Agrarias "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz"	15	15
10	Facultad de Medicina Veterinaria Y Zootecnia	15	14
11	Instituto de Investigación "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD."	5	5
12	Labores Comunitarias	11	11
13	Programas Regionales de Enseñanza "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz"	2	2
14	Relaciones Públicas	13	8
15	Secretaría General	9	8
16	Escuela de Posgrado "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PHD"	7	6
17	Vicerrectorado	8	4
	<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>165</b>	<b>132</b>



## 7.2 Cumplimiento por Tipo de Unidad (Académica/Administrativa).

Tabla 5: Cumplimiento por Tipo de Unidades – POA 2022 III Cuatrimestre

TIPO UNIDAD	PLANIFICADO III C 2022	EJECUTADO III C 2022	CUMPLIMIENTO III C 2022	SEMAFORO
Académica	75%	55%	73%	●
Administrativa	52%	45%	91%	●

Fuente: Dirección de Planificación

Realizado el proceso de seguimiento del III cuatrimestre del POA 2022, las unidades académicas alcanzaron un cumplimiento del **73%** según lo ejecutado; las unidades administrativas obtuvieron el **91%** en relación con lo planificado.

En los siguientes numerales se presenta un informe detallado del cumplimiento de cada una de las unidades académicas y administrativas, en el III cuatrimestre 2022, el cual fue verificado y sustentado con las correspondientes evidencias presentadas por cada unidad académica y/o administrativa.

## 7.3 Cumplimiento de las Unidades Académicas UAE.

Tabla 6.- Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Unidades Académicas

TIPO DE UNIDAD	NO. DE ACTIVIDADES EVALUADAS	PLANIFICADO III C POA 2022	EJECUTADO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO III C POA 2022	SEMAFORO
<b>PROMEDIO ACADÉMICAS</b>	<b>60</b>	<b>75%</b>	<b>55%</b>	<b>73%</b>	●
FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS "DR. JACOBO BUCARAM ORTÍZ"	15	73%	45%	62%	●
FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA	14	71%	49%	69%	●
FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA	14	86%	51%	60%	●
INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN "DR. JACOBO BUCARAM ORTÍZ"	5	80%	80%	100%	●
PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA "DR. JACOBO BUCARAM ORTÍZ"	2	42%	42%	100%	●
ESCUELA DE POSGRADO "DR. JACOBO BUCARAM ORTÍZ"	6	64%	62%	97%	●
VICERRECTORADO	4	88%	88%	100%	●

Elaboración: Dirección de Planificación



La tabla No. 6 muestra el nivel de cumplimiento del III Cuatrimestre del POA 2022 de las unidades académicas que fue de 73%, respecto de la ejecución de actividades programadas; lo que indica que en el cuatrimestre hay una disminución en el cumplimiento del logro de las metas planificadas por las unidades académicas específicamente por las Facultades, a pesar del esfuerzo que de manera conjunta realizan las autoridades académicas, a fin de lograr la excelencia académica y mejora continua.

A continuación se presenta cada una de las unidades académicas con el detalle de actividades programadas y ejecutadas y su grado de cumplimiento; así también, se adjuntará al presente documento el "Informe Técnico" debidamente suscrito por sus responsables, y la ficha o matriz de evaluación, correspondiente a la unidad, donde se puede observar la ponderación o equivalencia asignada a las actividades planificadas por la misma, con el resultado de cumplimiento alcanzado en el III cuatrimestre en cuanto a la gestión y ejecución del POA 2022.

### 7.3.1 Facultad de Economía Agrícola

Tabla 7: Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Facultad de Economía Agrícola

FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA				
UNIDAD	NO. DE ACTIVIDADES EVALUADAS	PLANIFICADO III C POA 2022	EJECUTADO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO III C POA 2022
ECONOMÍA AGRÍCOLA	14	70.71%	48.93%	69%

Elaboración: Dirección de Planificación

La Facultad de Economía Agrícola, para el III cuatrimestre POA 2022, planificó la ejecución de catorce (14) actividades, de las cuales nueve (9) se ejecutaron al 100%, tres (3) tuvieron un cumplimiento parcial, y dos (2) no se lograron cumplir. A continuación detallaremos las que obtuvieron inconvenientes en la ejecución:

- *Gestionar la titularidad docentes a través de Concursos de Méritos y Oposición:* En el año 2022 no se realizaron Concursos de Mérito.
- *Incrementar la planta docente con título de PhD:* Se sigue manteniendo la tasa del 18,4% desde el año 2021, por lo cual no se alcanzó la meta planteada.
- *Capacitación docente Capacitación docente:* se obtuvo un cumplimiento parcial como resultado de una tasa equivalente al 70% en el presente periodo de evaluación, del 75% programado.
- Fortalecer el proceso de seguimiento a graduados a través de eventos sociales, culturales y/o académicos: Se realizó un estudio de demanda para la carrera de Economía Agrícola lo cual se evaluó al 20% de aporte a la actividad.
- Elaborar y gestionar la aprobación de proyectos de Investigación de acuerdo a las líneas de investigación con financiamiento Interno y /o Externo: Se elaboró y



aprobó 1 proyectos de Investigación equivalente al 50% ya que la meta alcanzar era de 2 proyectos.

La Facultad de Economía Agrícola alcanzó un cumplimiento del **69%** en el tercer cuatrimestre POA 2022.

### 7.3.2 Facultad de Ciencias Agrarias "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz"

**Tabla 8:** Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Facultad de Ciencias Agrarias "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz"

FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS "DR. JACOBO BUCARAM ORTIZ"				
UNIDAD	NO. DE ACTIVIDADES EVALUADAS	PLANIFICADO III C POA 2022	EJECUTADO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO III C POA 2022
FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS "DR. JACOBO BUCARAM ORTIZ"	15	73,33%	45,33%	62%

Elaboración: Dirección de Planificación

La Facultad de Ciencias Agrarias "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz", para el III cuatrimestre POA 2022, planificó la ejecución de quince (15) actividades, de las cuales 5 se ejecutaron al 100% y tres (3) tuvieron un cumplimiento parcial, las mismas que se detallaran a continuación:

- *Gestionar la titularidad docentes a través de Concursos de Méritos y Oposición:* En el año 2022 no se realizaron Concursos de Mérito.
- *Incrementar la planta docente con título de PhD:* Se sigue manteniendo desde el año 2021 con 13 docentes PHD por lo cual no se alcanzó la meta planteada.
- *Gestionar estudios doctorales a Docentes de la Facultad a través de becas y/o permisos:* esta actividad no se logró ejecutar y se evaluó al 0%.
- *Elaborar y gestionar la aprobación de proyectos de Investigación de acuerdo a las líneas de investigación con financiamiento Interno y /o Externo:* Se elaboró y aprobó 2 proyectos de Investigación equivalente al 35% ya que la meta alcanzar fue de 6 proyectos de investigación para la Facultad.
- *Coordinación y Seguimiento a los Proyectos de Labor comunitaria ejecutados por los estudiantes y supervisado por los Docentes:* Se alcanzó el 25,4% de porcentaje de estudiantes que realizaron su Labor comunitaria, equivalente al 80% de cumplimiento.
- *Coordinación y Seguimiento a los Proyectos de vinculación realizada por los Docentes:* 2 docentes de la carrera de Agroindustrial realizaron 2 proyectos de vinculación equivalente al 10% de cumplimiento.



La Facultad de Ciencias Agrarias "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz", obtuvo el 62% de cumplimiento en el tercer cuatrimestre POA 2022

### 7.3.3 Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia

Tabla 9: Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia

FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA				
UNIDAD	NO. DE ACTIVIDADES EVALUADAS	PLANIFICADO III C POA 2022	EJECUTADO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO III C POA 2022
FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA	14	85,71%	51,24%	60%

Elaboración: Dirección de Planificación

La Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia, para el III cuatrimestre POA 2022, planificó la ejecución de catorce (14) actividades, de las cuales 6 se ejecutaron al 100%, seis (6) tuvieron un cumplimiento parcial, y dos (2) no se ejecutaron las mismas que se evaluaron con 0% de cumplimiento; se detalla a continuación las actividades que presentaron dificultades:

- *Gestionar la titularidad docente a través de concursos de méritos y oposición:* En el año 2022 no se realizaron Concursos de Mérito.
- *Incrementar la planta docente con título de PHD:* En el año 2022 un docente de la Facultad de Medicina Veterinaria logró el título de PHD en Ciencias Ambientales.
- *Gestionar estudios doctorales a docentes titulares de la facultad a través de becas y/o permisos:* En el 2022 se gestionó la concesión de una beca y licencia con sueldo para segundas maestrías de 2 docentes de la Facultad de Medicina Veterinaria.
- *Fortalecer el proceso de titulación de tercer nivel:* En el año 2022 la Facultad alcanzó un 10% de titulación de tercer nivel y su meta propuesta fue del 35%.
- *Promover la difusión y democratización del saber a través de eventos científicos académicos - congresos, seminarios, foros u otras actividades:* Actividad que no fue ejecutada.
- *Generar artículos científicos publicados en revistas:* La meta no fue lograda ya que de diez (10) artículos propuestos, se alcanzaron a realizar dos (2).
- *Gestionar la aprobación de libros / capítulos de libros:* Se elaboraron dos (2) libros de 3 que se habían planificados.
- *Proponer proyectos de investigación de acuerdo a las líneas de investigación con financiamiento interno y /o externo:* En el año 2022 se aprobaron dos (2) proyectos de investigación de tres (3) que se habían programado



La Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia obtuvo un cumplimiento del **60%** en el III cuatrimestre POA 2022.

### 7.3.4 Instituto de Investigación "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD."

**Tabla 10:** Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Instituto Investigación "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD."

INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN "ING. JACOBO BUCARAM ORTIZ, PHD."				
UNIDAD	NO. DE ACTIVIDADES EVALUADAS	PLANIFICADO III C POA 2022	EJECUTADO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO III C POA 2022
INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN "ING. JACOBO BUCARAM ORTIZ, PHD."	5	80,00%	80,00%	100%

Elaboración: Dirección de Planificación

El Instituto Investigación "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD.", en el III cuatrimestre POA 2022 planificaron cumplir con cinco (5) actividades, las cuales lograron un cumplimiento del **100%**, y se detallan a continuación:

- *Gestionar la emisión de certificados de conocimientos a los docentes y estudiantes quienes participaron en Proyectos de Investigación finalizados.*
- *Seguimiento del Plan de Investigación 2021-2025*
- *Eventos Científicos Académicos - Congresos ,Seminarios, Foros u otras actividades*
- *Gestionar convenios nacionales o internacionales*
- *Generación de capacitaciones en temas de Investigación y producción científica para estudiantes y/o docentes*

### 7.3.5 Programas Regionales de Enseñanza "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz"

**Tabla 11:** Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Programas Regionales de Enseñanzas

PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA "DR. JACOBO BUCARAM ORTIZ"				
UNIDAD	NO. DE ACTIVIDADES EVALUADAS	PLANIFICADO III C POA 2022	EJECUTADO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO III C POA 2022
PRE "DR. JACOBO BUCARAM ORTIZ "	2	41,67%	41,67%	100%

Elaboración: Dirección de Planificación

Los Programas Regionales de Enseñanza "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz" (El Triunfo - Naranjal), en el III cuatrimestre POA 2022 planificaron cumplir con dos (2) actividades, las cuales lograron un cumplimiento del **100%**, las mismas que a continuación se detallan:



- Fortalecer el proceso de seguimiento a graduados a través de eventos sociales y/o académicos.
- Planificación y seguimiento de la infraestructura y equipamiento físico e informático de las instalaciones de la Facultad.

Para cumplir con la actividad de seguimiento a graduados en la sede El Triunfo se realizó un evento de Casa Abierta e Hidráulica con un stand de graduados de las Carreras, con se llevó a cabo el 17 de noviembre de 2022.

En el Programa Regional de Enseñanza "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz" Campus Naranjal, se realizó el IV encuentro de graduados con una participación de 50 graduados, el evento se realizó el 16 de diciembre del 2022

### 7.3.6 Escuela de Posgrado "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD"

Tabla 12: Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Escuela de Posgrado "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PHD"

ESCUELA DE POSGRADO "ING. JACOBO BUCARAM ORTIZ, PHD"				
UNIDAD	NO. DE ACTIVIDADES EVALUADAS	PLANIFICADO III C POA 2022	EJECUTADO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO III C POA 2022
ESCUELA DE POSGRADO "ING. JACOBO BUCARAM ORTIZ, PHD"	6	63.89%	62.22%	97%

Elaboración: Dirección de Planificación

La Escuela de Posgrado "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PHD", dentro del III Cuatrimestre 2022, planificó ejecutar seis (6) actividades, las mismas que evidencian su ejecución y cumplimiento del 97%.

Cabe indicar que, el "Proyecto de Maestría en Gestión de Calidad" fue aprobado por el Consejo de Posgrado posteriormente se remitió a la Máxima Autoridad y al H. Consejo Universitario para su conocimiento y aprobación. El cual fue aprobado mediante Resolución No.204-2023, pero este programa fue archivado por parte del Consejo de Educación Superior CES, por lo tanto se deberá volver a ingresar la documentación a la plataforma.

Es importante destacar que se realizó la propuesta de dos ejemplares de "GUIA DE CLASES VIRTUALES PARA PROGRAMAS DE MAESTRÍA MODALIDAD ONLINE", para el uso del docente y estudiante en el desarrollo del aprendizaje académico en los programas de maestrías vigentes, lo cual ayudará en la implementación de apoyo virtual en el proceso de estudios en la Escuela de Posgrado "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD"



### 7.3.7 Vicerrectorado

Tabla 13: Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Vicerrectorado

VICERRECTORADO				
UNIDAD	NO. DE ACTIVIDADES EVALUADAS	PLANIFICADO III C POA 2022	EJECUTADO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO III C POA 2022
VICERRECTORADO	4	87,50%	87,50%	100%

Elaboración: Dirección de Planificación

La Unidad de Vicerrectorado planificó un total de cuatro (4) actividades para el III cuatrimestre POA 2022, las cuales se describen a continuación:

- *Elaboración de la programación Académica General para el periodo lectivo 2023-2024*
- *Seguimiento de estudios de programas de postgrado (maestrías y doctorados) de los docentes de la UAE pertinentes al área de conocimiento.*
- *Seguimiento de los procesos de Evaluación Institucional enmarcados en las normativas de las instituciones de control de Educación Superior*
- *Proceso de entrega de información solicitada por parte de los Organismos de Control.*

La unidad de Vicerrectorado en este III cuatrimestre POA 2022, ejecutó de manera efectiva su planificación, logrando un cumplimiento del 100%.

### 7.4 Cumplimiento de las unidades administrativas UAE.

Tabla 14. - Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Unidades Administrativas

TIPO DE UNIDAD	NO. DE ACTIVIDADES EVALUADAS	PLANIFICADO II C POA 2022	EJECUTADO II C POA 2022	CUMPLIMIENTO II C POA 2022	SEMAFORO
<b>PROMEDIO ADMINISTRATIVAS</b>	<b>79</b>	<b>52%</b>	<b>45%</b>	<b>91%</b>	●
ASESORÍA JURIDICA	6	33%	22%	67%	●
BIENESTAR UNIVERSITARIO	7	40%	26%	64%	●
CENTRO DE CÓMPUTO	16	90%	90%	100%	●
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	9	61%	55%	91%	●
DIRECCIÓN DE OBRAS	2	75%	67%	89%	■
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	6	40%	40%	100%	●
DIRECCIÓN FINANCIERA	7	43%	43%	100%	●
LABORES COMUNITARIAS	8	61%	43%	71%	●
RELACIONES PÚBLICAS	9	53%	47%	88%	■
SECRETARÍA GENERAL	9	44%	44%	100%	●

Fuente: Dirección de Planificación



Según lo expuesto en la Tabla No.14 se puede observar que las Unidades Administrativas han alcanzado un cumplimiento promedio del 91%, en el III cuatrimestre de evaluación con relación a la ejecución de las actividades planificadas para dicho período, lo que evidencia un alto compromiso de los directivos y/o jefes departamentales de la Institución en el cumplimiento de las metas propuestas.

A continuación, se presenta de manera desagregada los cumplimientos en el III Cuatrimestre 2022 de cada unidad administrativa de la que conforma el Plan Operativo Anual 2022 de la Universidad Agraria del Ecuador.

#### 7.4.1 Asesoría Jurídica

Tabla 15: Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Asesoría Jurídica

ASESORÍA JURÍDICA				
UNIDAD	NO. DE ACTIVIDADES EVALUADAS	PLANIFICADO III C POA 2022	EJECUTADO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO III C POA 2022
ASESORÍA JURÍDICA	6	33,33%	22,22%	67%

Elaboración: Dirección de Planificación

La Unidad de Asesoría Jurídica planificó ejecutar un total de seis (6) actividades para el III cuatrimestre POA 2022, de las cuales cuatro (4) lograron un cumplimiento del 100%, y dos (2) no tuvieron ejecución y se las evaluó con un 0% de cumplimiento, las mismas que se nombran a continuación:

- *Normativas elaboradas, aprobadas e implementadas: En este periodo no se elaboraron nuevas normativas para la institución.*
- *Actualización de Normativas UAE: No se realizaron actualizaciones de normativas UAE: No se realizaron actualizaciones de normativas UAE*

La Unidad de Asesoría Jurídica para el III cuatrimestre POA 2022, logró un cumplimiento del 67%.

#### 7.4.2 Bienestar Universitario

Tabla 16: Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Bienestar Universitario

BIENESTAR UNIVERSITARIO				
UNIDAD	NO. DE ACTIVIDADES EVALUADAS	PLANIFICADO III C POA 2022	EJECUTADO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO III C POA 2022
BIENESTAR UNIVERSITARIO	7	40,48%	25,71%	64%

Elaboración: Dirección de Planificación

La Unidad de Bienestar Universitario planificó un total de siete (7) actividades para el III cuatrimestre POA 2022, de las cuales tres (3) se cumplieron de manera satisfactoria, alcanzando el 100% de cumplimiento, dos (2) se cumplieron parcialmente y dos (2) no



lograron ejecutarse, lo cual refleja un 0% de cumplimiento, a continuación se indican las actividades que tuvieron dificultades:

- Proceso de sistematización de citas médicas y odontológicas subsecuentes al personal de la UAE
- Actualización del sistema de registro de fichas médico-odontológicas estudiantiles
- Implementación de fichas psicológica al sistemas de fichas médicas estudiantiles y personal institucional
- Proceso de sistematización de la apertura de las fichas médicas de los estudiantes de primer semestre con emisión de Certificados de Idoneidad.

La Unidad de Bienestar Universitario en para el III cuatrimestre POA 2022, logró un cumplimiento del **64%**.

### 7.4.3 Centro de Cómputo

**Tabla 17:** Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Centro de Cómputo

CENTRO DE CÓMPUTO				
UNIDAD	NO. DE ACTIVIDADES EVALUADAS	PLANIFICADO III C POA 2022	EJECUTADO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO III C POA 2022
CENTRO DE CÓMPUTO	3	90,00%	90,00%	100%

Elaboración: Dirección de Planificación

La Unidad de Centro de Cómputo planificó tres (3) actividades para el III cuatrimestre POA 2022, de las cuales las tres (3) se ejecutaron conforme a lo planificado, las mismas que se nombran a continuación:

- *Gestión para mantener los niveles de conectividad de las Instalaciones de la Universidad Agraria del Ecuador contratado por la UAE*
- *Gestión para la contratación de Hosting*
- *Desarrollo de nuevos Módulos informáticos*

La unidad de Centro de Cómputo en el III cuatrimestre del POA 2022 obtuvo el **100%** de cumplimiento.

### 7.4.4 Dirección Administrativa

**Tabla 18:** Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Dirección Administrativa

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA						
NOMBRE DE LA UNIDAD	DEPARTAMENTO	No. ACT. EVALUADAS	PLANIFICADO III C POA 2022	EJECUTADO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO DE LA UNIDAD
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA GYE	3	55,55%	55,55%	100%	91%



TALENTO HUMANO	5	76,67%	71,67%	93%
CENTRO DE INFORMACIÓN AGRARIA	3	61,11%	44,44%	73%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA CUM	3	38,89%	38,89%	100%

Elaboración: Dirección de Planificación

La Dirección Administrativa está integrada por las siguientes unidades: Dirección Administrativa-GYE, Dirección Administrativa-CUM, Talento Humano y Centro de Información Agraria (CIA), se planificaron un total de catorce (14) actividades para ejecutar en el III cuatrimestre POA 2022, distribuidas entre las áreas en mención.

A continuación se detallan las actividades que presentaron dificultades para su ejecución:

- *Evaluación de Desempeño del personal administrativo de la Institución:* La elaboración del informe de evaluación de desempeño institucional aún estaba en proceso a la fecha de la evaluación. Logró un 75% de cumplimiento
- *Gestión de requerimiento 2021 de libros digitales para incrementar el acervo bibliotecario de los CIA Guayaquil (principal y nuevo); y CIA milagro:* Se realizó la respectiva gestión mediante oficios enviados a las unidades académicas, aun el proceso no se ejecuta. Alcanzó un cumplimiento del 50%

La Dirección Administrativa tuvo un cumplimiento del III cuatrimestre del POA 2022 del 91%.

#### 7.4.5 Dirección de Obras Universitarias

Tabla 19: Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Dirección de Obras Universitarias

DIRECCIÓN DE OBRAS UNIVERSITARIAS				
UNIDAD	NO. DE ACTIVIDADES EVALUADAS	PLANIFICADO III C POA 2022	EJECUTADO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO III C POA 2022
DIRECCIÓN DE OBRAS UNIVERSITARIAS	3	75,00%	66,67%	89%

Elaboración: Dirección de Planificación

La Dirección de Obras Universitarias de la UAE planificó un total de tres (3) actividades para el III cuatrimestre POA 2022, de las cuales dos (2) se cumplieron en su totalidad de manera satisfactoria, alcanzando el 100% de cumplimiento.

- *Ejecución del Plan de Mantenimiento Integral de Infraestructura para la UAE:* Se ejecutó el proceso de contratación de servicio de mantenimiento de los componentes del sistema eléctrico que abastece a los edificios de economía agrícola y computación, obtuvo un cumplimiento parcial del 75% según las evidencias presentadas.



La Dirección de Obras en el III cuatrimestre POA 2022 tiene el 89% de cumplimiento.

#### 7.4.6 Dirección de Planificación

Tabla 20: Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Dirección de Planificación

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN				
UNIDAD	NO. DE ACTIVIDADES EVALUADAS	PLANIFICADO III C POA 2022	EJECUTADO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO III C POA 2022
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	4	39,58%	39,58%	100%

Elaboración: Dirección de Planificación

La Unidad en mención planificó un total de cuatro (4) actividades para el III cuatrimestre POA 2022, las cuales tuvieron un cumplimiento del 100%, ya que todas se cumplieron de una manera eficiente.

Las actividades evaluadas son las siguientes:

- *Seguimientos Cuatrimestrales del POA Institucional*
- *Seguimiento al Gasto permanente y No permanente en el Sistema SIPeIP*
- *Elaboración y Aprobación del Plan Operativo Anual Institucional*
- *Socialización de la Planificación Institucional (Estratégica y Operativa).*

La Dirección de Planificación obtuvo el **100%** de cumplimiento en el tercer cuatrimestre 2022

#### 7.4.7 Dirección Financiera

Tabla 21: Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Dirección Financiera

DIRECCIÓN FINANCIERA				
UNIDAD	NO. DE ACTIVIDADES EVALUADAS	PLANIFICADO III C POA 2022	EJECUTADO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO III C POA 2022
DIRECCIÓN FINANCIERA	8	43%	43%	100%

Elaboración: Dirección de Planificación

La Dirección Financiera planificó un total de ocho (8) actividades para el III cuatrimestre POA 2022, las mismas que se cumplieron en su totalidad de manera satisfactoria y de acuerdo a lo programado. Las actividades evaluadas son las siguientes:

- *Elaborar Proforma Anual presupuestaria de la UAE*
- *Realizar las modificaciones presupuestarias (reformas) vía web utilizando el sistema ESIGEF/SINAFIP.*
- *Control de pólizas por concepto de garantías (Contratistas, Seguros).*
- *Informe sobre el control de uso de suministros y materiales*



- *Reporte de liquidaciones de Ex servidores.*
- *Emisión de Comprobantes de pago para Matriculación a los Estudiantes sin gratuidad de las diferentes Facultades.*
- *Elaborar el reporte de certificados de no adeudar bienes, para los ex empleados de la Institución*
- *Elaborar actas de entrega recepción de bienes y existencias*

La Dirección Financiera en el III cuatrimestre POA 2022 obtuvo un cumplimiento del 100%.

#### 7.4.8 Labores Comunitarias

Tabla 22: Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Labores Comunitarias

LABORES COMUNITARIAS				
UNIDAD	NO. DE ACTIVIDADES EVALUADAS	PLANIFICADO III C POA 2022	EJECUTADO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO III C POA 2022
LABORES COMUNITARIAS	11	60,61%	42,88%	71%

Elaboración: Dirección de Planificación

La Unidad de Labores Comunitarias planificó un total de once (11) actividades para el III cuatrimestre POA 2022, de las cuales siete (7) se ejecutaron de acuerdo a lo programado y tres (3) tuvieron un cumplimiento parcial, y una (1) no se ejecutó, por lo que se la detalla a continuación:

- *Seguimiento a los Proyectos de Educación Continua guiada por los Docentes:* Esta actividad evidencia ejecución según lo programado por lo cual tiene el 0% de cumplimiento.
- *Ejecución de Proyectos de Innovación:* Se gestionó, pero las Facultades no remitió proyectos, obtuvo un 20% de cumplimiento por gestión.
- *Diseño, implementación y monitoreo de los Proyectos y Servicios Especializados guiados por los Docentes:* esta actividad se gestionó, pero las facultades no remitieron ninguna respuesta.
- *Vínculos estratégicos con instituciones nacionales e internacionales para participación de estudiantes en ayudantías de docencia e investigación:* Las facultades no remitieron el informe de cumplimiento de ayudantía de docencia e investigación, por lo cual obtuvo un 50% de cumplimiento

La unidad de Labores Comunitarias cumplió parcialmente las actividades programadas y obtuvo un cumplimiento del 71% en el III Cuatrimestre del POA 2022.

#### 7.4.9 Relaciones Públicas

Tabla 23: Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Relaciones Públicas

RELACIONES PÚBLICAS				
UNIDAD	NO. DE ACTIVIDADES EVALUADAS	PLANIFICADO III C POA 2022	EJECUTADO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO III C POA 2022
RELACIONES PÚBLICAS	8	53%	47%	88%

Elaboración: Dirección de Planificación



La Unidad de Relaciones Públicas planificó un total de ocho (8) actividades para el III cuatrimestre POA 2022, de las cuales se ejecutaron 7 y lograron un cumplimiento del 100% y una de las actividades no se ejecutó, la misma que se describe a continuación:

- *Diseño de portada, diagramación e impresión de la revista El Misionero del Agro: La actividad no se realizó ya que el departamento responsable del contenido al momento de la evaluación aún se encuentra recopilando y analizando los temas investigativos.*

La unidad de Relaciones Públicas obtuvo un cumplimiento del **88%**, en el III Cuatrimestre del POA 2022

#### 7.4.10 Secretaría General

Tabla 24: Cumplimiento POA 2022 III Cuatrimestre - Secretaría General

SECRETARÍA GENERAL				
UNIDAD	NO. DE ACTIVIDADES EVALUADAS	PLANIFICADO III C POA 2022	EJECUTADO III C POA 2022	CUMPLIMIENTO III C POA 2022
SECRETARÍA GENERAL	8	43,75%	43,75%	100%

Elaboración: Dirección de Planificación

La Unidad de Secretaría General planificó un total de nueve (9) actividades para el III cuatrimestre POA 2022 las cuales tuvieron un cumplimiento del 100%; A continuación, se detallan las actividades ejecutadas por la unidad:

- *Coordinación General de las Sesiones del H. Consejo Universitario*
- *Elaboración, Refrendación y Firma de los Títulos de 3er. y 4to. Nivel*
- *Coordinación de ceremonias de Incorporación Colectiva*
- *Adecuación Física del área y equipamiento del Archivo Central de la UAE.*
- *Brindar capacitaciones en materia de gestión documental y archivo*
- *Diseño e Implementación de un Sistema informático de Gestión Documental y Archivo*
- *Seguimiento a la aplicación del Cuadro General de Clasificación Documental y Tabla de Plazos de Conservación Documental*
- *Actualización de las herramientas archivísticas: Cuadro General de Clasificación Documental y Tabla de Plazos de Conservación Documental*

La Unidad de Secretaría General cumplió con las metas programadas y obtuvo un cumplimiento del **100%** en el III Cuatrimestre del POA 2022.

#### 7.5 Cumplimiento de los Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI's)

Los objetivos estratégicos que integran el Plan Estratégico de Desarrollo Institucional, PEDI 2019 - 2023, aprobado por el H. Consejo Universitario mediante la Resolución



2018 del 29 de junio de 2018, sustentan la articulación de los programas, proyectos y actividades contempladas en el Plan Operativo Anual 2022 de la Universidad Agraria del Ecuador.

A continuación, se muestra, en la Ilustración No.1, los Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI) a los que están alineadas las actividades del POA 2022.

Ilustración 1. - Objetivos Estratégicos PEDI 2019-2023

**Objetivo 1:** Formar profesionales de manera integral en los niveles de pregrado y postgrado, comprometidos con el desarrollo del país, aplicando las mejores prácticas docentes.

**Objetivo 2.-** Incrementar la investigación y producción científica de la universidad generando conocimiento e innovación, a fin de afrontar las necesidades de la sociedad en el contexto nacional e internacional.

**Objetivo 3.-** Fortalecer el vínculo entre la comunidad universitaria y la sociedad eminentemente agrícola mejorando las destrezas de sus estudiantes en el contexto de la realidad del país.

**Objetivo 4.-** Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión institucional de manera que se promueva el mejoramiento continuo de los apoyos a los servicios brindados.

Fuente: PEDI 2019-2023

Con base en las metas de la planificación estratégica se realizó el seguimiento al II cuatrimestre del POA del año 2022, donde se consideraron y evaluaron cada una de las actividades encaminadas a alcanzar los objetivos estratégicos institucionales (PEDI 2019-2023); a continuación, se presenta el detalle de la evaluación y los porcentajes de cumplimiento alcanzados en relación de lo planificado con lo ejecutado.

La finalidad del informe es dar a conocer los resultados del seguimiento, control y evaluación del POA 2022, el cumplimiento de las actividades programadas en relación con las actividades ejecutadas en el III cuatrimestre 2022, situación que nos permitirá efectuar un análisis de los aspectos por los cuales se logró o no alcanzar los objetivos programados.

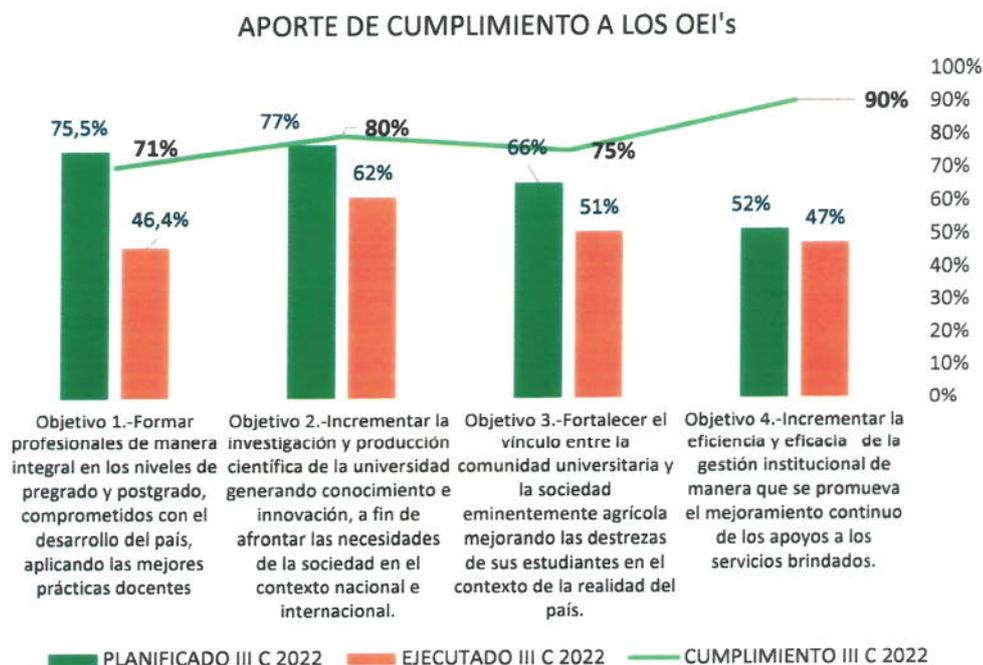


Tabla 25: Cumplimiento por OEI's - III Cuatrimestre POA 2022

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	PLANIFICADO III C 2022	EJECUTADO III C 2022	CUMPLIMIENTO III C 2022	SEMAFORO
Objetivo 1.-Formar profesionales de manera integral en los niveles de pregrado y postgrado, comprometidos con el desarrollo del país, aplicando las mejores prácticas docentes	75,5%	46,4%	71%	●
Objetivo 2.-Incrementar la investigación y producción científica de la universidad generando conocimiento e innovación, a fin de afrontar las necesidades de la sociedad en el contexto nacional e internacional.	77%	62%	80%	●
Objetivo 3.-Fortalecer el vínculo entre la comunidad universitaria y la sociedad eminentemente agrícola mejorando las destrezas de sus estudiantes en el contexto de la realidad del país.	66%	51%	75%	●
Objetivo 4.-Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión institucional de manera que se promueva el mejoramiento continuo de los apoyos a los servicios brindados.	52%	47%	90%	●

Elaboración: Dirección de Planificación

Gráfico 1: Cumplimiento de los OEI's



Elaboración: Dirección de Planificación



En la tabla No. 25 y en el Gráfico No. 1, se evidencia la participación de cada uno de los Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI), con respecto al cumplimiento en la ejecución de las actividades enmarcadas en el POA, de conformidad a lo planificado, y nos permite determinar el nivel de gestión en función de los parámetros establecidos para medir el avance o cumplimiento de los objetivos estratégicos.

En el III cuatrimestre del POA 2022 se evaluaron 132 actividades, 32 corresponden al Objetivo Estratégico Institucional 1 de Academia con un aporte de 71%, 18 actividades que aportan con el 80% al Objetivo Estratégico Institucional 2 de Investigación, 17 actividades que aportan 75% al Objetivo Estratégico Institucional 3 de Vinculación y 65 actividades que aportan el 90% al Objetivo Estratégico Institucional 4 de Organización.



*[Handwritten signature]*

## 7.6 Evaluación del POA Institucional – III Cuatrimestre POA 2022

Aplicando la metodología que consta en el Reglamento de “Elaboración y Evaluación de los Planes Operativos y Estratégicos Institucionales”, aprobado por el H. Consejo Universitario mediante Resolución No. 099-2017 del 24 de febrero de 2017, de acuerdo con lo establecido en el Art. 27 de la referida norma, una vez realizada la evaluación del cumplimiento de cada unidad académica y administrativa, se clasificaron las mismas, para la aplicación de los pesos ponderados.

**Tabla 26:** Clasificación de las Unidades para la Evaluación del POA Institucional – III Cuatrimestre POA 2022

UNIDADES DE PROCESOS	% CUMPLIMIENTO
<b>AGREGADORAS DE VALOR</b>	
CENTRO DE CÓMPUTO	100%
<b>DE APOYO</b>	
ASESORÍA JURÍDICA	67%
BIENESTAR UNIVERSITARIO	64%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	91%
DIRECCIÓN DE OBRAS UNIVERSITARIAS	89%
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	100%
DIRECCIÓN FINANCIERA	100%
LABORES COMUNITARIAS	71%
RELACIONES PÚBLICAS	88%
SECRETARÍA GENERAL	100%
<b>EJECUTORAS</b>	
FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS "DR. JACOBO BUCARAM ORTÍZ"	62%
FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA	69%
FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA	60%
INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN "ING. JACOBO BUCARAM ORTIZ, PHD"	100%
PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA "DR. JACOBO BUCARAM ORTÍZ"	100%
ESCUELA DE POSGRADO "ING. JACOBO BUCARAM ORTIZ, PHD"	97%
VICERRECTORADO	100%

**Elaboración:** Dirección de Planificación

**Fuente:** POA's de las unidades académicas y administrativas



En la tabla anterior se puede observar la desagregación de las Unidades Académicas y Administrativas en áreas institucionales, las cuales, según lo expuesto en la Tabla<sup>3</sup> No. 2 de este documento, se dividen en unidades Ejecutoras, de Apoyo y Agregadoras de Valor; cuyo peso institucional corresponden al 60%, 30% y 10%, respectivamente, de acuerdo a la metodología explicada en el numeral 5 de este documento.

## 7.7 Cálculo del cumplimiento III Cuatrimestre POA 2022

Se presenta un cuadro resumen del cumplimiento porcentual del I Cuatrimestre del POA 2022, con las unidades agrupadas por áreas; donde se muestra el cumplimiento porcentual del II cuatrimestre en: Ejecutoras 89,20%, de Apoyo 90,46%, y Agregadoras de Valor 23,83%, lo que corresponde a un **83,04%** de cumplimiento institucional promedio en el II Cuatrimestre POA 2022.

Tabla 27: Cálculo del cumplimiento POA 2022 – III Cuatrimestre

UNIDADES DE PROCESOS	CUMPLIMIENTO PORCENTUAL	PESOS	CUMPLIMIENTO INSTITUCIONAL
EJECUTORAS	84,03%	60,00%	50,40%
DE APOYO	85,53%	30,00%	25,65%
AGREGADORAS DE VALOR	100,00%	10,00%	10,00%
TOTAL CUMPLIMIENTO INSTITUCIONAL (III C POA 2022)			86,05%

Elaboración: Dirección de Planificación

A continuación, se muestra la fórmula del cálculo aplicando los pesos y obtener el cumplimiento Institucional del tercer cuatrimestre POA 2022.

$W1: 60\% ; W2: 30\% ; W3: 10\%$

POA 2022

$: E + W1 + A + W2 + V + W3$

III C POA 2022:  $84,03\% * (60\%) + 85,53\% * (30\%) + 100,0\% * (10\%)$

**CUMPLIMIENTO III Cuatrimestre POA 2022: 86,05%**

<sup>3</sup> Metodología De Seguimiento Y Evaluación al POA (Reglamento de Elaboración y Evaluación de los Planes Operativos y Estratégicos Institucionales)



## 8 PLAN ANUAL DE INVERSIONES 2022

El Honorable Consejo Universitario tomó conocimiento del oficio No. DOU-021-R-2022 de fecha 23 de febrero de 2022, que remitieron el Dr. Klever Cevallos Cevallos, MSc., Director (E) de Obras Universitarias, Ing. Rubén Vera Rodríguez - Director de Planificación, y la Ing. Ivonne Vizueta Bucaram, Mgs., Directora Financiera.; remitido a la Ing. Martha Bucaram Leverone de Jorgge MSc, PhD., Rectora de la U.A.E.; mediante el cual hicieron la entrega del Plan Anual de Inversiones 2022 (PAI 2022) de la Universidad Agraria del Ecuador, mismo que está conformado por 15 proyectos que podrán ser financiados mediante tres fuentes de financiamiento (002-Recursos Fiscales Generados por las Instituciones, 202-Prestamos Externos y 998 Anticipos de Ejercicio anteriores). El monto del Plan Anual de Inversiones - PAI 2022 se establece en USD \$5' 197.856,79 más IVA. El mencionado informe conjunto entregado mediante el oficio No. DOU-021-R-2022 fue puesto a conocimiento del Honorable Consejo Universitario y aprobado mediante Resolución No. 085-2022, en sesión ordinaria del jueves 24 de febrero de 2022.

### 8.1 Seguimiento del Plan Anual de Inversión 2022 (PAI) de la Universidad Agraria del Ecuador

Mediante Oficio Nro. SNP-SPN-2022-0733-OF de fecha 10 de mayo de 2022, la Secretaría Nacional de Planificación emitió el respectivo Dictamen Favorable de 15 proyectos de la Universidad Agraria del Ecuador, con dicho documento de dictamen favorable, nuestra Institución, a través de los Departamentos de Presupuesto y Contabilidad efectuaron las gestiones pertinentes ante el Ministerio de Economía y Finanzas para la creación de estructuras para los proyectos de inversión anual 2022, para su respectiva inclusión en el sistema financiero e-SIGEF.

Tabla 28: Plan Anual de Inversión 2022 de la Universidad Agraria del Ecuador

CUP	Programa y/o Proyecto	Fuente de Financiamiento	Organismo		Correlativo		Monto Total	Observaciones
			Cod.	Nombre	Cod.	Nombre		
91680000.0000.374433	ESTUDIO, CONSTRUCCIÓN, FISCALIZACIÓN Y EQUIPAMIENTO DATACENTER CAMPUS GUAYAQUIL, UAE	202 Préstamos Externos	2001	FONDO MONETARIO INTERNACIONAL	0003	MODALIDAD FACILIDAD DE FINANCIAMIENTO EXTENDIDO	\$ 214.640,00	
		998 Anticipos de Ejercicios Anteriores	0000	ORGANISMO NO IDENTIFICADO	0000	ORGANISMO NO IDENTIFICADO		
91680000.0000.383703	FRONTISPICIO EN GUAYAQUIL	202 Préstamos Externos	2001	FONDO MONETARIO INTERNACIONAL	0003	MODALIDAD FACILIDAD DE FINANCIAMIENTO EXTENDIDO	\$ 189.924,57	
		998 Anticipos de Ejercicios Anteriores	0000	ORGANISMO NO IDENTIFICADO	0000	ORGANISMO NO IDENTIFICADO		
91680000.0000.383704			2001		0003		\$ 199.959,41	



	PLAZA CENTRAL EN GUAYAQUIL	202 Préstamos Externos		FONDO MONETARIO INTERNACIONAL		MODALIDAD FACILIDAD DE FINANCIAMIENTO EXTENDIDO	
		998 Anticipos de Ejercicios Anteriores	0000	ORGANISMO NO IDENTIFICADO	0000	ORGANISMO NO IDENTIFICADO	
91680000.0000.383699	MUSEO - GALERÍA EN CUM	202 Préstamos Externos	2001	FONDO MONETARIO INTERNACIONAL	0003	MODALIDAD FACILIDAD DE FINANCIAMIENTO EXTENDIDO	\$ 295.200,00
		998 Anticipos de Ejercicios Anteriores	0000	ORGANISMO NO IDENTIFICADO	0000	ORGANISMO NO IDENTIFICADO	
91680000.0000.384204	EQUIPAMIENTO FÍSICO Y TECNOLÓGICO DE NUEVAS AULAS Y LABORATORIOS DE LAS FACULTADES DE LA UAE	202 Préstamos Externos	2001	FONDO MONETARIO INTERNACIONAL	0003	MODALIDAD FACILIDAD DE FINANCIAMIENTO EXTENDIDO	\$ 487.410,00
91680000.0000.380648	EDIFICIO CON 16 AULAS PARA LA ESCUELA DE INGENIERÍA AMBIENTAL FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIA CAMPUS GUAYAQUIL	202 Préstamos Externos	2001	FONDO MONETARIO INTERNACIONAL	0002	INSTRUMENTO DE FINANCIAMIENTO RAPIDO FMI	\$ 274.082,02
		998 Anticipos de Ejercicios Anteriores	0000	ORGANISMO NO IDENTIFICADO	0000	ORGANISMO NO IDENTIFICADO	
91680000.0000.384184	FISCALIZACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO CO 16 AULAS PARA LA ESCUELA DE INGENIERÍA AMBIENTAL FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS	202 Préstamos Externos	2001	FONDO MONETARIO INTERNACIONAL	0002	INSTRUMENTO DE FINANCIAMIENTO RAPIDO FMI	\$ 9.654,97
		998 Anticipos de Ejercicios Anteriores	0000	ORGANISMO NO IDENTIFICADO	0000	ORGANISMO NO IDENTIFICADO	
91680000.0000.372843	CONSTRUCCIÓN DE UN EDIFICIO PARA AUDITÓRIUM, ARQUITECTURA GRECORROMANA PARA LA CUM, CAPACIDAD 300 PERSONAS, ÁREA 700 M2	202 Préstamos Externos	2004	COOPERACION ANDINA DE FOMENTO	4131	PROGRAMA SECTORIAL DE ENFOQUE AMPLIO PARA APOYAR LA AGENDA NACIONAL DE CONECTIVIDAD	\$ 179.731,26
91680000.0000.383718	TERMINACIÓN DE LA REMODELACIÓN Y EQUIPAMIENTO DEL EDIFICIO DE LA UNIDAD EDUCATIVA, CAMPUS GUAYAQUIL	202 Préstamos Externos	2004	COOPERACION ANDINA DE FOMENTO	4131	PROGRAMA SECTORIAL DE ENFOQUE AMPLIO PARA APOYAR LA AGENDA NACIONAL DE CONECTIVIDAD	\$ 70.629,84



91680000.0000.378203	VIVERO Y LABORATORIO DE GERMOPLASMA EN CUM	202 Préstamos Externos	2004	COORPORACION ANDINA DE FOMENTO	4131	PROGRAMA SECTORIAL DE ENFOQUE AMPLIO PARA APOYAR LA AGENDA NACIONAL DE CONECTIVIDAD	\$ 21.999,86
91680000.0000.384749	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIO DE EDUCACIÓN VIRTUAL CUM	202 Préstamos Externos	2004	COORPORACION ANDINA DE FOMENTO	4131	PROGRAMA SECTORIAL DE ENFOQUE AMPLIO PARA APOYAR LA AGENDA NACIONAL DE CONECTIVIDAD	\$ 198.636,86
91680000.0000.384742	TORRE UNIVERSITARIA GUAYAQUIL	202 Préstamos Externos	2004	COORPORACION ANDINA DE FOMENTO	4131	PROGRAMA SECTORIAL DE ENFOQUE AMPLIO PARA APOYAR LA AGENDA NACIONAL DE CONECTIVIDAD	\$ 475.630,86
91680000.0000.384735	PARTENÓN UNIVERSITARIO GUAYAQUIL	202 Préstamos Externos	2004	COORPORACION ANDINA DE FOMENTO	4131	PROGRAMA SECTORIAL DE ENFOQUE AMPLIO PARA APOYAR LA AGENDA NACIONAL DE CONECTIVIDAD	\$ 2.000.000,00
		002 Recursos fiscales generados por las Instituciones	7001	ENTIDADES DE EDUCACION SUPERIOR	0011	UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR	
91680000.0000.387212	CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DEPORTIVO DE LA UNIVERSIDAD DEL ECUADOR	002 Recursos fiscales generados por las Instituciones	7001	ENTIDADES DE EDUCACION SUPERIOR	0011	UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR	\$ 178.571,43
91680000.0000.387213	PLAN MAESTRO DE SOTERRAMIENTO DE LAS LÍNEAS ELÉCTRICAS DE LA UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR	002 Recursos fiscales generados por las Instituciones	7001	ENTIDADES DE EDUCACION SUPERIOR	0011	UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR	\$ 401.785,71
<b>TOTAL</b>							<b>\$ 5.197.856,79</b>

Elaboración: Dirección de Planificación

Posteriormente, mediante oficio Nro. SNP-SNP-2022-0525-0F del 27 de junio de 2022, la Secretaría Nacional de Planificación, dio a conocer los lineamientos de Seguimiento a la Planificación Institucional del primer semestre del año 2022; asimismo se informó a las entidades que conforman el Presupuesto General del Estado (PGE) la apertura del Módulo de Seguimiento del Sistema Integrado de Planificación e Inversión Pública SIPeIP, habilitado del 08 al 22 de julio de 2022; y solicitó a todas las entidades y organismos del sector público remitir información relacionada con la evaluación física y financiera de la



ejecución de la planificación y el presupuesto correspondiente a los resultados alcanzados en el primer semestre (enero-junio) en función de la programación de metas del año 2022.

Como parte de este proceso dentro del módulo de seguimiento a la Planificación Institucional del sistema SIPeIP, se encontró aperturado el submódulo de GASTO NO PERMANENTE que corresponde a Proyectos de Inversión del Plan Anual de Inversión (PAI), y en cual se ingresa la programación y el seguimiento de Proyectos de Inversión dentro del primer semestre del año 2022; para el ingreso de información en lo referente a Programación de metas y Seguimiento de Proyectos de Inversión del PAI 2022 (Primer Semestre 2022) se solicitó a la Dirección de Obras mediante Oficio No. 108-DPU-UAE-2022 de fecha 04 de julio de 2022, información de la programación de metas del año 2022 y el avance o ejecución de proyectos de inversión dentro del periodo señalado, la Dirección de Obras Universitarias dio respuesta a lo solicitado mediante oficio DOU-009-2022-DP del 07 de julio de 2022.

Con la información reportada por la Dirección de Obras Universitarias dentro de los procesos vinculantes a la programación de metas, programación presupuestaria y avance de proyectos se procedió al registro e ingreso dentro del módulo de Seguimiento a la Planificación Institucional del sistema SIPeIP

Los 15 proyectos de inversión de la Universidad Agraria del Ecuador cuentan con programación de metas físicas para el año 2022, de los cuales once (11) no contaron con programación de metas físicas dentro del primer semestre, puesto que su programación se incluyó para el tercer y cuarto trimestre del año 2022 es decir para el segundo semestre 2022; mientras que cuatro (4) proyectos si registraron programación de metas físicas dentro del segundo trimestre del 2022, los cuales son proyectos financiados de saldos comprometidos no devengados que presentan alto bajo y parcial cumplimiento de metas físicas y alto cumplimiento presupuestario.

*Tabla 29: Ficha de avance de proyectos PAI 2022 U.A.E.*

Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Porcentaje Actual de Avance por Obra (Acumulado)
PROYECTO	CONSTRUCCIÓN DE PLAZA CENTRAL EN LA UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR	36,32%
PROYECTO	CONSTRUCCION DE FRONTISPICIO EN LA UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR	41,93%
PROYECTO	CONSTRUCCION Y EQUIPAMIENTO DE UN CUARTO DE TELECOMUNICACIONES DATACENTER EN LA UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR, CAMPUS GUAYAQUIL	59,39%



PROYECTO	DISEÑO, ELABORACIÓN Y MONTAJE DE VITRALES EN RESINA CON GRABADOS ARTÍSTICOS MEMORIALES PARA EL MUSEO GALERÍA DE LA UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR - CAMPUS MILAGRO DR. JACOBO BUCARAM ORTIZ	97,43%
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		31/12/2022
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL

Corte: al 31 de diciembre de 2022 Fuente: Dirección de Obras Universitarias

En el tercer cuatrimestre se mantienen los 4 proyectos que están en fase de ejecución, de los cuales la Dirección de Obras Universitarias presenta mensualmente los avances físicos donde se refleja el porcentaje de avance de las obras y que se gestionan con el objetivo de cumplir con los compromisos de la Institución respecto al gasto no permanente o inversión que constituye el mejoramiento de la infraestructura institucional.

## 9 SEGUIMIENTO A EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

### 9.1 Situación Consolidada por Programas Presupuestarios 2022

En la siguiente tabla se muestra la asignación y ejecución presupuestaria por programas con corte al 31 de diciembre de 2022, en la cual se evidencia la redistribución del presupuesto y la ejecución presupuestaria de cada uno de los programas.

Tabla 30: Asignación y Ejecución Presupuestaria por Programas 2022

PROGRAMA	DESCRIPCIÓN	CODIFICADO	DEVENGADO	% EJECUTADO
1	ADMINISTRACIÓN CENTRAL	\$ 4.980.925,67	\$ 3.194.026,01	64,13%
22	FOMENTO Y DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO	\$ 179.731,26	\$ 0,00	0,00%
82	FORMACIÓN Y GESTIÓN ACADÉMICA	\$ 12.697.460,38	\$ 9.040.541,43	71,20%
83	GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	\$ 936.484,88	\$ 132.835,75	14,18%
84	GESTIÓN DE LA VINCULACIÓN CON LA COLECTIVIDAD	\$ 54.032,91	\$ 0,00	0,00%
<b>TOTAL</b>		<b>\$ 18.848.635,10</b>	<b>\$ 12.367.403,19</b>	<b>65,61%</b>

Corte: 31 de diciembre de 2022 Fuente: Dirección Financiera UAE (Cédula Presupuestaria de Gastos por Programas)



**Gráfico 2: Asignación y Ejecución Presupuestaria por Programas 2022**



Corte: 31 de diciembre de 2022

Fuente: Dirección Financiera UAE

Adicionalmente en el Gráfico N° 2 se muestra el porcentaje de ejecución por programa donde:

- Formación y Gestión Académica alcanza una ejecución presupuestaria del 71,20% cuyo programa se enfoca en cumplir con la razón de ser de la Institución que es la de formar profesionales agropecuarios, fijándose como meta ser la mejor Universidad con calidad y excelencia académica.
- Gestión de la Investigación obtuvo el 14,18% de ejecución presupuestaria, cuyo programa está vinculado a fomentar la producción científica mediante la ejecución de proyectos de investigación, artículos y libros.
- Gestión de la Vinculación en el año 2022, no ha ejecutado presupuesto, sin embargo, es importante destacar que este programa se encuentra vinculado al beneficio de la colectividad mediante el desarrollo de proyectos de labor



comunitaria, capacitación continua, prácticas pre profesionales, y vinculación docente en general.

- Administración Central presenta una ejecución presupuestaria del 64,13% que corresponde a la gestión administrativa en general.
- Fomento y Desarrollo Científico y Tecnológico, que se destina para el pago de proyectos de arrastre, presenta en el año 2022 una ejecución de 0,00%.

Se puede evidenciar que, al 31 de diciembre de 2022 la información presupuestaria institucional en el III cuatrimestre POA 2022, la mayor ejecución corresponde al programa (82) Formación y Gestión Académica con un 71,20%, el cual se destina a sueldos y salarios del personal docente, así como para gestión de la infraestructura operativa académica.

Cabe indicar que dentro de cada programa se encuentran articulados proyectos de inversión, de acuerdo a la estructura programática que consta en la plataforma informática financiera e-SIGEF, aprobada por el Ministerio de Economía y Finanzas.

Se destacan las acciones y esfuerzos desplegados por parte de las Autoridades y las áreas estratégicas responsables de la ejecución del presupuesto de la Institución a fin de encaminar y priorizar las necesidades institucionales hacia el desarrollo de los procesos y la gestión que permitan cumplir de manera eficiente la ejecución presupuestaria con los recursos asignados por el Estado y percibidos por la Institución.

## 9.2 Situación Presupuestaria Consolidada por Grupo de Gastos 2022

A continuación, se describen la ejecución presupuestaria por grupo de gastos, que incluyen todos los programas presupuestarios durante el año 2022, con base en las cédulas presupuestarias del sistema e-SIGEF del Ministerio de Economía y Finanzas entregadas por la Dirección Financiera.

Tabla 31: Asignación y Ejecución Presupuestaria por Grupo de Gastos 2022

GRUPO DE GASTOS	DESCRIPCIÓN	CODIFICADO	DEVENGADO	% EJECUTADO
510000	EGRESOS EN PERSONAL	\$ 9.910.070,44	\$ 9.873.130,08	99,63%
530000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	\$ 2.536.666,69	\$ 1.113.283,78	43,89%
570000	OTROS GASTOS CORRIENTES	\$ 128.886,65	\$ 111.354,54	86,40%
580000	TRANSFERENCIAS O DONACIONES CORRIENTES	\$ 711.135,84	\$ 626.698,79	88,13%
730000	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	\$ 753.875,68	\$ 294.353,50	39,05%
750000	OBRAS PÚBLICAS	\$ 4.003.806,11	\$ 279.726,95	6,99%
840000	EGRESOS DE CAPITAL	\$ 804.193,69	\$ 68.855,55	8,56%
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 18.848.635,10</b>	<b>\$ 12.367.403,19</b>	<b>65,61%</b>

Corte: 31 de diciembre de 2022 Fuente: Dirección Financiera UAE (Cédula Presupuestaria por Grupo de Gastos)



Como se puede observar en la tabla anterior, se detalla la asignación al inicio del período fiscal 2022 y la ejecución del presupuesto por grupos de gastos con corte al 31 de diciembre de 2022. Se debe indicar que se ha devengado USD \$ 12.367.403,19 al final del III Cuatrimestre 2022 que corresponde al 65,61% de ejecución presupuestaria sobre el monto codificado de USD \$ 18.848.635,10 con corte al 31 de diciembre de 2022, información que se obtiene del sistema financiero e-SIGEF a través de las cédulas presupuestarias de Grupo de Gastos.



## 10 VÍNCULO CON LA COLECTIVIDAD

### 10.1 Labor Comunitaria – III Cuatrimestre 2022

El servicio comunitario estudiantil de la Universidad Agraria del Ecuador creado por el PhD. Jacobo Bucaram Ortiz en el año 2003 constituye una valiosa oportunidad para que el estudiante se relacione con su entorno y conozca su problemática, a la vez genere alternativas de solución, en base al aprendizaje obtenido en el transcurso de obtener su título profesional.

La Universidad Agraria del Ecuador trabaja continuamente en el desarrollo de proyectos de labor comunitaria, los mismo que son parte de la vinculación con la sociedad; en ellos se involucran tanto los estudiantes como los docentes de las diferentes Facultades que conforman la UAE, participando activamente para el desarrollo social y brindando mejoras a la comunidad de todo el Ecuador.

Durante el III cuatrimestre 2022 se cerraron 168 proyectos de labor comunitaria y 152 proyectos quedan pendientes de cierre para el siguiente año; en lo que respecta a convenios de Labor Comunitaria, en el III cuatrimestre se abrieron 18 nuevos convenios; sin embargo, durante el mismo periodo se trabajó con 263 convenios vigentes, siendo de estos 48 convenios suscritos en el 2022 y los otros restantes 215 convenios son los que se mantienen vigentes desde los años 2019 hasta el 2021; dichos convenios son de colaboración con empresas, cooperativas y asociaciones que se benefician del conocimiento de los futuros profesionales de las distintas carreras de la Universidad Agraria del Ecuador en los niveles de formación de grado, que desean construir una sociedad más solidaria, lo ven como una manera de participación social, donde se les inculca valores como misioneros de la técnicas del agro, ya que los estudiantes son los actores de la revolución agropecuaria, del servicio solidario, de la integración con el mercado laboral, del compañerismo e identidad con todos los sectores pero especialmente con el agro ecuatoriano.



*[Handwritten signature]*

## 11 CONCLUSIONES

- Se realizó el seguimiento del III Cuatrimestre del Plan Operativo Anual 2022 de la Institución, de acuerdo con la metodología dispuesta en el Reglamento de "Elaboración y Evaluación de los Planes Operativos y Estratégicos Institucionales" de la U.A.E., donde se evaluó la gestión de las diferentes unidades académicas y administrativas y se identificó el aporte de cada una de ellas a la consecución de los Objetivos Estratégicos Institucionales.
- En el tercer cuatrimestre del POA 2022 de la U.A.E., se tenía previsto evaluar 68 actividades: se evaluaron efectivamente 132 actividades, las cuales se sustentan a través de las evidencias presentadas.
- Las Unidades Académicas obtuvieron un cumplimiento del **73%** en el seguimiento del III Cuatrimestre del Plan Operativo Anual 2022 de la Institución, lo que refleja un bajo cumplimiento por parte de las Facultades en la ejecución de proyectos y actividades planteados por estas unidades.
- Las Unidades Administrativas obtuvieron un cumplimiento del **91%** en el seguimiento del III Cuatrimestre del Plan Operativo Anual 2022 de la Institución.
- El seguimiento del III cuatrimestre del Plan Operativo Anual 2022 presenta un cumplimiento promedio institucional del **86,05%**, lo que evidencia un pequeño incremento en el cumplimiento con respecto al cuatrimestre anterior (**83,04%**).
- Desde el punto de vista de la ejecución presupuestaria, la relación del gasto, en virtud de los recursos recibidos por parte del MEF, así como lo recaudado por la U.A.E, se ha devengado USD \$ **12.367.403,19** al final del III Cuatrimestre 2022 que corresponde al 64,61% de ejecución presupuestaria sobre el monto codificado de USD \$ **18.848.635,10**, con corte al 31 de diciembre de 2022, lo que se refleja el sistema financiero e-SIGEF a través de las cédulas presupuestarias de gastos.
- Es importante destacar que la Universidad Agraria del Ecuador es la pionera en haber implementado las Labores Comunitarias gracias a la visión del Dr. Jacobo Bucaram Ortiz, creador fundador de la UAE, gestor de este gran proyecto que nuestra institución viene impulsando en el camino del tiempo, como el aporte a la sociedad, tanto así que este modelo ha sido tomado como ejemplo y acogido e implementado en otras universidades. Además que estos proyectos benefician tanto a zonas urbanas como rurales como son charlas relacionadas con enfermedades zoonóticas, de vacunación y/o desparasitación, aplicación de vitaminas en especies menores.



## 12 RECOMENDACIONES GENERALES

- Se recomienda a las áreas cuya ejecución de actividades estén vinculadas a otros departamentos y que su cumplimiento dependa de ellos, emprender las debidas acciones con anticipación a los procesos de seguimiento y evaluación de la planificación operativa, y así no afectar los resultados de la planificación operativa de su unidad y por consiguiente la planificación institucional
- Se recomienda a las unidades relacionadas a gestionar eficientemente y con el tiempo pertinente la obtención de recursos y la ejecución de los mismos, a fin de ser eficaces en el gasto.
- A las unidades académicas y administrativas que han presentado un cumplimiento parcial, se les recomienda que tomen las medidas necesarias con el fin de lograr y optimizar sus resultados a futuro.
- Se recomienda el trabajo conjunto, participativo, integrado y proactivo entre todas las unidades académicas y administrativas, a fin de conseguir y mantener los mejores resultados con respecto a lo planificado, de manera que contribuyan al aseguramiento de la calidad institucional y así mantener el sitial que ostenta nuestra prestigiosa Institución.
- A las unidades que han logrado un excelente desempeño, se las exhorta a continuar y mantener su proactiva gestión en los siguientes procesos de seguimiento para concluir satisfactoriamente con lo planificado.



## 13 RECOMENDACIONES ESPECÍFICAS DEL PROCESO POR UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS

Se ha considerado pertinente incluir en este documento recomendaciones específicas realizadas a cada una de las unidades académicas y administrativas evaluadas, a fin de generar alertas para la toma de decisiones y se tomen los correctivos necesarios a la gestión de cada área, si así es el caso en función de los logros alcanzados y las metas propuestas.

En la tabla que se presenta a continuación, se describen las observaciones y recomendaciones que la Dirección de Planificación sugiere a cada una de las áreas evaluadas dentro del proceso de seguimiento del tercer cuatrimestre POA 2022.

**Tabla 32.- Observaciones y Recomendaciones Específicas del Proceso – III C POA 2022**

No.	Unidad	Cumplimiento III Cuatrimestre POA 2022	Responsable de Unidad	Observaciones	Recomendaciones
1	Asesoría Jurídica	67%	Ab. Walter Santacruz Vivanco, Procurador Síndico	Se sugiere considerar las metas que se plantean, para no caer en incumplimientos.	Se exhorta a mejorar el nivel de cumplimiento en los siguientes periodos de evaluación.
2	Bienestar Universitario	64%	Psic. Verónica Cabrera Nuques, Jefe de Bienestar Universitario	Los procesos de sistematización sufrieron retrasos por lo que esto afectó al cumplimiento de la meta planificada.	Se recomienda gestionar los procesos que dependen de terceros y hacer un mayor seguimiento para no caer en incumplimientos
3	Centro de Cómputo	100%	Ing. Paúl Burgos Galarza, Jefe de Centro de Cómputo		Se exhorta a mantener el mismo nivel de cumplimiento en los siguientes periodos de evaluación
4	Dirección Administrativa	91%	Dr. Kléver Cevallos Cevallos, Director Administrativo	Se sugiere considerar la programación de las actividades para cumplir con la meta y plazos de entrega de información.	Se exhorta a mejorar el nivel de cumplimiento en los siguientes periodos de evaluación.
5	Dirección de Obras Universitarias	89%	Dr. Kléver Cevallos Cevallos, Director de Obras Universitarias	Se cumplió parcialmente con la meta programada respecto a la Ejecución del Plan de Mantenimiento Integral de Infraestructura para la UAE	Se exhorta a mejorar el nivel de cumplimiento en los siguientes periodos de evaluación.
6	Dirección de Planificación	100%	Ing. Rubén Vera Rodríguez, Director de Planificación		Se exhorta a mantener el mismo nivel de cumplimiento en los siguientes periodos de evaluación.
7	Dirección Financiera	100%	Mgs. Ivonne Vizueta Bucaram, Directora Financiera		Se exhorta a mantener el mismo nivel de cumplimiento en los siguientes periodos de evaluación.



*[Handwritten signature]*

8	Facultad de Economía Agrícola	69%	Ing. Néstor Vera Lucio, MSc. Decano de la Facultad de Economía Agrícola	Se e recomienda hacer una gestión más exhaustiva, para la consecución de la meta programada.	Se exhorta a incrementar el nivel de cumplimiento en los futuros procesos de seguimiento del POA
	Facultad de Ciencias Agraria. "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz"	62%	Ing. Paulo Centanaro Quiroz, PhD. Decano	Se e recomienda hacer una gestión más exhaustiva, para la consecución de la meta programada.	Se exhorta a incrementar el nivel de cumplimiento y tratar de alcanzar las metas propuestas, los futuros procesos de seguimiento del POA
	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia	60%	Dr. Washington Yoong Kuffo, MSc. Decano de Facultad de Medicina Veterinaria	Se sugiere considerar las metas que se plantean, mejorar la organización de evidencias y cumplir con los plazos de entrega de información.	Se exhorta a incrementar el nivel de cumplimiento y tratar de alcanzar las metas propuestas, los futuros procesos de seguimiento del POA
	Instituto de Investigación, "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PHD"	100	Ing. Ahmed El Salous, MSc. Director de Investigación		Se exhorta a mantener el mismo nivel de cumplimiento en los siguientes procesos de seguimiento POA.
9	Labores Comunitarias	71%	Ing. Nadia Cadena Iturralde, MSc. Coordinadora de Labores Comunitarias	Algunas de las actividades se evidencian basándose en los insumos que las carreras proporcionen, por lo cual se recomienda hacer una gestión más exhaustiva que permitan alcanzar la meta programada.	Se exhorta a incrementar el nivel de cumplimiento y tratar de alcanzar el 100% de sus metas propuestas
10	Programas Regionales de Enseñanza Dr. Jacobo Bucaram Ortiz	100%	Ing. Paulo Centanaro Quiroz, MSc. Coordinador General de los PRE		Se exhorta a mantener el mismo nivel de cumplimiento en los siguientes procesos de seguimiento POA.
11	Relaciones Públicas	88%	Lcda. Zany Alvarado Pazmiño, Jefe de Relaciones Publicas	La actividad Diseño de portada, diagramación e impresión de la revista El Misionero del Agro, no logro ejecutarse debido a que el departamento responsable al momento de la evaluación aún se encuentra recopilando y analizando los temas investigativos por lo cual no alcanzó la meta planificada	Se exhorta a incrementar el nivel de cumplimiento para alcanzar el 100% de sus metas propuestas.
12	Secretaría General	100%	Ab. Tatiana Dávila Zúñiga, Secretaria General		Se exhorta a mantener el mismo nivel de cumplimiento en los siguientes procesos de seguimiento POA.
13	Escuela de Posgrado "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PHD"	97%	Ing. Ahmed El Salous, MSc. Director de la Escuela de Posgrado "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PHD"	La actividad "Ofertar cursos y exámenes de actualización de conocimientos para los estudiantes de cuarto nivel de la UAE", será reprogramada con la finalidad de que los aspirantes puedan reunir toda la información requerida para la inscripción de la Décima Tercera programación para cursos y exámenes de actualización de conocimientos. Se solicitará autorización a la Máxima Autoridad de la UAE, para que se reprogramme en el II y III cuatrimestre 2022.	Se exhorta a mantener el mismo nivel de cumplimiento en los siguientes procesos de seguimiento POA.



14	Vice-Rectorado	100%	Ing. Javier Del Cioppo Morstadt, PhD. Vicerrector	Todas sus actividades se ejecutaron de manera efectiva, logrando un óptimo cumplimiento.	Se exhorta a mantener el mismo nivel de cumplimiento en los siguientes procesos de seguimiento POA.
----	----------------	------	---------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

Elaboración: Dirección de Planificación

Finalmente debemos manifestar que dentro de los procesos cuatrimestrales de seguimiento al Plan Operativo Anual de las unidades que conforman la UAE, la Dirección de Planificación realizó diversas gestiones de acompañamiento previo a través de socializaciones y lineamientos puntuales encaminados a mejorar el desempeño de las áreas en torno a la programación establecida en sus planes.

El seguimiento del tercer cuatrimestre del año 2022 se realizó mediante reuniones de trabajo con representantes de las áreas académicas y administrativas, de manera presencial,

Los resultados del seguimiento del III Cuatrimestre del POA 2022, se encuentran resumidos en el Anexo 1 "Informes Técnicos" suscritos por las respectivas autoridades académicas y/o administrativas; y, el Anexo 2 "Matriz de seguimiento y Evaluación"; las que se adjuntan en el informe consolidado de seguimiento. También forman parte de este documento los archivos digitales con las evidencias entregadas por cada una de las unidades académicas y administrativas dentro del proceso de seguimiento cuatrimestral.

  
**Ing. Rubén Vera Rodríguez**  
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN**



# **ANEXO No. 1**

## **SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2022 DE LA UAE III CUATRIMESTRE**

### **INFORMES TÉCNICOS DE CUMPLIMIENTO DE LAS UNIDADES EVALUADAS**

25 ENE 2023

POR: Jimna  
HORA: 11h00

Oficio Nro. G-UAE-CC-2023-0040-O

Guayaquil, 25 de enero de 2023

**Asunto:** Entrega de Informe de cumplimiento de Seguimiento POA 2022 – III cuatrimestre.

Señor

**Ing. Rubén Vera Rodríguez**  
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN**  
**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**  
Presente. –

De mis consideraciones:

En atención al Oficio Nro. G-UAE-DP-2023-026-O, en el cual se requiere se entregue el "Anexo 1.- Informe de cumplimiento de Seguimiento POA 2022, elaborado de acuerdo al cumplimiento de las actividades que su unidad planificó para este III cuatrimestre en el POA 2022", puedo indicarle Sr. Director que se cumplió con lo requerido, para lo cual se adjunta el documento en mención.

Adjunto a la presente lo solicitado.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,



**Paúl Burgos Galarza**  
**Centro de Cómputo**  
**Universidad Agraria del Ecuador**  
pbg

# **UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**

## **INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SEGUIMIENTO POA 2022 III CUATRIMESTRE**



**CENTRO DE CÓMPUTO**

**DICIEMBRE - 2022**

## CONTENIDO

---

1	INTRODUCCIÓN.....	2
2	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022.....	2
3	DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022 .....	2
4	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DEL SEGUIMIENTO.....	3

# 1 INTRODUCCIÓN

La misión de la Unidad del Centro de Cómputo es la de “Mantener intercomunicado a las diferentes áreas de la institución y elaborar el inventario básico de docentes, estudiantes y administrativos; así como mantener actualizado en la página Web la rendición de cuenta a la colectividad. Gestionar el parque computacional de la institución, brindando seguridad física y soporte técnico integrado de Hardware, Software y comunicaciones, así como impulsando el desarrollo y/o adquisición de aplicaciones que mejoren los procesos académicos-administrativos”.

## 2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022

En este punto deberá describir las actividades programadas/planificadas que se evaluarán en el Tercer Cuatrimestre del POA 2022 y su respectiva programación.

No.	ACTIVIDADES	META DE GESTIÓN	INDICADOR DE GESTIÓN	PROGRAMACIÓN III CUATRIMESTRE
1	Gestión para mantener los niveles de conectividad de las Instalaciones de la Universidad Agraria del Ecuador contratado por la UAE	100%	Porcentaje de conectividad en Megas que posee la Universidad	90%
9	Gestión para la contratación de Hosting	1	Número de servicio contratado	90%
16	Desarrollo de nuevos Módulos informáticos	2	Cantidad de módulos desarrollados	90%

## 3 DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022

En la siguiente tabla, se detallan el cumplimiento de las actividades programadas para el Tercer Cuatrimestre del POA 2022 con sus respectivos medios de verificación y explicación de los mismos.

No.	ACTIVIDADES	CUMPLIMIENTO Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	Gestión para mantener los niveles de conectividad de las Instalaciones de la Universidad Agraria del Ecuador contratado por la UAE	<b>Correo_InfNecesidad_TDR_Internet (21/11/2022):</b> Se remite mediante correo el informe de necesidad de contratación y los términos de referencia, para la contratación del Servicio de Internet. <b>Informe de Necesidad (21/11/2022)</b> <b>Términos de Referencia (TDT-ET/21/11/2022)</b>
9	Gestión para la contratación de Hosting	<b>Oficio Nro. G-UAE-CC-2022-561-O (29/12/2022):</b> Se solicita a Rectorado autorizar a quien corresponda, la realización del trámite necesario para mantener el servicio de Hosting para la página Web Institucional, para el año 2023.

16	Desarrollo de nuevos Módulos informáticos	<b>Oficio No. 263 Centro de Cómputo – 2022 (25/05/2022):</b> Se informa sobre el desarrollo del software de Gestión Documental y del módulo para parametrización en Evaluación Integral Docente. <b>INFDA_01-23 (04/01/2023):</b> Se informa sobre el desarrollo y actualizaciones a los diferentes sistemas institucionales.
----	-------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 4 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DEL SEGUIMIENTO

Se detallan a continuación los resultados de las actividades programadas para el Tercer Cuatrimestre del POA 2022:

No.	ACTIVIDADES	CONCLUSIONES
1	Gestión para mantener los niveles de conectividad de las Instalaciones de la Universidad Agraria del Ecuador contratado por la UAE	Por parte del Centro de Cómputo se realizó la gestión para la contratación del servicio de Internet, por lo tanto, se remitieron todos los documentos que fueron solicitados en su momento y que se encuentran en poder del departamento encargado de la contratación, para la conclusión del trámite.
9	Gestión para la contratación de Hosting	Se inició la gestión para mantener el servicio de Hosting para el año 2023, solicitado a la Máxima Autoridad de la Institución.
16	Desarrollo de nuevos Módulos informáticos	Se ha cumplido con el desarrollo y actualizaciones a los sistemas institucionales.

### Observación:

Así también, se incluyen evidencias de actividades que continuaron su gestión en el tercer cuatrimestre.

Atentamente,

Paúl Burgos Galarza

**JEFE CENTRO DE CÓMPUTO**



UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

RELACIONES PÚBLICAS  
Dirección: Av. 25 de Julio y Pio Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394  
www.uagraria.edu.ec

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
DIRECCION DE PLANIFICACION  
**RECIBIDO**

27 ENE 2023

POR: Jimma  
HORA: 14h27

Oficio Nro. G-UAE-RRPP-2023-060-O

Guayaquil, enero 25 del 2023

**Asunto:** Informe de cumplimiento de Seguimiento del III Cuatrimestre del POA 2022-RRPP.

Seños Ingeniero  
Rubén Vera Rodríguez  
**ASESOR DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN**  
**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**  
Ciudad

De mis consideraciones:

Por medio de la presente me dirijo a usted muy respetuosamente, para hacerle la entrega del **Informe de Cumplimiento de Seguimiento del III Cuatrimestre del POA 2022 del departamento de Relaciones Públicas de la UAE**, el mismo que también fue remitido de manera digital a los correos: [rvera@uagraria.edu.ec](mailto:rvera@uagraria.edu.ec), y [jfernandez@uagraria.edu.ec](mailto:jfernandez@uagraria.edu.ec), con la finalidad de continuar con el trámite correspondiente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Lcda. Zany Alvarado Pazmiño  
**Relacionista Pública**



**Anexo:**

- Informe III Cuatrimestre POA 2022 del departamento de RR.PP.

ei



# **INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SEGUIMIENTO**

**TERCER CUATRIMESTRE POA 2022**

**RELACIONES PÚBLICAS**

**ENERO 2023**

## CONTENIDO

---

1	INTRODUCCIÓN .....	2
2	DESCRIPCIÓN DEL SERVIDOR RESPONSABLE DEL 3er. CUATRIMESTRE DEL POA 2022 .....	2
3	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL 3er. CUATRIMESTRE DEL POA 2022 .....	2
4	ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO .....	11

## 1 INTRODUCCIÓN

El departamento de Relaciones Públicas de la Universidad Agraria del Ecuador, como proceso adjetivo de asesoría, es el encargado de mantener informada a la comunidad universitaria de los hechos más relevantes del convivir institucional a nivel interno y externo; en concordancia a lo indicado en el Reglamento del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional. Es por ello que el 1 de diciembre del 2021 se hizo la entrega del Plan Operativo Anual (POA) correspondiente al ejercicio fiscal 2022 de nuestra área.

## 2 DESCRIPCIÓN DEL SERVIDOR RESPONSABLE DEL 3ER. CUATRIMESTRE DEL POA 2022

La responsable del departamento es la Lcda. Zany Alvarado Pazmiño, jefa del área y a su vez la encargada del proceso de elaboración del POA 2022.

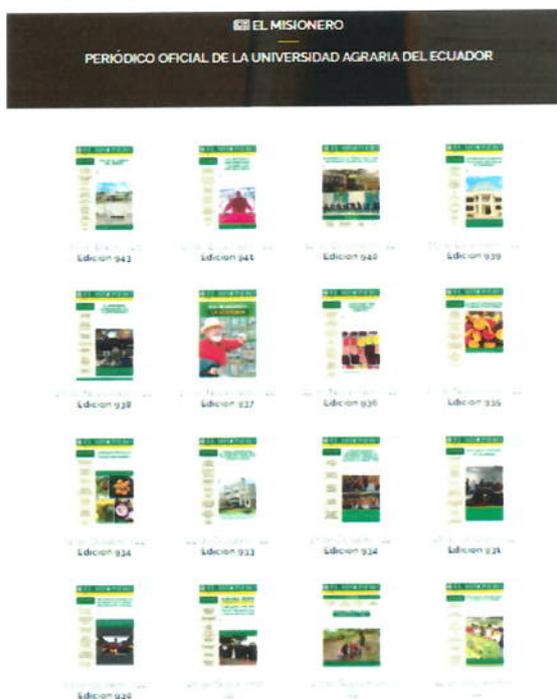
## 3 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL 3ER. CUATRIMESTRE DEL POA 2022

De acuerdo con la planificación del área, las actividades a realizar durante el tercer cuatrimestre fueron las siguientes:

Nro. Actividad	Programas, proyectos, acciones y actividades	Monto	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Ejecución		Programación de la meta en el cuatrimestre			Medio de Verificación
					Desde	Hasta	Planificado I	Planificado II	Planificado III	
1	Redacción, diagramación, impresión y difusión del periódico El Misionero.	\$40.000,00	52	Nº de ediciones anuales.	1/1/22	31/12/22	33,33%	33,33%	33,33%	Enlace en la página web, captura de pantalla de las ediciones publicadas o fotografías de las ediciones impresas.
2	Organización logística para desarrollar el evento de aniversario del periódico El Misionero.	\$4.000,00	1	Cumplimiento de actividad.	1/9/22	31/12/22	0%	0%	100%	Fotografías del evento realizado.
3	Elaboración de los empastados que contienen la recopilación de las 52 ediciones del periódico El Misionero.	\$2.000,00	18	Nº de empastados.	1/9/22	31/12/22	0%	0%	100%	Fotografía de los empastados.
8	Cobertura audiovisual de los eventos internos y externos de la institución.	\$0,00	100%	Porcentaje de coberturas realizadas.	1/1/22	31/12/22	20%	50%	30%	Fotografías y/o captura de pantalla de las publicaciones.
9	Anuncios en medios de comunicación masivos.	\$35.000,00	100%	Porcentaje de cumplimiento anual.	1/1/22	31/12/22	33,33%	33,33%	33,33%	Fotografías del evento y/o facturas de las publicaciones realizadas.
11	Elaboración de los materiales de difusión (informativos, académicos y publicitarios) requeridos por la universidad.	\$30.000,00	100%	Porcentaje de cumplimiento anual.	1/1/22	31/12/22	33,33%	33,33%	33,33%	Fotografías de los materiales elaborados o de los diseños publicados.
12	Gestión para la adquisición de equipos y materiales necesarios para el desarrollo de las actividades del departamento.	\$10.000,00	100%	Porcentaje de materiales y/o equipos recibidos.	1/1/22	31/12/22	33,33%	33,33%	33,33%	Fotografías de los equipos y/o materiales adquiridos.
13	Diseño de portada, diagramación e impresión de la revista El Misionero del Agro.	\$8.000,00	2	Nº de ediciones semestrales.	1/5/22	31/12/22	0%	50%	50%	Enlace en la página web y/o captura de pantalla de las ediciones publicadas.

### Actividad N°1: Redacción, diagramación, impresión y difusión del periódico El Misionero.

Durante el tercer cuatrimestre se realizó la publicación de todas las ediciones del periódico semanal El Misionero; como resultado final, todas ellas se encuentran colocadas en el portal institucional [www.uagraria.edu.ec/publicaciones/elmisionero](http://www.uagraria.edu.ec/publicaciones/elmisionero), y también fueron impresas y entregadas a los miembros de la comunidad agraria en las diferentes sedes.



*Ediciones El Misionero 2022*

### Actividad N° 2: Desarrollo de evento por aniversario del periódico semanal El Misionero.

En este cuatrimestre se efectuó el evento del décimo octavo aniversario del semanario El Misionero, motivo por el cual estuvimos a cargo del desarrollo de este evento el día 18 de noviembre del 2022.



*Aniversario 18 años - El Misionero 2022*

**Actividad N° 3: Diseño de portada y elaboración de los empastados que contienen la recopilación de las 52 ediciones del periódico semanal El Misionero.**

Durante este periodo se realizó el diseño de la portada del anuario del periódico El Misionero junto con la impresión de las 52 ediciones con motivo del aniversario 18.



**Actividad N° 8: Cobertura audiovisual de los eventos internos y externos de la institución.**

Se realizaron las actividades programadas por los diferentes departamentos de forma presencial, tomando las debidas medidas de bioseguridad. A continuación, se colocan los eventos que se cubrieron durante ese cuatrimestre.



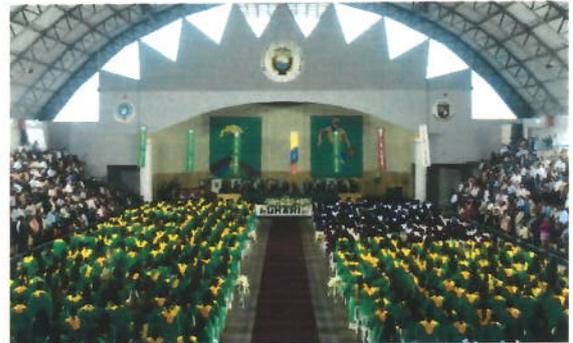
*Actividades estudiantiles y académicas.*



*Cobertura de eventos en los programas regionales (El Triunfo y Naranjal).*



*Cobertura de evento de aniversario de El Misionero y campaña externa "Cuida al planeta"*



*Cobertura de la Incorporación Colectiva – diciembre 2022.*



*Cobertura de la entrega de canasta navideña UAE y eventos por las festividades.*

### **Actividad N° 9: Anuncios en medios de comunicación masivos.**

Durante el tercer cuatrimestre del 2022 se elaboraron los diseños correspondientes a los anuncios para las capacitaciones de las elecciones seccionales 2023, el proceso de selección de personal docente para los cursos de nivelación de la Facultad de Economía Agrícola, la oferta académica para la maestría en Agropecuaria con mención en Agronegocios, las inscripciones para la sexta edición del Spelling Bee, y el Congreso Internacional de Tecnologías e Información (CITI 2022); los cuales fueron publicados en todas las redes institucionales.

También se realizó la publicación de la convocatoria abierta para el proceso de elecciones del Vicerrector General UAE, correspondiente al periodo 2023-2027, la misma que se encuentra en la página Nro.7 de diario Expreso, de fecha noviembre 25 del 2022.



## PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL DOCENTE PARA CURSO DE NIVELACIÓN (Guayaquil - Milagro - El Triunfo)

Capacitación presencial para los miembros de la **Comunidad Agraria** que forman parte de las juntas receptoras del voto

**Lugar:**

Universidad Agraria del Ecuador, Facultad de Ciencias Agrarias, edificio E3 (laboratorios), aula 202.

**Fecha:**

Desde el 28 de noviembre hasta el 17 de diciembre del 2022

**Horarios:**

**De lunes a viernes**

- 08h00 a 09h30
- 09h30 a 11h00
- 11h00 a 12h30
- 13h30 a 15h00
- 15h00 a 16h30
- 16h30 a 18h00

**Sábado**

- 08h00 a 09h30
- 09h30 a 11h00
- 11h00 a 12h30
- 13h30 a 15h00

**MULTAS A QUIEN INCUMPLA COMO MIEMBRO DE JUNTA RECEPTORA DEL VOTO**

- El ciudadano que no realice la capacitación tendrá una sanción económica del 10% del Salario Básico Unificado (SBU).
- La persona que no asista a su mesa electoral para formar parte de la junta receptora del voto, será sancionada con el 15% del SBU.
- Si una persona abandona la mesa sin justificar, tendrá un castigo de 11 a 20 SBU.

Para mayor información: [mjrvguayas1@cne.gob.ec](mailto:mjrvguayas1@cne.gob.ec)

**PERFIL:**

- Economistas con dominio en áreas de matemáticas.

**REQUISITOS:**

- Título de cuarto nivel.
- Experiencia en docencia de educación superior.
- Disponibilidad para trasladarse entre Guayaquil, Milagro y El Triunfo.
- Disponibilidad de tiempo completo.

Las postulaciones se recibirán a través del correo electrónico:

[cmartinez@uagraria.edu.ec](mailto:cmartinez@uagraria.edu.ec)

hasta el

**LUNES 7 DE NOVIEMBRE DEL 2022**

Ing. Martha Bucaram Leverone de Jorge, Ph. D.  
RECTORA



Capacitación presencial para los miembros de la **Comunidad Agraria** que forman parte de las juntas receptoras del voto

**Lugar:**

Universidad Agraria del Ecuador, Facultad de Ciencias Agrarias, edificio E3 (laboratorios), aula 202.

**Fecha:**

Desde el 28 de noviembre hasta el 17 de diciembre del 2022

**Horarios:**

**De lunes a viernes**

- 08h00 a 09h30
- 09h30 a 11h00
- 11h00 a 12h30
- 13h30 a 15h00
- 15h00 a 16h30
- 16h30 a 18h00

**Sábado**

- 08h00 a 09h30
- 09h30 a 11h00
- 11h00 a 12h30
- 13h30 a 15h00

Para mayor información: [mjrvguayas1@cne.gob.ec](mailto:mjrvguayas1@cne.gob.ec)

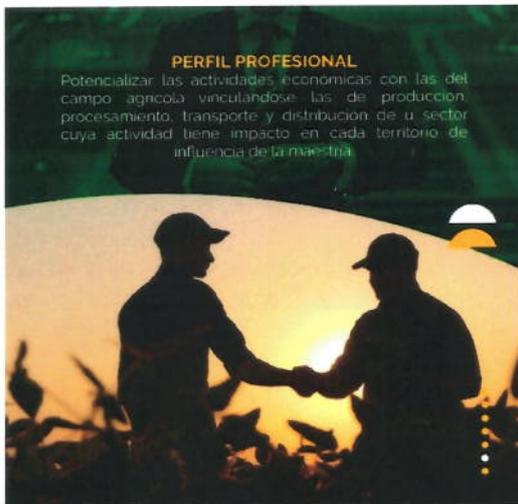
**MULTAS A QUIEN INCUMPLA COMO MIEMBRO DE JUNTA RECEPTORA DEL VOTO**

- El ciudadano que no realice la capacitación tendrá una sanción económica del 10% del Salario Básico Unificado (SBU).
- La persona que no asista a su mesa electoral para formar parte de la junta receptora del voto, será sancionada con el 15% del SBU.
- Si una persona abandona la mesa sin justificar, tendrá un castigo de 11 a 20 SBU.

Para mayor información: [mjrvguayas1@cne.gob.ec](mailto:mjrvguayas1@cne.gob.ec)

**PERFIL PROFESIONAL**

Potencializar las actividades económicas con las del campo agrícola vinculándose las de producción, procesamiento, transporte y distribución de un sector cuya actividad tiene impacto en cada territorio de influencia de la mancha.



**MODALIDAD DE TITULACIÓN:**

**Examen Complejo.**

Estudios comparados complejos.

Diseño de modelos complejos.

Artículo profesional de alto impacto.

**PERFIL DE INGRESO:**

Campo amplio de la Agricultura, silvicultura, pesca y veterinaria, en Ciencias sociales y el comportamiento, como de Medio Ambiente y Educación Comercial y Administración.



DR. MARTHA BUCARAM DE JORGE RECTORA ESCUELA DE POSGRADO "ING. JACOBO BUCARAM ORTIZ, PH.D."



## MAESTRÍA EN TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN AGRÍCOLA

**INSCRIPCIONES ABIERTAS**

**GRADÚATE EN 1 AÑO**

**MODALIDAD:** Semipresencial

**DURACIÓN:** Dos periodos académicos

**COSTO:** USD 4950.00

**HORARIO DE CLASES:**  
Viernes: 16h00 a 22h00  
Sábados: 08h00 a 16h00  
Domingos: 08h00 a 15h00

siguenos en:   @uag-agraria  @uag-agraria

spuag@uagraria.edu.ec / wspinoza@uagraria.edu.ec (04) 2492187 / 0980956269

DR. MARTHA BUCARAM DE JORGE RECTORA ESCUELA DE POSGRADO "ING. JACOBO BUCARAM ORTIZ, PH.D."



## MAESTRÍA EN INGENIERÍA AGRÍCOLA CON MENCIÓN EN RIEGO Y DRENAJE

**INSCRIPCIONES ABIERTAS**

**GRADÚATE EN 1 AÑO**

**MODALIDAD:** Semipresencial

**DURACIÓN:** Dos periodos académicos

**COSTO:** USD 4950.00

**HORARIO DE CLASES:**  
Viernes: 16h00 a 22h00  
Sábados: 08h00 a 16h00  
Domingos: 08h00 a 15h00

siguenos en:   @uag-agraria  @uag-agraria

spuag@uagraria.edu.ec / wspinoza@uagraria.edu.ec (04) 2492187 / 0980956269

DR. MARTHA BUCARAM DE JORGE RECTORA ESCUELA DE POSGRADO "ING. JACOBO BUCARAM ORTIZ, PH.D."



## MAESTRÍA EN SANIDAD VEGETAL

**INSCRIPCIONES ABIERTAS**

**GRADÚATE EN 1 AÑO**

**MODALIDAD:** Semipresencial

**DURACIÓN:** Dos periodos académicos

**COSTO:** USD 4950.00

**HORARIO DE CLASES:**  
Viernes: 16h00 a 22h00  
Sábados: 08h00 a 16h00  
Domingos: 08h00 a 15h00

siguenos en:   @uag-agraria  @uag-agraria

spuag@uagraria.edu.ec / wspinoza@uagraria.edu.ec (04) 2492187 / 0980956269

DR. MARTHA BUCARAM DE JORGE RECTORA ESCUELA DE POSGRADO "ING. JACOBO BUCARAM ORTIZ, PH.D."



## MAESTRÍA EN AGROECOLOGÍA Y DESARROLLO SOSTENIBLE

**INSCRIPCIONES ABIERTAS**

**GRADÚATE EN 1 AÑO**

**MODALIDAD:** Semipresencial

**DURACIÓN:** Dos periodos académicos

**COSTO:** USD 4950.00

**HORARIO DE CLASES:**  
Viernes: 16h00 a 22h00  
Sábados: 08h00 a 16h00  
Domingos: 08h00 a 15h00

siguenos en:   @uag-agraria  @uag-agraria

spuag@uagraria.edu.ec / wspinoza@uagraria.edu.ec (04) 2492187 / 0980956269

DR. MARTHA BUCARAM DE JORGE RECTORA




## MAESTRÍA EN AGROPECUARIA CON MENCIÓN EN AGRONEGOCIOS

**INSCRIPCIONES ABIERTAS**

siguenos en:   @uag-agraria  @uag-agraria

spuag@uagraria.edu.ec / wspinoza@uagraria.edu.ec (04) 2492187 / 0980956269

**MODALIDAD:** Online

**DURACIÓN:** Dos periodos académicos (14 asignaturas)

**COSTO:** USD 3096.00

**HORARIO DE CLASES:**  
Viernes: 16h00 a 22h00  
Sábados: 08h00 a 16h00  
Domingos: 08h00 a 15h00



ESCUELA DE POSGRADO "ING. JACOBO BUCARAM ORTIZ, PHD."

RPC-SD-34-NO 777-2021

**MAESTRÍA EN AGROPECUARIA CON MENCIÓN EN AGRONEGIOS**

**INSCRIPCIONES ABIERTAS**

**GRADÚATE EN 1 AÑO**

DRA. MARTHA BUCARAM DE JORGGE  
RECTORA

**6th Spelling Bee Contest**

La inscripción para las diferentes categorías se realizará los días

**5 Y 6 DE ENERO DEL 2023**

**CATEGORÍAS:**

- Basic
- Intermediate
- Advanced

**Spelling Bee**

**CRONOGRAMA**

ING. MARTHA BUCARAM LEVERONE DE JORGGE, PHD.  
RECTORA

**CITI VIII CONGRESO INTERNACIONAL DE TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN 2022**

**GUAYAQUIL 14-17 NOVIEMBRE**  
(CAMPUS DR. JACOBO BUCARAM ORTIZ)

ENVÍO DE ARTÍCULOS: HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2022

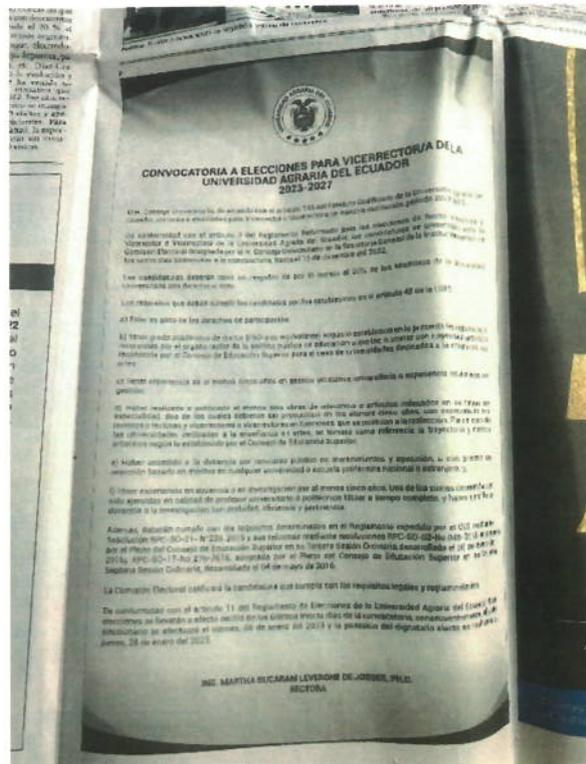
NOTIFICACIÓN DE ACEPTACIÓN: 29 DE JULIO DE 2022

ENVÍO DE VERSIÓN DEFINITIVA Y REGISTRO: 10 DE AGOSTO DE 2022

099158264 - 0984215488 | congresos.uaqaria.edu.ec

@congresocitiuae | congreso\_citi@uaqaria.edu.ec

Springer



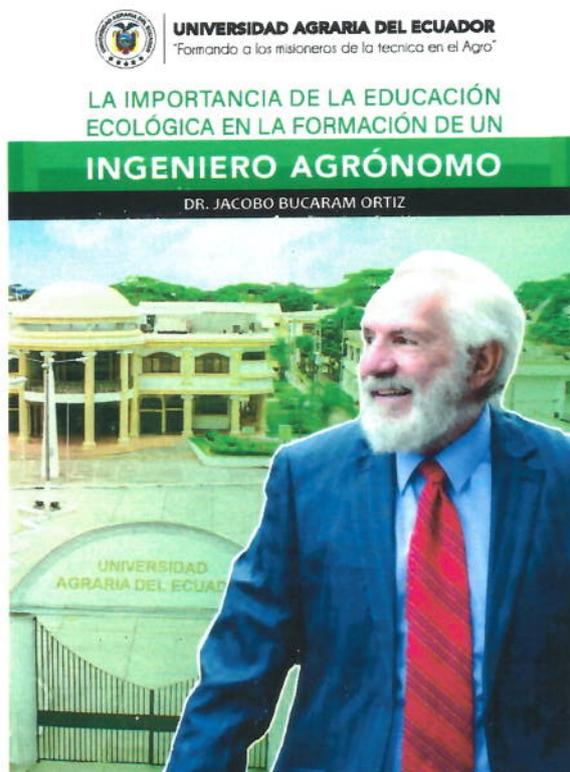
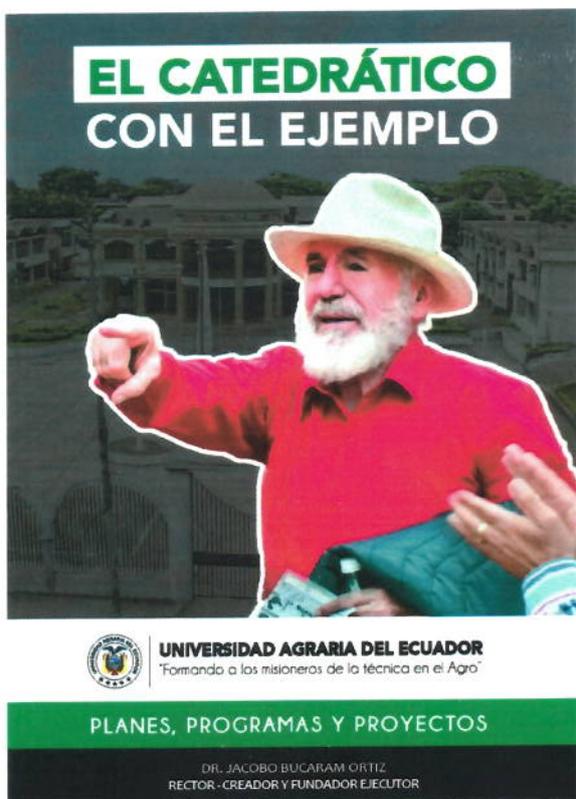
*Imágenes de las diferentes publicaciones realizadas durante el tercer cuatrimestre en las redes de la UAE y fotografía del anuncio en diario Expreso con la convocatoria para las elecciones de Vicerrector General UAE 2023-2027.*

**Actividad N° 11: Elaboración e impresión de los materiales de difusión (informativos, académicos y publicitarios) requeridos por la universidad.**

Durante el tercer cuatrimestre del 2022 se ha realizado la compilación y redacción de los diferentes libros del Dr. Jacobo Bucaram Ortiz, para su posterior diagramación final y publicación, los cuales son:

- 1- Programas Regionales
- 2- Editoriales El Misionero
- 3- El Catedrático y su ejemplo
- 4- Educación Ecológica en el Ingeniero Agrónomo

Por otra parte, se realizó el diseño y la publicación digital de la información detallada de cada una de las maestrías ofertadas por la Escuela de Posgrado "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz" para el año 2022.



**HISTORIA, PRESENTE Y FUTURO  
DE LOS PROGRAMAS REGIONALES  
DE ENSEÑANZA PRE DE LA  
UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**



**Actividad N°12: Gestión para la adquisición de equipos y materiales necesarios para el desarrollo de las actividades del departamento.**

U



**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**  
RELACIONES PÚBLICAS  
Dirección: Av. 25 de Julio y Pío Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439595 - 2439394  
www.uaq.edu.ec

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
RECTORADO  
RECIBIDO

19 DIC 2022

15:05  
SECRETARIA

*Dr  
Esto es el oficio  
no es el oficio  
de mantenimiento  
de los equipos  
de RRPP  
o un  
dispositivo  
de RRPP*

Oficio Nro. G-UAE-RRPP-2022-689-O

Guayaquil, diciembre 19 del 2022

**Asunto:** Reiteración a la solicitud de mantenimiento y adquisición de equipos para RRPP.

Señora Doctora  
Martha Bucaram Leverone de Jorge  
**Rectora**  
**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**  
Ciudad

Por medio de la presente y continuando con lo solicitado en los oficios N° 040-RRPP-UAE-2022, N° 043-RRPP-UAE-2022, N° 038-RRPP-UAE-2022 y N° 039-RRPP-UAE-2022, todos con fecha febrero 4 del 2022, mediante el cual el departamento de Relaciones Públicas solicitó a la Máxima Autoridad la aprobación para la adquisición de las herramientas y accesorios para los equipos de RRPP y el mantenimiento de los mismos; me permito reiterar la solicitud para que, salvo su mejor criterio, la Dirección Administrativa realice la contratación de lo detallado en esos documentos, debido a que en el último mes se han presentado distintos inconvenientes lo cual imposibilita el desarrollo del trabajo en nuestra área para las diversas actividades que tenemos.

Lo peticionado se fundamenta en los eventos suscitados el día viernes 9 de diciembre durante la Incorporación Colectiva de la Universidad Agraria del Ecuador, cuando las cámaras dejaron de funcionar, por lo que esta solicitud se emite de manera urgente con la finalidad que los mencionados trabajos se efectúen antes de terminar el presente periodo fiscal.

Agradezco de antemano su amable atención a la presente y quedo a la espera de sus disposiciones.

Con sentimientos de distinguida consideraciones.

Atentamente,

Lcda. Zany Alvarado Pazmiño  
**RELACIONISTA PÚBLICA**



**Anexo:**

- Copia del oficio N° 043-RRPP-UAE-2022 - Mantenimiento de equipos audiovisuales de RRPP.
- Copia del oficio N° 040-RRPP-UAE-2022 - Adquisición de accesorios para los equipos de computación para RRPP.
- Copia del oficio N° 038-RRPP-UAE-2022 - Adquisición de herramienta para RRPP.
- Copia del oficio N° 039-RRPP-UAE-2022 - Adquisición de accesorios para los equipos audiovisuales de RRPP.

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
RECIBIDO

20 DIC 2022

09.39

@uae.agraria @uae\_agraria

### **Actividad N° 13: Diseño de portada, diagramación e impresión de la revista El Misionero del Agro.**

Durante el tercer cuatrimestre del 2022 NO se realizó la diagramación y diseño de la portada para ninguna edición de la Revista El Misionero del Agro, debido a que su director indicó que todavía se encontraban recopilando y analizando los temas investigativos que ahí se presentan.

Cabe indicar que la elaboración y recopilación de los temas de la revista no forman parte de las funciones departamentales de Relaciones Públicas.

## **4 ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO**

---

El departamento de Relaciones Públicas de la Universidad Agraria del Ecuador pudo cumplir con 7 de las 8 actividades propuestas para el tercer cuatrimestre del 2022; únicamente la actividad 13 no se desarrolló debido a circunstancias totalmente ajenas a nuestro departamento. El resto, fueron gestionadas a través de los diversos canales que posee la institución, lo cual contribuyó a lograr una mayor difusión de las acciones realizadas por la UAE entre septiembre y diciembre del 2022.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,



**Lcda. Zany Alvarado Pazmiño, Mgtr.**  
**Relaciones Públicas**  
**Universidad Agraria del Ecuador**



**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**

**BIENESTAR UNIVERSITARIO**  
Dirección: Av. 25 de Julio y Pío Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394  
www.uagraria.edu.ec

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
DIRECCION DE PLANIFICACION  
**RECIBIDO**

23 ENE 2023

POR: *Jimma*  
HORA: *16h28*

**Oficio Nro. G-UAE-BU-2023-022-O**

Guayaquil, 26 de enero 2023

Asunto: Entrega de evidencias POA III Cuatrimestre 2022

Ingeniero  
Rubén Vera Rodríguez,  
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN**  
**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**  
Ciudad.-

De mi consideración:

Reciba cordiales saludos por medio de la presente, pongo a su consideración el Informe Técnico del POA 2022 las evidencias de las actividades que se planificaron para el III cuatrimestre en el Departamento de Bienestar Universitario.

Particular que comunico para fines pertinentes.

Atentamente,

Ps. Cl. Verónica Cabrera Nuñez  
**DEPARTAMENTO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO**



VCN/mqc



**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SEGUIMIENTO  
POA 2022**

**III CUATRIMESTRE**

**DEPARTAMENTO DE BIENESTAR UNIVERSITARIO**

**ENERO - 2023**

## DESCRIPCIÓN DE CONTENIDO DE INFORME DE SEGUIMIENTO

### 1. PRESENTACIÓN

La Universidad Agraria del Ecuador en observancia de lo establecido en el Artículo 86 de la Ley Orgánica de Educación Superior mantiene la Unidad Administrativa de Bienestar Universitario, para brindar asistencia a quienes demanden por la violación de los derechos consagrados en la Constitución de la República y en la Ley.

La Misión de la Unidad administrativa de Bienestar Universitario de la UAE es dar servicio integral a los miembros de la Comunidad universitaria, en salud y bienestar social, mediante personal calificado y comprometido en brindar asistencia eficiente y de calidad, teniendo como objetivo principal el desarrollo personal y profesional de estudiantes, docentes y personal de la Institución. Este Departamento elaborará, impulsará y desarrollará políticas y medidas de fomento o sensibilización frente a las particularidades de la diversidad. Levantará información y elaborará diagnósticos sobre el estado de igualdad en la Universidad Agraria del Ecuador, con énfasis en los ejes de género, interculturalidad, discapacidad y condición socioeconómica.

### 2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022

A continuación, se describe el número y descripción de los programas, proyectos, acciones y/o actividades planificadas en el presente cuatrimestre, con sus metas de gestión, indicadores de gestión y la programación en porcentaje de la meta.

Nº	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Planificado III
1	Seguimiento al proceso de Sistematización de la Concesión de Becas	2	50,00%
2	Programa de prevención y promoción para la salud en la UAE	8	40,00%
3	Programa de Salud mental en la UAE (Etapa 2: Sensibilización y Etapa 3: Evaluación y seguimiento)	3	40,00%
4	Proceso de sistematización de citas médicas y odontológicas subsecuentes al personal de la UAE	120	33,33%
5	Implementación de fichas psicológica al sistemas de fichas médicas estudiantiles y personal institucional	3	40,00%
6	Actualización del sistema de registro de fichas médico-odontológicas estudiantiles	3	40,00%
7	Proceso de sistematización de la apertura de las fichas médicas de los estudiantes de primer semestre con emisión de Certificados de Idoneidad.	500	40,00%

### 3. DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022.

Los medios de verificación de las actividades planificadas en el III cuatrimestre 2022 del POA de Bienestar Universitario, son los siguientes:

Nº Act	Programas, proyectos, acciones y actividades	Indicador de Gestión	Meta de gestión	Planificado III	Actividades realizadas	Responsable(s)	Medios de Verificación
1	Seguimiento al proceso de Sistematización de la Concesión de Becas	Informe de becas gestionadas por ciclo académico	2	50,00%	Se realizó un Informe del cumplimiento del Proceso de concesión de becas con resultados del I ciclo 2022	Ps. Verónica Cabrera Nuques	Oficio Nº202-BU-2022 del 1/09/2022
					Se realizaron 6 informes socioeconómicos para la concesión de becas de Ayuda Económica		Oficio Nº 245-BU-2022 del 28/10/2022 Oficio Nº 246-BU-2022 del 28/10/2022 Oficio Nº 259-BU-2022 del 15/11/2022 Oficio Nº 260-BU-2022 del 15/11/2022 Oficio Nro-G-UAE-BU-2022-281-O del 15/12/2022 Oficio Nro-G-UAE-BU-2022-289-O del 19/12/2022
					En base a la Resolución del H.C.U. Nº492-2022 y sus alcances Nº506-2022 Nº537-2022 y Nº538-2022, que aprueban listados de estudiantes becados para el II ciclo 2022.		Resolución Nº492-2022 del 30/11/2022 Resolución Nº506-2022 del 14/12/2022 Resolución Nº537-2022 y Nº538-2022 del 30/12/2022
					Se realizaron 4 Informes de Resultados obtenidos II ciclo 2022 a la Máxima Autoridad.		Informes a Rectorado: Oficio Nro-G-UAE-BU-2022-293-O del 20/12/2022 Oficio Nro-G-UAE-BU-2022-292-O del 20/12/2022 Oficio Nro-G-UAE-BU-2022-295-O del 23/12/2022 Oficio Nro-G-UAE-BU-2022-297-O del 29/12/2022
2	Programa de prevención y promoción para la salud en la UAE	# de campañas de salud realizadas	8	40,00%	Se realizó una socialización vía correo electrónico sobre las "Pausas Activas" dirigido al personal docentes y administrativos de la UAE	Ps. Verónica Cabrera Dr. Jackson Giunta Od. Ana Arroyo Od. Nadya Sancán	Correo electrónico insitucional de fecha 18/11/2022
					Se realizó socialización vía redes sociales "Beneficios de la Lactancia Materna" y la habilitación de la "Sala de apoyo a la Lactancia Materna o lactario"		Oficio Nº525 Centro de Cómputo - 2022 del 22/11/2022
					Se realizó una Campaña de Prevención de Diabetes mediante socialización información de salud vía redes sociales y de toma de glucosa		Oficio Nro. 518-RRPP-UAE-2022 del 31/10/2022
							Requerimiento Oficio Nro-G-UAE-BU-2022-254-O del 7/11/2022 Registros de firmas y capture socialización redes sociales
3	Programa de Salud mental en la UAE (Etapa 2: Sensibilización y Etapa 3: Evaluación y seguimiento)	Informes de gestión (capacitaciones, evaluaciones y seguimientos)	3	40,00%	Se realizaron 2 Informes de la charla "Prevención de la violencia contra la mujer" Nº007 y Nº008 dirigida a toda la comunidad universitaria de todas las sedes.	Ps. Verónica Cabrera Nuques	Oficio Nro-G-UAE-BU-2022-278-O del 19/12/2022 Oficio Nro-G-UAE-BU-2022-279-O del 19/12/2022
4	Proceso de sistematización de citas médicas y odontológicas subsucesntes al personal de la UAE	# de atenciones al personal de la UAE	120	33,33%	Se ha considerado incluir en el Plan Operativo Anual 2023 como proyecto nº3 "Seguimiento al proceso de sistematización de citas médicas y odontológicas subsucesntes al personal UAE", debido a que no se obtuvo respuesta de seguimientos realizados.	Ps. Verónica Cabrera Dr. Jackson Giunta Od. Ana Arroyo	Oficio Nro.G.UAE-BU-2022-273-O

5	Implementación de fichas psicológica al sistemas de fichas médicas estudiantiles y personal institucional	Informes de gestión (solicitudes, evaluaciones y seguimientos)	3	40,00%	Se realizó Oficio dirigido al Dpto. Talento Humano solicitando informe del estado del Proyecto.	Ps. Verónica Cabrera Nuques	Oficio Nro.G.UAE-BU-2022-249-O
					Se ha considerado incluir en el Plan Operativo Anual 2023 como proyecto N°5 "Seguimiento a la implementación de fichas psicológicas en el sistema Institucional SAILS de fichas médicas estudiantiles y de personal de la UAE", debido a que no se obtuvo respuesta de seguimientos realizados.		Oficio Nro.G.UAE-BU-2022-273-O
6	Actualización del sistema de registro de fichas médico-odontológicas estudiantiles	Informes de gestión (solicitudes, evaluaciones y seguimientos)	3	40,00%	Se ha considerado incluir en el Plan Operativo Anual 2023 como proyecto n°6 "Seguimiento a la actualización del registro de fichas citas médicas y odontológicas estudiantiles en el sistema Institucional SAILS", debido a que no se obtuvo respuesta de seguimientos realizados.	Ps. Verónica Cabrera Dr. Jackson Giunto Od. Ana Arroyo	Oficio Nro.G.UAE-BU-2022-273-O
7	Proceso de sistematización de la apertura de las fichas médicas de los estudiantes de primer semestre con emisión de Certificados de Idoneidad.	# de Fichas médicas de estudiantes matriculados en Primer semestre	500	40,00%	Durante los meses de octubre y noviembre se realizaron fichas médicas, odontogramas y psicosociales a estudiantes de titulación y se emitieron 9 Certificados de Idoneidad, se realizaron con el último block de certificados en stock.	Ps. Verónica Cabrera Dr. Jackson Giunto Od. Ana Arroyo Od. Nadya Sancán	Registros firmas odontogramas y certificados de idoneidad
					Se brindó información a Dirección Administrativa para la impresión de los blocks de certificados de idoneidad que previamente se solicitó en el mes de abril y en el mes de agosto, mediante correo electrónico-		Correo electrónico insitucional de fecha 28/11/2022

#### 4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DEL SEGUIMIENTO

Durante el III cuatrimestre se cumplieron con los proyectos planificados de acuerdo al POA 2022, el proyecto de Sistematización de Becas, está en ejecución con excelentes resultados de cumplimiento, logrando el objetivo del mismo.

Los proyectos 4, 5 y 6 se realizaron seguimientos en el Centro de Cómputo y Dpto. de Talento Humano sin embargo no se obtuvieron resultados para su ejecución durante el III cuatrimestre 2022, en virtud de lo expuesto se han incluido en Plan operativo anual 2023

En cuanto al proyecto 7 "Proceso de sistematización de la apertura de las fichas médicas de los estudiantes de primer semestre con emisión de Certificados de Idoneidad", luego de la realización de las Fichas médicas, odontológicas y de Orientación vocacional de todas las sedes en el cuatrimestre anterior y al cierre del III cuatrimestre no se cuenta con los blocks de "Certificados de idoneidad" a pesar que fue solicitada su impresión con anticipación a Dirección Administrativa. Sin embargo, se pudieron emitir pocos certificados que se contaban en stock a estudiantes de Titulación

Ps. Cl. Verónica Cabrera Nuques  
BIENESTAR UNIVERSITARIO





**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**

SECRETARÍA GENERAL  
Dirección: Av. 25 de Julio y Pío Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394  
www.uagraria.edu.ec

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
DIRECCION DE PLANIFICACION  
**RECIBIDO**

25 ENE 2023

POR: Tuma

HORA: 11h03

**Oficio Nro. G-UAE-SG-2023-0073-O**

**Guayaquil, 26 de enero de 2023**

**Asunto:** Entrega del Seguimiento del III Cuatrimestre POA 2022.

Ingeniero  
Rubén Vera Rodríguez.  
**Director de Planificación**  
**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**  
Presente

De mis consideraciones:

En contestación al oficio Nro. G-UAE-DP-2023-026-O, de fecha 20 de enero de 2023, en el cual, se solicita a los Departamentos remitir a la Dirección de Planificación el **Seguimiento del III Cuatrimestre POA 2022**, por tal razón, me permito hacer la entrega del Informe perteneciente a la Secretaria General.

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

  
Ab. Tatiana Dávila Zúñiga  
**SECRETARIA GENERAL**

TDZ/MGV

**ANEXO 1: INFORME DE SEGUIMIENTO CUATRIMESTRAL**



**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SEGUIMIENTO  
POA 2022**

**(III) CUATRIMESTRE**

**SECRETARÍA GENERAL**

**SEPTIEMBRE - DICIEMBRE 2022**

## DESCRIPCIÓN DE CONTENIDO DE INFORME DE SEGUIMIENTO

### 1. PRESENTACIÓN

El Departamento de Secretaría General, es un órgano de apoyo institucional de carácter administrativo, está dirigida por un profesional de Tercer Nivel, que será abogado o abogada y que tiene entre sus funciones y es su responsabilidad las de llevar certificada y ordenadamente las actas de sesiones, conservar el archivo general, conservar copias auténticas de los títulos conferidos por la Universidad Agraria del Ecuador con su pertinente registro, informar cumplidamente al Consejo de Educación Superior y a la Secretaría Técnica de Educación Superior respecto a la documentación que requieran dichos organismos sobre los graduados, extender copias y certificaciones para las que esté autorizado y las demás que se establezcan en el Estatuto, Reglamentos y el Manual correspondiente. Rendirá cuentas de sus actividades, ante el Rector o Rectora, y subsecuentemente ante el H. Consejo Universitario. Asumirá la responsabilidad total de las actividades de Secretaría, así como cumplir con los informes a la sociedad requeridos por la LOTAIP y Ley Orgánica de la Defensoría del Pueblo.

### 2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL (III) CUATRIMESTRE POA 2022

No.	Programas, Proyectos Acciones y Actividades	Meta de Gestión	Indicador de Gestión	Planificado III Cuatrimestre
1	Coordinación General de las Sesiones del H. Consejo Universitario	24	Número de Sesiones de Consejo Universitario (entre ordinarias y extraordinarias)	33,33%
2	Elaboración, Refrendación y Firma de los Títulos de 3er. y 4to. Nivel	2	Número de informes de Títulos refrendados de 3er. Y 4to. Nivel	50,00%
3	Coordinación de ceremonias de Incorporación Colectiva	2	número de Incorporaciones realizadas	50,00%
4	Adecuación Física del área y equipamiento del Archivo Central de la UAE.	100%	Porcentaje de la adecuación y equipamiento del Archivo Central de la UAE.	50,00%
5	Brindar capacitaciones en materia de gestión documental y archivo	2	Número de capacitaciones	50,00%
6	Diseño e Implementación de un Sistema informático de Gestión Documental y Archivo	1	Número de sistema implementado	33,33%
7	Seguimiento a la aplicación del Cuadro General de Clasificación Documental y Tabla de Plazos de Conservación Documental	3	Número Seguimiento semestral a la aplicación del Cuadro General de Clasificación Documental y Tabla de Plazos de Conservación Documental	33,33%
8	Actualización de las herramientas archivísticas: Cuadro General de Clasificación Documental y Tabla de Plazos de Conservación Documental	2	Número herramientas archivísticas actualizadas	50,00%

### 3. DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL (III) CUATRIMESTRE POA 2022.

No	Nombre de actividad	Metas y Cumplimiento	Medios de verificación
1	Coordinación General de las Sesiones del H. Consejo Universitario	Como gestión administrativa, la meta de esta actividad es que se cumplan las sesiones del Consejo Universitario mensualmente, lo cual se logró mediante la realización de las Sesiones del Máximo Organismo Colegiado. En esta actividad la meta a alcanzar es 24 al terminar el año 2022 y su indicador es el número de sesiones de Consejo Universitario (entre ordinarias y extraordinarias). En el tercer (III) cuatrimestre se ha cumplido con el 33.33% planificado.	Como medios de verificación tenemos las convocatorias para las sesiones del Consejo Universitario del 15-09-2022; 30-09-2022; 14-10-2022; 31-10-2022; 14-11-2022; 30-11-2022; 14-12-2022; 29-07-2022; 15-08-2022; 30-12-2022;
2	Elaboración, Refrendación y Firma de los Títulos de 3er. y 4to. Nivel	Como gestión administrativa, tenemos el informe de números de títulos refrendados de las incorporaciones del año 2022, en este cuatrimestre tenemos 1 informe (listado de títulos registrados en Incorporación de diciembre).	Como medios de verificación tenemos: 1.- Listado de programa de Incorporación 9/12/2022. 2.- Listado en Excel de los estudiantes registrados en el SENESCYT.
3	Coordinación de ceremonias de Incorporación Colectiva	La Universidad Agraria del Ecuador, celebra Incorporaciones Colectivas, en este cuatrimestre tuvimos 1 Incorporación Colectiva, correspondiente a diciembre 2022	Como medio de verificación tenemos: • Oficio No G-UAE-SG-2022-1146-O, del 13 de diciembre de 2022. • Fotos del evento.
4	Adecuación Física del área y equipamiento del Archivo Central de la U.A. E	Es de importancia adecuar un lugar para la correcta conservación de los documentos, para su mantenimiento en el tiempo; es decir, dotar al documento de un medio ambiente acorde con sus exigencias de permanencia y durabilidad; así como su influencia sobre la administración y su valor científico y cultural.  En esta actividad la meta a alcanzar es 100% al terminar el año 2022 y su indicador es el porcentaje de la adecuación y equipamiento del Archivo Central de la UAE. En el tercer (III) cuatrimestre se ha cumplido con el 50% planificado.	Los medios de verificación para esta actividad son los informes sobre la adecuación y equipamiento del Archivo Central:  • Oficio Nro. G-UAE-SG.AC-2022-001-INF • Informe de adecuaciones Física del Área y Equipamiento del Archivo Central de la UAE-2022
5	Brindar capacitaciones en materia de gestión documental y archivo	Capacitar a los funcionarios responsables de la documentación de la Universidad Agraria del Ecuador, a través de directrices, lineamientos, procesos y procedimientos, es primordial para lograr una cultura sostenible de organización de archivos, de conservación y preservación de la memoria institucional, así como apoyar la buena administración pública de la entidad.  En esta actividad la meta a alcanzar es 2 al terminar el año 2022 y su indicador es el número de capacitaciones. En el tercer (III) cuatrimestre se ha cumplido con el 50% de lo planificado.	Los medios de verificación para esta actividad son los informes de capacitación en materia de gestión documental y archivo:  • Oficio No 731.SG.2022 del 09/09/2022. • Informe de capacitación en Gestión Documental y Gestión Archivística. • Resolución 363-2022
6	Diseño e Implementación de un Sistema informático de	La aplicación de un Sistema Informático en Gestión documental y Archivo representa	Los medios de verificación para esta actividad son los

	Gestión Documental y Archivo	<p>ventajas indiscutibles para la gestión administrativa de cada Departamento y Facultad, el control de ingreso de correspondencia, su despacho, para el tratamiento y recuperación de la información, para la difusión de los fondos y, en definitiva, para aumentar la eficacia y efectividad de los servicios del archivo de la Institución</p> <p>En esta actividad la meta a alcanzar es 1 al terminar el año 2022 y su indicador es el número de sistema implementado. En el tercer (III) cuatrimestre se cumplió con el 33.33% de lo planificado.</p>	<p>Informes sobre el diseño e implementación del Sistema Informático de Gestión Documental y Archivo:</p> <p>Oficio No. 822.SG.2022 Oficio No. 894.SG.2022 Acta de Trabajo No 12 Oficio 518 Centro de Computo 2022 Oficio Nro. G-UAE-SG-2022-1042-O Acta de Trabajo No 13 Acta de Trabajo No 14 Acta de Trabajo No 15</p>
7	Seguimiento a la aplicación del Cuadro General de Clasificación Documental y Tabla de Plazos de Conservación Documental	<p>El seguimiento a la aplicación del Cuadro General de Clasificación Documental y Tabla de Plazos de Conservación Documental tiene como finalidad vigilar el cumplimiento de las herramientas Cuadro General de Clasificación y Tabla de Plazos de la UAE.</p> <p>En esta actividad la meta a alcanzar es 3 seguimientos al terminar el año 2022 y su indicador es el porcentaje de cumplimiento. En el Tercer (III) cuatrimestre, se cumplió con el 33.33% planificado.</p>	<p>Los medios de verificación para esta actividad son los Informes sobre el seguimiento a la aplicación del Cuadro General de Clasificación Documental y Tabla de Plazos de Conservación Documental:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio No 1049.SG.2022</li> <li>• Oficio No 1051.SG.2022</li> <li>• Oficio No. 1168.SG.2022</li> <li>• Resolución 522-2022</li> </ul>
8	Actualización de las herramientas archivísticas: Cuadro General de Clasificación Documental y Tabla de Plazos de Conservación Documental	<p>La actualización de las herramientas archivísticas del Cuadro General de Clasificación Documental y Tabla de Plazos de Conservación Documental tiene como finalidad reformar el cuadro y tabla conforme a lo estipulado en el art. 30 y 46 de la Regla Técnica Nacional para la Organización y mantenimiento de los archivos públicos de las herramientas Cuadro General de Clasificación y Tabla de Plazos de la UAE.</p> <p>En esta actividad la meta a alcanzar es 2 actualizaciones al terminar el año 2022 y su indicador es el porcentaje de cumplimiento. En el tercer (III) cuatrimestre, se cumplió con el 50,00% planificado.</p>	<p>Los medios de verificación para esta actividad son las herramientas archivísticas actualizadas y la Resolución de aprobación por parte del Honorable Consejo Universitario:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficio No G-UAE-SG-2023-0051-O</li> <li>• Oficio No G-UAE-SG-2023-0033-O</li> </ul>

#### 4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DEL SEGUIMIENTO

Como conclusión, se ha cumplido con las metas y objetivos del POA para el III cuatrimestre 2022, procurando realizar las actividades con la mayor responsabilidad y cooperación posibles, en pro del desarrollo institucional.

  
**Ab. Tatiana Dávila Zúñiga**  
**SECRETARIA GENERAL**

TDZ/MGV



UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN  
"ING. JACOBO BUCARAM ORTIZ, PH.D."

DIRECCIÓN

Dirección: Av. 25 de Julio y Pio Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394  
www.uagraria.edu.ec

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
DIRECCION DE PLANIFICACION  
**RECIBIDO**

27 ENE 2023

POR: *Junna*  
HORA: *15h06*

Oficio Nro. G-UAE-IINVJBO-2023-054-0  
Guayaquil, 27 de enero de 2023

**Asunto: SEGUIMIENTO POA 2022 III CUATRIMESTRE**

Ingeniero  
**Rubén Vera Rodríguez**  
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN  
UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
Ciudad

De mi consideración:

En atención a comunicación No. No. G-UAE-DP-2023-025-O, cúpleme remitir el informe del seguimiento del III Cuatrimestre del POA 2022 de este Instituto de Investigación, además se hace la entrega (vía mail) de las evidencias del cumplimiento de las actividades.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Ahmed El Salous, DIRECTOR**  
INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD."

Copia: Archivo  
Adj.: Lo indicado  
AES/gs



**ANEXO 1: INFORME DE SEGUIMIENTO CUATRIMESTRAL**



**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL  
ECUADOR**

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE  
SEGUIMIENTO POA 2022**

**III CUATRIMESTRE**

**INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN “Ing. Jacobo  
Bucaram Ortiz, PhD.”**

**Enero- 2023**

## DESCRIPCIÓN DE CONTENIDO DE INFORME DE SEGUIMIENTO

### 1. PRESENTACIÓN

El Instituto de Investigación "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD.", de la Universidad Agraria del Ecuador lleva a cabo el fortalecimiento de la investigación básica, aplicada y desarrollo tecnológico, permitiendo contribuir a la solución de las necesidades del sector agropecuario.

### 2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022

UNIDAD	OEI	Objetivos Operativos/ Específicos	Nº Ind PEDI	Programas, proyectos, acciones y actividades	Monto	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Plazo/curso III	Medio de Verificación
Instituto de Investigación "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz"	Objetivo 2.-Incrementar la investigación y producción científica de la universidad generando conocimiento e innovación, a fin de afrontar las necesidades de la sociedad en el contexto nacional e internacional.	2.1 Promover políticas que incentiven la Producción Científica.	1	Gestionar la emisión de certificados de conocimientos a los docentes y estudiantes quienes participaron en Proyectos de Investigación finalizados.	1000	100%	Porcentaje de Docentes y Estudiantes con reconocimientos	100%	Cifras solicitando elaboraciones de certificados, listado de docentes o/a la entrega del reconocimiento.
Instituto de Investigación "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz"	Objetivo 2.-Incrementar la investigación y producción científica de la universidad generando conocimiento e innovación, a fin de afrontar las necesidades de la sociedad en el contexto nacional e internacional.	2.2 Formular e implementar un Plan Integral de Investigación para docentes de la Universidad.	2	Seguimiento del Plan de Investigación 2021-2025	0	2	Número de seguimientos semestrales del Plan de Investigación 2021-2025	50%	Informe de seguimiento del plan
Instituto de Investigación "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz"	Objetivo 2.-Incrementar la investigación y producción científica de la universidad generando conocimiento e innovación, a fin de afrontar las necesidades de la sociedad en el contexto nacional e internacional.	2.3 Promover la producción Científica de la UAE.	3	Eventos Científicos Académicos: Congresos, Seminarios, Foros u otras actividades	40.000,00	1	Número de Congresos y otros eventos científicos realizados	100%	Informe de proceso de congreso
Instituto de Investigación "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz"	Objetivo 2.-Incrementar la investigación y producción científica de la universidad generando conocimiento e innovación, a fin de afrontar las necesidades de la sociedad en el contexto nacional e internacional.	2.4 Promover la participación Científica de la UAE.	4	Gestionar convenios Nacionales e Internacionales	0	1	Número de convenios gestionados	100%	Informe de Gestión de Convenios
Instituto de Investigación "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz"	Objetivo 2.-Incrementar la investigación y producción científica de la universidad generando conocimiento e innovación, a fin de afrontar las necesidades de la sociedad en el contexto nacional e internacional.	2.5 Generación de propuestas de investigación científica en el marco de las necesidades identificadas en el PNG.	5	Generación de capacitaciones en temas de Investigación y producción científica para estudiantes y/o docentes	3.000,00	2	Número de capacitaciones realizadas.	50%	Informes de las capacitaciones

Durante el III Cuatrimestre del año 2022 este departamento presenta en el Plan Operativo Anual 2022, la planificación de cinco (05) actividades, alineadas al OBJETIVO ESTRATÉGICO 2 del PEDI 2019-2023, "Incrementar la investigación y producción científica de la universidad generando conocimiento e innovación, a fin de afrontar las necesidades de la sociedad en el contexto nacional e internacional. Criterio: INVESTIGACIÓN".

- ❖ **Actividad No. 1 Gestionar la emisión de certificados de conocimientos a los docentes y estudiantes quienes participaron en Proyectos de Investigación finalizados.** Programada y en un 100% para el III Cuatrimestre, con una meta del 100% de gestión en la elaboración de 43 certificados para docentes y estudiantes.
- ❖ **Actividad No. 2 Seguimiento del Plan de Investigación 2021-2025,** programada el 50% para el III Cuatrimestre, con una meta de gestión de la elaboración de dos (02) informes del seguimiento del Plan.
- ❖ **Actividad No. 3 Eventos Científicos Académicos - Congresos, Seminarios, Foros u otras actividades,** programada 100% para el III Cuatrimestre, con una meta de gestión de un evento académico en el año.
- ❖ **Actividad No. 4 Gestionar convenios nacionales o internacionales,** programada 100% para el III Cuatrimestre, con una meta de gestión de firmar un Convenio Interinstitucional.
- ❖ **Actividad No. 5 Generación de capacitaciones en temas de Investigación y producción científica para estudiantes y/o docentes,** programada en 50% para el II Cuatrimestre, y la diferencia para el III Cuatrimestre, con una meta de gestión de dos (02) Capacitaciones organizadas por este Instituto.

### **3. DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022.**

De acuerdo al Estatuto Codificado 2019, aprobado por el Consejo de Educación Superior mediante Resolución No. RPC-S0-39-No.703-2019, Capítulo X este Instituto de Investigación Art. 55.- Existirá un Instituto de Investigaciones que elaborará el Plan y programas de investigaciones a llevarse en la Institución, que contribuirá en la formación científica de profesionales y estudiantes; y, propenderá al desarrollo de la capacidad productiva y tecnológica. Podrá coordinar las investigaciones con cada Facultad.

El campo de acción abarcará el reconocimiento, prefactibilidad, factibilidad, formulación, diseño y ejecución de proyectos; brindará asesoría y asistencia en las áreas de investigación, programas de capacitación; orientará la tarea investigación a través de la docencia y creará una cultura de investigación en la Institución.

Constar el Instituto además, con un Comité integrado por tres académicos investigadores designados por el H. Consejo Universitario. El Instituto de Investigaciones, pondrá a consideración sus planes y programas ante el H. Consejo Universitario, órgano que rendirá cuentas, a través de la máxima autoridad ejecutiva institucional.

❖ **Actividad No. 1 Gestionar la emisión de certificados de conocimientos a los docentes y estudiantes quienes participaron en Proyectos de Investigación finalizados.**

Actividad cumplida en un 100%, se solicitó a la máxima autoridad mediante Oficio Nro. I-INV-UAE-2022-038 la elaboración de 43 certificados para el reconocimiento a los docentes y estudiantes que participaron en el desarrollo de 10 proyectos de investigación culminados en el año 2021. Se recibieron los 43 certificados mediante Oficio No. 463-RRPP-UAE-2022.

❖ **Actividad No. 2 Seguimiento del Plan de Investigación 2021-2025**

Actividad cumplida en un 100%, se remitió a la máxima autoridad mediante Oficio Nro. G-UAE-IINVJBO-2022-486, el segundo informe de seguimiento al Plan de Investigación Institucional 2021-2025 y aprobado por el H. Consejo Universitario mediante Resolución No. 540-2022 de fecha 30 de diciembre 2022.

❖ **Actividad No. 3 Eventos Científicos Académicos - Congresos, Seminarios, Foros u otras actividades**

Actividad cumplida en un 100%, durante este III Cuatrimestre el Instituto de Investigación organizó dos eventos académicos:

<b>N.</b>	<b>EVENTOS ACADÉMICOS Y CAPACITACIONES</b>	<b>FECHA DE EVENTOS</b>
<b>1</b>	<b>V CONGRESO ESTUDIANTIL MULTIDISCIPLINARIO</b>	<b>04 AL 05 de JULIO 2022</b>
<b>2</b>	<b>IV SIMPOSIO DE INVESTIGACION</b>	<b>07 DE JULIO 2022</b>

**V CONGRESO ESTUDIANTIL MULTIDISCIPLINARIO**

Propuesta presentado ante la máxima autoridad mediante oficio Nro. I-INV-UAE-2022-085 de fecha 07 de marzo 2022, la cual es aprobada por el H. Consejo Universitario mediante Resolución No. 104 -2022 de fecha 14 de marzo 2022.

Se presenta informe del evento en mención mediante oficio Nro. I-INV-UAE-2022-283, de fecha 20 de julio 2022, aprobado por el H. Consejo Universitario mediante Resolución No. 286 -2022 de fecha 29 de julio 2022.

Además se solicita la elaboración de 490 certificados para los asistentes y ponentes del V Congreso Estudiantil, mediante Oficio Nro. I-INV-UAE-2022-317, de fecha 18 de agosto 2022, remitidos a este Instituto mediante Oficio Nro. G-UAE-RRPP-2023-017, de fecha 13 de enero 2023.

#### IV SIMPOSIO DE INVESTIGACION

Actividad cumplida en un 100%, propuesta presentado ante la máxima autoridad mediante oficio Nro. I-INV-UAE-2022-086, de fecha 08 de marzo 2022, luego se presenta informe del evento en mención mediante oficio Nro. I-INV-UAE-2022-295, de fecha 28 de julio 2022, aprobado por el H. Consejo Universitario mediante Resolución No. 311-2022 de fecha 15 de agosto 2022.

Además se solicita la elaboración de 11 certificados para los ponentes del IV Simposio de Investigación, mediante Oficio Nro. I-INV-UAE-2022-327, de fecha 30 de agosto 2022, y remitidos a este Instituto mediante Oficio No. 495-RRPP-UAE-2022, de fecha 13 de octubre 2022.

#### ❖ **Actividad No. 4 Gestionar convenios nacionales o internacionales,**

Actividad programada 100% para el III Cuatrimestre, con una meta de gestión de firmar un Convenio Interinstitucional.

Se presentaron propuestas de 4 convenio interinstitucionales, de los cuales tres se firmaron y uno se encuentra en proceso de firma.

Propuestas de Convenio presentadas ante la máxima autoridad:

**Propuesta de Convenio UAE y DEPASAGRI** presentado con Oficio Nro. I-INV-UAE-2022-017, de fecha 14 de enero 2022 y aprobado por el H. Consejo Universitario mediante Resolución No. 027-2022 de fecha 14 de febrero 2022.

**Propuesta de Convenio UAE y Agencia de Regulación y Control de Agua ARCA,** presentado con Oficio Nro. I-INV-UAE-2022-091, de fecha 14 de marzo 2022 y aprobado por el H. Consejo Universitario mediante Resolución No. 182-2022 de fecha 29 de abril 2022.

**Propuesta de Convenio UAE - Pontificia Universidad católica del Ecuador Sede Ibarra, PUCE-SI,** presentado con Oficio Nro. I-INV-UAE-2022-162, de fecha 27 de abril 2022 y aprobado por el H. Consejo Universitario mediante Resolución No. 190-2022 de fecha 16 de mayo 2022.

**Propuesta de Convenio UAE y UNIVERSIDAD TÉCNICA DE COTOPAXI,** presentado con Oficio Nro. I-INV-UAE-2022-227, de fecha 15 de junio 2022.

#### ❖ **Actividad No. 5 Generación de capacitaciones en temas de Investigación y producción científica para estudiantes y/o docentes**

1	Capacitación en perfiles investigadores de la UAE	Del 22 al 26 de Agosto 2022	08H30-12H30	GYE
2	Capacitación Registro de investigadores en el Sistema de Registro, Acreditación y Categorización de Investigadores Nacionales y Extranjeros	Del 05 al 09 de Septiembre 2022	08H30-12H30	GYE

Actividad cumplida en un 100%

- **Capacitación perfiles investigadores de la UAE”, y “Registro de investigadores en el Sistema de Registro, Acreditación y Categorización de Investigadores Nacionales y Extranjeros**, mediante Oficio Nro. I-INV-UAE-2022-307 de fecha 11-08-2022 se presentó propuesta de esta capacitación, la misma que fue aprobada mediante sumilla inserta en Oficio No. 113 VR-R-2022 de fecha 17-08-2022, impartida por el Ing. Ahmed El Salous, MSc., y el Dr. Daniel Mancero Castillo, la cual tuvo como objetivo el registro de docentes en el sistema nacional y la actualización de perfiles en la web lo que permitirá incrementar el impacto de las investigaciones de la Universidad Agraria del Ecuador.

Un total de 57 docentes se registraron en el Sistema Nacional de Investigadores de forma satisfactoria, se presentó el informe mediante Nro. I-INV-UAE-2022-357 de fecha 20/09/2022, informe que fue aprobado mediante Resolución No. 406-2022 de fecha 30-09-2022. Se solicita a la máxima autoridad elaboración de 59 certificados para los instructores, asistentes de la capacitación, los mismos que fueron remitidos a este Instituto mediante Oficio Nro. G-UAE-RRPP-2023-025-O de fecha 11 de enero 2023.

#### 4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DEL SEGUIMIENTO

El Instituto de Investigación ha gestionado y cumplido de la mejor manera las dos actividades planificadas en el POA 2022 para el III Cuatrimestre bajo la dirección de la máxima autoridad.

Atentamente,



Ahmed El Salous, DIRECTOR

**INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN “Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD.”**





**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**  
PROGRAMA REGIONAL DE ENSEÑANZA  
"DR. JACOBO BUCARAM ORTIZ"  
COORDINACIÓN GENERAL  
Dirección: Av. 25 de Julio y Pío Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394  
www.uagraria.edu.ec

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN  
**RECIBIDO**

27 ENE 2023

POR: Jinna  
HORA: 15:53

**Oficio Nro. G-UAE-PRE.CG-2023-044-O**

Guayaquil, 26 de enero de 2023

**Asunto:** Seguimiento del Plan Operativo Anual POA – III Cuatrimestre 2022

Ingeniero  
Rubén Vera Rodríguez  
**Director Planificación**  
**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**  
Presente.-

De mis consideraciones:

En atención al oficio Nro. G-UAE-DP-2023-021-O, sírvase encontrar el seguimiento del Plan Operativo Anual POA 2022 - III cuatrimestre del Programa Regional de Enseñanza Dr. Jacobo Bucaram Ortiz, El Triunfo.

Por la atención que brinde a la presente, me suscribo.

Atentamente,

  
Ing. Paulo Centanaro Quiroz PhD.  
**DECANO FAC. CCAA DR. JACOBO BUCARAM ORTIZ**  
**COORDINADOR GENERAL PRE -DRJBO**

Anexo: Informe III cuatrimestre POA 2022

CD

Pcq/amkv

**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL  
ECUADOR**

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE  
SEGUIMIENTO III CUATRIMESTRE POA  
2022**



**PROGRAMA REGIONAL DE ENSEÑANZA DR.  
JACOBO BUCARAM ORTIZ CAMPUS EL TRIUNFO**

**ENERO DE 2023**

## CONTENIDO

---

1	INTRODUCCIÓN .....	2
2	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES y metas programadas en EL III CUATRIMESTRE POA 2022.....	3
3	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES y metas EJECUTADAS en EL III CUATRIMESTRE POA 2022.....	3
4	ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO .....	4
5	ANEXOS Y DETALLES.....	5

# 1 INTRODUCCIÓN

---

El POA es el **plan operativo** que tiene una duración de un año, en este documento se pone por escrito los pasos a realizar por la Institución y las acciones que deberán desempeñar quienes son responsables, así como también los objetivos que se desean alcanzar al finalizar una determinada etapa. El mismo se compone de varios pasos, los cuales se conocen como:

\* **Planificación:** conocer los equipos, recursos y suministros con los que deberá contarse y desarrollar en el plan de acción;

\* **Programación** de las diversas actividades: consiguiendo que cada parte que intervendrá en el proceso, tenga noción de cuáles son sus responsabilidades;

\* **Seguimiento y evaluación:** analizar el desempeño de las diferentes agentes que participan en la producción a fin de saber aprovechar al máximo los recursos y reeducar, en caso de que fuera necesario.

Cabe mencionar que para que un plan operativo sea eficiente, todas las partes deben cumplir con cinco normas: ser efectivos (hacer exactamente lo que se espera de ellos), ser eficientes (realizar correctamente su labor), ser responsables (realizar la labor con plena consciencia), ser oportunos (hacer su trabajo en el tiempo en el que se le ha pedido) y ser rentables (aprovechando al máximo los recursos que se les han dado, es decir con una rentabilidad óptima).

Legalmente el POA se encuentra fundamentado por la Ley Orgánica de Educación Superior que en sus disposiciones generales en la quinta menciona que: Las universidades y escuelas politécnicas elaborarán planes operativos y planes estratégicos de desarrollo institucional concebidos a mediano y largo plazo, según sus propias orientaciones. Estos planes deberán contemplar las acciones en el campo de la investigación científica y establecer la articulación con el Plan Nacional de Ciencia y Tecnología, Innovación y Saberes Ancestrales, y con el Plan Nacional de Desarrollo.

Cada institución deberá realizar la evaluación de estos planes y elaborar el correspondiente informe, que deberá ser presentado al Consejo de Educación Superior, al Consejo de Evaluación, Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior y para efecto de la inclusión en el Sistema Nacional de Información para la Educación Superior, se remitirá a la secretaria nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación.

En la sede del Programa Regional de Enseñanza Dr. Jacobo Bucaram Ortíz campus El Triunfo, El POA fue presentado en el mes de diciembre del 2021.

## **2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022**

En este punto se describen las actividades programadas/planificadas que se evalúan en el SEGUNDO cuatrimestre del POA 2022 y su respectiva programación.

<b>Nº Act</b>	<b>Programas, proyectos, acciones y actividades</b>	<b>Meta de gestión</b>	<b>Indicador de Gestión</b>	<b>Planificado III</b>
7	Fortalecer el proceso de seguimiento a graduados a través de eventos sociales y/o académicos.	100%	Número de eventos que permitan seguimiento a graduados	50%
15	Planificación de la infraestructura y equipamiento físico e informático de las instalaciones de la Facultad	1	Número de planes	1

## **3 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022**

Describir de manera específica el cumplimiento alcanzado para cada una de las actividades programadas del cuatrimestre evaluado. Se deberá indicar los medios de verificación propuestos en cada actividad.

Nº Actividad	Actividad	Meta de gestión	Meta alcanzada	% CUMPLIMIENTO
7	Fortalecer el proceso de seguimiento a graduados a través de eventos sociales y/o académicos.	50%	50%	100%
15	Planificación de la infraestructura y equipamiento físico e informático de las instalaciones de la Facultad	1	33%	100%
				<b>100 %</b>

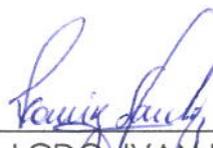
**CUMPLIMIENTO DEL POA**

## 4 ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO

De las actividades planificadas para el año 2022 correspondientes a fortalecer el proceso de seguimiento a graduados a través de eventos sociales y/o académicos, realizando una participación en la Casa Abierta e Hidráulica con un stand de los graduados de las Carreras, con fecha 17 de noviembre de 2022, donde se convocó a los graduados de la Carrera de Agronomía, cumpliendo con lo proyectado en su totalidad, tal evento se desarrolló en el Programa Regional de Enseñanza Dr. Jacobo Bucaram Ortiz campus El Triunfo, enviando las evidencias en oficio T-UAE\_PREJBOT.c\_2022-0388-O.

Con relación al indicador mantenimiento de la infraestructura y equipamiento físico e informático de las instalaciones de campus se realizó el 100 % mediante solicitud de ejecución del PAC 2022, en la fecha del 20 de diciembre con oficio Nro. T-UAE-PREJBOT.C-2022-0389-O.

Atentamente,



LCDO. IVÁN RAMÍREZ, MSc.

**COORDINADOR PROGRAMA REGIONAL DE ENSEÑANZA EL TRIUNFO**

Elaborado:

**Bertha Holguín Burgos**  
Responsable POA

## 5 ANEXOS Y DETALLES

---

Oficio. Nro. T-UAE-PREJBOT.C-2022-0389-O.

Oficio. Nro. T-UAE\_PREJBOT.c\_2022-0388-O

Informe de Casa Abierta e Hidráulica

# POA 2022\_UAE

Unidad Académica / PROGRAMA REGIONAL DE ENSEÑANZA DR. JACOBUCUCARAM ORTIZ CAMPUS EL TRIUNFO

Tipo de Unidad: ACADÉMICA

Responsable de la Unidad: Lcdo. Iván Ramírez, M. Sc.

Fecha de Entrega: 27/03/2023



Tipo Unidad	Unidad	Funciones de las IES	OEI	Objetivos Operativos/ Específicos	No. Actividad	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Desde	Hasta	Planificado o I	Planificado o II	Planificado o III	Responsable(s)	Financiamiento	Medio de Verificación
ACADÉMICA	PROGRAMA REGIONAL DE ENSEÑANZA DR JACOBUCUCARAM ORTIZ CAMPUS EL TRIUNFO	Academia	Objetivo 1.-Formar profesionales de manera integral en los niveles de pregrado y postgrado, comprometidos con el desarrollo del país, aplicando las mejores prácticas docentes	1.7 Fortalecer el Sistema de Seguimiento a Graduados a través de las Facultades de la UAE.	1	Fortalecer el proceso de seguimiento a graduados a través de eventos sociales y/o académicos.	1	Número de eventos que permitan seguimiento a graduados	01/07/2022	31/12/2021	0,00%	50,00%	50,00%	Decanato Coordinador P RE. Dr. Jacobo Bucaram Ortiz campus El Triunfo		1. Evento realizado. 2. Registros de asistentes 3. Informe de ejecución del evento.
ACADÉMICA	PROGRAMA REGIONAL DE ENSEÑANZA DR JACOBUCUCARAM ORTIZ CAMPUS EL TRIUNFO	Organización	Objetivo 4.- Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión institucional de manera que se promueva el mejoramiento continuo de los apoyos a los servicios brindados.	4.4 Implementar mecanismos que promuevan el mejoramiento continuo de la infraestructura física.	2	Planificación y seguimiento de la infraestructura y equipamiento físico e informático de las instalaciones de la Facultad	1	Número de planes	01/01/2022	31/12/2021	33,33%	33,33%	33,33%	Decanato Coordinador P RE. Dr. Jacobo Bucaram Ortiz campus El Triunfo		Planes de mantenimiento aprobados por el H. Consejo Universitario.

Revisado por:



Lcdo. Iván Ramírez S. Msc.  
Coordinador PRE

Convalidado y elaborado por:



Est. Bertha Melguín Burgos, MSc.  
Delegada POA  
Dr. Jacobo Bucaram Ortiz campus El Triunfo  
Facultad de Ciencias Agrarias Dr. Jacobo Bucaram Ortiz.

Dr. Jacobo Bucaram Ortiz campus El Triunfo  
Facultad de Ciencias Agrarias Dr. Jacobo Bucaram Ortiz.



UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
ESCUELA DE POSGRADO  
"ING. JACOBO BUCARAM ORTIZ, PH.D."  
DIRECCIÓN  
Dirección: Av. 25 de Julio y Pío Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN  
**RECIBIDO**

30 ENE 2023

POR: Jimma  
HORA: 16h24

Oficio Nro. G-UAE-EPJBO.D-2023-036-O

Guayaquil, 27 de enero de 2023

**Asunto:** Informe de Cumplimiento de Seguimiento III Cuatrimestre POA 2022.

Señor Ingeniero  
Rubén Vera Rodríguez  
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN**  
**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**  
En su despacho. –

De mi consideración:

Por medio del presente, adjunto encontrará usted señor Director de Planificación, el "Anexo 1.- Informe de cumplimiento de Seguimiento POA 2022" elaborado de acuerdo al cumplimiento de las actividades de la Escuela de Posgrado "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD." planificado para el III cuatrimestre en el POA 2022, con sus respectivas evidencias enviadas mediante correo electrónico.

Agradeciendo de antemano la atención que se sirva dar a la presente, anticipo mis sentimientos de consideración y estima.

Atentamente,

Ing. Ahmed El Salous, MSc.  
**DIRECTOR ENCARGADO**  
**ESCUELA DE POSGRADO "DR. JACOBO BUCARAM ORTIZ"**



Copia: Archivo

dm

**"FORMANDO A LOS MISIONEROS DE LA TÉCNICA EN EL AGRO"**

**Enviando el "Anexo 1.- Informe de cumplimiento de Seguimiento POA 2022" elaborado de acuerdo al cumplimiento de las actividades de la Escuela de Posgrado "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD." planificado para el III cuatrimestre en el POA 2022**

Sipuae <sipuae@uagraria.edu.ec>

Vie 27/01/2023 18:14

Para: Econ. Jinna Fernández Mendoza <jfernandez@uagraria.edu.ec>; María José Chica Andrade <mchica@uagraria.edu.ec>; Ruben Dario Vera Rodríguez <rvera@uagraria.edu.ec>

CC: ELKOTB KHAIRAT ELSALOUS AHMED <eelsalous@uagraria.edu.ec>; WINSTON CARLOS ESPINOZA MORÁN <wespinoza@uagraria.edu.ec>; Dillian Lissette Mite Ramírez <dmite@uagraria.edu.ec>

📎 6 archivos adjuntos (26 MB)

Actividad 1.pdf; Actividad 23.pdf; Actividad 4.pdf.pdf; ACTIVIDAD5.pdf; Actividad 7.pdf; Actividad 3.pdf;

Señor Ingeniero  
Rubén Vera Rodríguez  
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN**  
**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**  
En su despacho. —

De mi consideración:

Por medio del presente, adjunto encontrará usted señor Director de Planificación, el "Anexo 1.- Informe de cumplimiento de Seguimiento POA 2022" elaborado de acuerdo al cumplimiento de las actividades de la Escuela de Posgrado "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD." planificado para el III cuatrimestre en el POA 2022, con sus respectivas evidencias.

Atentamente,  
Ing. Ahmed El Salous, MSc.  
**DIRECTOR ENCARGADO**  
**ESCUELA DE POSGRADO "DR. JACOBO BUCARAM ORTIZ"**

**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL  
ECUADOR**

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE  
SEGUIMIENTO III CUATRIMESTRE POA  
2022**



**ESCUELA DE POSGRADO  
"ING. JACOBO BUCARAM ORTIRZ, PHD"**

**DICIEMBRE- 2022**

## CONTENIDO

---

1. INTRODUCCIÓN .....	2
2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES y metas programadas en EL I II CUATRIMESTRE POA 2022.....	2
3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022.....	2
4. ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO.....	4

## 1. INTRODUCCIÓN

De conformidad al proyecto de desarrollo institucional, la Escuela de Posgrado "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD." de la U.A.E. centró su labor en función de la demanda académica, investigativa y social; concentrando su potencial en la cuenca del río Guayas sin excluir otras circunscripciones geográficas como la Región Amazónica.

En tal virtud para cumplir tal misión este departamento presenta a Planificación el Plan Operativo Anual 2022, el mismo que consta de 7 actividades alineadas al OBJETIVO ESTRATÉGICO 1 y 4 del PEDI 2019-2023, "1.-Formar profesionales de manera integral en los niveles de pregrado y postgrado, comprometidos con el desarrollo del país, aplicando las mejores prácticas docentes", "4.- Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión institucional de manera que se promueva el mejoramiento continuo de los apoyos a los servicios brindados". Criterio: ACADEMIA.

Debido a la crisis sanitaria que atraviesa nuestro país, se reprogramaron tres actividades del POA de este Departamento, a fin de cumplir la ejecución de las mismas, dicha modificación fue presentada ante a la Dirección de Planificación.

## 2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL I II CUATRIMESTRE POA 2022

No.	Actividad	Meta de Gestión	Programada
1	Diseñar, presentar y aprobar por parte del Consejo Universitario nuevos programas de cuarto nivel que tengan relación con las carreras de tercer nivel de la Universidad Agraria del Ecuador.	1	50%
2	Presentar, para aprobación por parte del Consejo de Educación Superior (CES) nuevos programas de cuarto nivel.	1	100%
3	Ofertar cursos y exámenes de actualización de conocimientos para los estudiantes de cuarto nivel de la UAE.	2	50%
4	Ejecutar los programas de Maestrías.	4	33.33%
5	Implementar apoyo virtual en el proceso de estudios en la SIPUAE	1	100%
7	Gestionar la estructura de un programa doctoral	1	50%

## 3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022

**Actividad N° 1:** Diseñar, presentar y aprobar por parte del Consejo Universitario nuevos programas de cuarto nivel que tengan relación con las carreras de tercer nivel de la Universidad Agraria del Ecuador.

Se ejecutó esta actividad al 100% remitiendo a la Máxima Autoridad para su conocimiento y trámite pertinente, el Proyecto de Maestría en Gestión de Calidad.

Fecha	Medios de verificación
10 de mayo de 2022	Oficio Nro. UAE-SIPUAE-2022-267-O
13 de mayo de 2022	Oficio No. 05 CP-11. MAYO.2022
11 de mayo de 2022	RESOLUCION No. UAE-CP-2022-043-RES
16 de mayo de 2022	RESOLUCIÓN No. 204-2022

**Actividad N° 2:** Presentar, para aprobación por parte del Consejo de Educación Superior (CES) nuevos programas de cuarto nivel.

Se ejecutó esta actividad al 100% remitiendo a la Máxima Autoridad para su conocimiento y trámite pertinente, el Proyecto de Maestría en Gestión de Calidad:

Fecha	Medios de verificación
10 de mayo de 2022	Oficio Nro. UAE-SIPUAE-2022-267-O
13 de mayo de 2022	Oficio No. 05 CP-11. MAYO.2022
11 de mayo de 2022	RESOLUCION No. UAE-CP-2022-043-RES
16 de mayo de 2022	RESOLUCIÓN No. 204-2022

**Actividad N° 3: Ofertar cursos y exámenes de actualización de conocimientos para los estudiantes de cuarto nivel de la UAE.**

Se ejecutó esta actividad solicitando a la Máxima Autoridad la aprobación de la DECIMA QUINTA PROGRAMACIÓN para cursos y exámenes de actualización de conocimientos acorde con la Unidad de Titulación Especial y Unidad de Titulación Para las Carreras y los Programas de Posgrado de La Universidad Agraria Del Ecuador (UAE) Octubre-2022:

Medios de verificación
Oficio Nro. UAE-SIPUAE-2022-495-O
RESOLUCIÓN No. 342-2022

**Actividad N° 4: Ejecutar los programas de maestría vigente**

Se ejecutaron las actividades pertinentes para el ingreso de postulantes a las maestrías ofertadas por la Escuela de Posgrado "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz" de acuerdo a los cronogramas de Sistema de Admisión de los programas de Maestrías: Administración de Empresas – Cohorte 2022-, la cual fue aprobado por el H. Consejo Universitario.

Maestrías	Medios de verificación
Administración de Empresas	Oficio Nro. UAE-SIPUAE-2022-389-O Oficio Nro. UAE-SIPUAE-2022-397-O RESOLUCIÓN No. 274-2022

**Actividad N° 5:** Implementar apoyo virtual en el proceso de estudios en la SIPUAE

Se ejecutó esta actividad remitiendo a la Máxima Autoridad dos ejemplares de "GUÍA DE CLASES VIRTUALES PARA PROGRAMAS DE MAESTRÍA MODALIDAD ONLINE", para el uso del docente y estudiante en el desarrollo del aprendizaje académico en los programas de maestrías vigentes.

Fecha	Medios de verificación
01 de septiembre de 2022	Oficio Nro. UAE-SIPUAE-2022-514-O
12 de septiembre de 2022	RESOLUCIÓN No. UAE-CP-2022-115-RES

**Actividad N° 7: Gestionar la estructura de un programa doctoral**

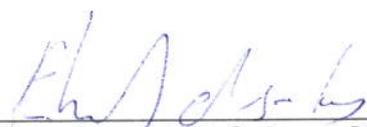
Se ejecutaron las actividades pertinentes para remitir el Proyecto Doctoral en Gestión Ambiental a la Máxima Autoridad para su conocimiento y tramite pertinente.

Fecha	Medios de verificación
14 de junio de 2022	Oficio Nro. UAE-SIPUAE-2022-348-O
28 de junio de 2022	Oficio No. 05 CP-27.JUNIO.2022
27 de junio de 2022	RESOLUCIÓN No. UAE-CP-2022-083-RES
29 de junio de 2022	RESOLUCIÓN No. 261-2022

#### 4. ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO

Todas las actividades programadas para el tercer cuatrimestre cumplieron con el 100% de lo programado, según lo establecido en cada una de ellas.

Atentamente,



Ing. Ahmed El Salous, MSc.,

DIRECTOR (E)

ESCUELA DE POSGRADO "ING. JACOBO BUCARAM ORTIZ, PHD."



**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**

**VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

LABORES COMUNITARIAS

Dirección: Av. 25 de Julio y Pío Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394  
www.uagraria.edu.ec

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
DIRECCION DE PLANIFICACION  
**RECIBIDO**

30 ENERO 2023

POR: *Jenma*

HORA: *14h26*

**Oficio Nro. G-UAE-VS.LC-2023-0011-O**

**Guayaquil, 30 enero de 2023**

**Asunto:** POA III Cuatrimestre (AREA-DP)

Ingeniero  
Rubén Vera Rodríguez  
**Director de Planificación**  
**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**  
Ciudad. -

De mis consideraciones:

Por medio del presente, y en respuesta al oficio G-UAE-DP-2023-026-O, sírvase recibir informe del III Cuatrimestre 2022 correspondiente al Plan Operativo Anula del Departamento de Labor Comunitaria.

Cabe mencionar que la información digital ha sido compartida mediante One-Drive.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Nadia Cadena Iturralde, M. Sc  
**Coordinación de Labor Comunitaria Estudiantil**



***UNIVERSIDAD AGRARIA DEL  
ECUADOR***

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE  
SEGUIMIENTO CUATRIMESTRAL POA  
2022**



***LABOR COMUNITARIA ESTUDIANTIL***

**ENERO - 2023**



# CONTENIDO

---

1	INTRODUCCIÓN .....	2
2	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022 .....	2
3	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022 .....	3
4	ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO.....	11



## 1 INTRODUCCIÓN

La Unidad de Labor Comunitaria Estudiantil es la unidad encargada del proceso de vinculación de la comunidad estudiantil con la sociedad, permitiendo así contribuir a mejorar la calidad de vida de las comunidades beneficiadas, ofrecer al estudiante la oportunidad de realizar actividades relacionadas con el ejercicio profesional aplicando los conocimientos y competencias adquiridos; engrandecer el nivel tecnológico en las comunidades rurales, con incipientes conocimientos en este campo, incrementar la masa crítica del conocimiento del estudiante con nuevos aprendizajes.

Tiene como misión liderar entre las universidades públicas y privadas de educación superior, la generación de planes, programas y proyectos que permitan el mejoramiento de las condiciones socioeconómicas del sector agropecuario, así como el desarrollo de políticas en el tema de inserción y ubicación laboral a nivel profesional.

A su vez la visión de la vinculación con la comunidad es prestar un servicio oportuno, de alta calidad a las necesidades de la sociedad civil y al personal de entidades y empresas de carácter público y privado a nivel nacional.

## 2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022

Objetivos Operativos/ Específicos	Nº Act	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de Gestión	Indicador de Gestión	Planificado III
<b>2.3 Promover la producción Científica de la UAE.</b>	1	Seguimiento a la divulgación de investigaciones (artículos y proyectos de investigación) ejecutados bajo la interacción docente - estudiante	30	Número de artículos científicos o proyectos de investigación planificados de forma semestral	50%
<b>2.3 Promover la producción Científica de la UAE.</b>	2	Seguimiento a la divulgación y resultados de aplicación de conocimientos científicos	2	Número de informes semestrales de participación en eventos (ferias de ciencias y casa abierta)	50%
<b>3.3 Promover la interacción entre comunidad universitaria y estado a través de los programas y proyectos de vinculación.</b>	3	Seguimiento a los Proyectos de Educación Continua guiada por los Docentes	10	Número de proyectos semestrales de vinculación con la comunidad mediante la capacitación continua guiada por los docentes.	50%
<b>3.3 Promover la interacción entre comunidad universitaria y estado a través de los programas</b>	4	Vínculos estratégicos con instituciones nacionales e internacionales para la ejecución de prácticas preprofesionales.	3	Número de informes cuatrimestrales de prácticas preprofesionales	33%



y proyectos de vinculación.				ejecutadas por los estudiantes.	
<b>3.3 Promover la interacción entre comunidad universitaria y estado a través de los programas y proyectos de vinculación.</b>	5	Vínculos estratégicos con instituciones nacionales e internacionales para la ejecución de prácticas preprofesionales.	2	Número de informes semestrales de participación de estudiantes en ayudantías de docencia e investigación	50%
<b>3.3 Promover la interacción entre comunidad universitaria y estado a través de los programas y proyectos de vinculación.</b>	7	Seguimiento de Labor Comunitaria Estudiantil	3	Número de informes cuatrimestrales de Labor Comunitaria Estudiantil	33%
<b>3.3 Promover la interacción entre comunidad universitaria y estado a través de los programas y proyectos de vinculación.</b>	8	Diseño, implementación y monitoreo de los Proyectos y Servicios Especializados guiados por los Docentes	10	Número de proyectos y servicios especializados guiados por los docentes de forma semestral	50%
<b>3.3 Promover la interacción entre comunidad universitaria y estado a través de los programas y proyectos de vinculación.</b>	11	Seguimientos a los convenios vigentes de cooperación interinstitucional para la vinculación con la sociedad	2	Número de informes de seguimiento anual	50%

### 3 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022

- **Actividad 1:** Seguimiento a la divulgación de investigaciones (artículos y proyectos de investigación) ejecutados bajo la interacción docente - estudiante

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN
* Informe semestral de divulgación y resultados de aplicaciones de conocimientos. * Resolución Aprobación Informe Semestral	7 de diciembre del 2022

Las carreras de Ciencias de la Computación, Ingeniería en Agronomía, Ingeniería Ambiental e Ingeniería Agroindustrial del campus Dr. Jacobo Bucaram Ortiz – Guayaquil participaron en los a través de congresos nacionales e internacionales en la divulgación de resultados de investigación.



CARRERA	NOMBRE DEL EVENTO	ORGANIZADOR	CANTIDAD DE ARTÍCULOS PARTICIPANTES
Ciencias de la Computación	Congreso de Tecnología e Innovación	Universidad Agraria del Ecuador	9
Ingeniería en Agronomía	II Congreso Internacional de Investigación, Innovación y Gestión del Conocimiento – II – CINGEC 2022	Universidad Técnica de Babahoyo	2
Ingeniería Ambiental	X Congreso Internacional de Parasitología Neotropical	COPANEO (Perú)	2
Ingeniería Agroindustrial	V Congreso Internacional de Agroindustria: Tendencias Industriales, Biotecnología y Emprendimiento	Capacitaciones Lebens Riobamba	1
	II Congreso Internacional de Alimentación, Nutrición y Dietética	Capacitaciones Lebens Riobamba	1
	VIII Congreso Ecuatoriano de Ingeniería en Alimentos	Escuela Superior Politécnica del Litoral	1
	Congreso Internacional de Desarrollo Universitario CIDU 2022	Universidad Técnica Estatal de Quevedo	1

Se ha solicitado mediante oficios:

- Oficio 1: VS-0094-22 con fecha del 7 de diciembre del 2022
- Oficio 2: G-UAE-PRE.CG-2022-490-O con fecha del 29 de diciembre del 2022
- Oficio 3: G-UAE-FEAG.D-2022-1103-O con fecha del 29 de diciembre del 2022

- **Actividad 2:** Seguimiento a la divulgación y resultados de aplicación de conocimientos científicos

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN
* Informe semestral de divulgación y resultados de aplicaciones de conocimientos. * Resolución Aprobación Informe Semestral	7 de diciembre del 2022

Las carreras de las diferentes facultades en el III cuatrimestre han participado de Casa abierta efectuada el 7 de diciembre del 2022, así como de feria de universidades tales como:

NOMBRE DEL EVENTO	ORGANIZADOR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES
Casa Abierta Universidad Agraria del Ecuador	Universidad Agraria del Ecuador	Todas las carreras
Feria de Universidades	Unidad Educativa Cayetano Tarruell	1 docente por carrera
	Academia Naval Almirante Illingworth	
	Unidad Educativa Bilingüe Nueva Semilla	
	Unidad Educativa Fiscomisional Fe y Alegría	



Adicional se mencionan a las carreras que han participado de otras actividades relacionadas a la divulgación de conocimientos científicos:

CARRERA	NOMBRE DEL EVENTO	ORGANIZADOR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES
Ingeniería Ambiental	Día Internacional del Aire Limpio (17-nov-2022)	Universidad Agraria del Ecuador	45 estudiantes y 1 docente
	Día Mundial del Hábitat (08-nov-2022)	Universidad Agraria del Ecuador	1 docente
	Día Internacional de la Limpieza Costera (27-nov-2022)	Universidad Agraria del Ecuador y GAD de Playas Villamil	45 estudiantes y 1 docente

Se ha solicitado mediante oficios:

- Oficio 1: VS-0094-22 con fecha del 7 de diciembre del 2022
- Oficio 2: G-UAE-PRE.CG-2022-490-O con fecha del 29 de diciembre del 2022
- Oficio 3: G-UAE-FEAG.D-2022-1103-O con fecha del 29 de diciembre del 2022

- **Actividad 3:** Seguimiento a los Proyectos de Educación Continua guiada por los Docentes

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN
* Informe semestral de proyectos semestrales de vinculación con la comunidad mediante la capacitación continua guiada por los docentes. * Resolución Aprobación Informe Semestral	7 de diciembre del 2022

En este punto no hubo cumplimiento por parte de las facultades.

Se ha solicitado mediante oficios:

- Oficio 1: VS-0094-22 con fecha del 7 de diciembre del 2022
- Oficio 2: G-UAE-PRE.CG-2022-490-O con fecha del 29 de diciembre del 2022
- Oficio 3: G-UAE-FEAG.D-2022-1103-O con fecha del 29 de diciembre del 2022

- **Actividad 4:** Vínculos estratégicos con instituciones nacionales e internacionales para la ejecución de prácticas preprofesionales.

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN
* Informe trimestral de prácticas preprofesionales ejecutadas por los estudiantes * Resolución Aprobación Informe Trimestral	7 de diciembre del 2022

En el III cuatrimestre se tuvo una participación de 421 prácticas preprofesionales efectuadas en todas las carreras, teniendo 185 prácticas pendientes de cierre para el año 2023 tal como se muestra en la tabla a continuación:

PRÁCTICAS PREPROFESIONALES
PROYECTOS CERRADOS
SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2022



CARRERAS	PROYECTOS CERRADOS 2022	PERFILES PENDIENTES 2022
INGENIERIA AGRICOLA MENCION AGROINDUSTRIAL -GUAYAQUIL (GAGRI)	23	69
INGENIERIA AGRICOLA MENCION AGROINDUSTRIAL -MILAGRO (MAGRI)	10	4
INGENIERIA AGRONOMICA -GUAYAQUIL (GAGRO)	50	15
INGENIERIA AGRONOMICA -MILAGRO (MAGRO)	22	16
INGENIERIA AMBIENTAL GUAYAQUIL (GAMBI)	63	19
INGENIERIA AMBIENTAL MILAGRO (MAMBI)	22	8
INGENIERIA EN COMPUTACION E INFORMATICA -GUAYAQUIL (GCOMP)	54	4
INGENIERIA EN COMPUTACION E INFORMATICA -MILAGRO (MCOMP)	14	0
ECONOMIA AGRICOLA-GUAYAQUIL (GFEA)	24	15
ECONOMIA AGRICOLA-MILAGRO (MFEA)	15	8
ECONOMIA AGRICOLA-EL TRIUNFO (TFEA)	6	18
MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA (GMVZ)	60	7
PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZAS (PRE) NARANJAL – AGRONOMÍA	15	0
PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZAS (PRE) NARANJAL – COMPUTACIÓN	12	0
PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZAS (PRE) EL TRIUNFO – AGRONOMÍA	10	2
PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZAS (PRE) EL TRIUNFO – COMPUTACIÓN	21	0
<b>TOTALES DE PROYECTOS</b>	<b>421</b>	<b>185</b>

Cabe mencionar que las prácticas preprofesionales corresponden a procesos personales de los estudiantes, es decir, no pueden realizarlas en grupos, razón por la cual se puede indicar que en III cuatrimestre se tuvo la participación de 421 estudiantes en toda la institución.

Se ha solicitado mediante oficios:

- Oficio 1: VS-0094-22 con fecha del 7 de diciembre del 2022
  - Oficio 2: G-UAE-PRE.CG-2022-490-O con fecha del 29 de diciembre del 2022
  - Oficio 3: G-UAE-FEAG.D-2022-1103-O con fecha del 29 de diciembre del 2022
- **Actividad 5:** Vínculos estratégicos con instituciones nacionales e internacionales para la ejecución de prácticas preprofesionales.

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN
* Informe semestral de ayudantías de docencia e investigación ejecutadas por los estudiantes. * Resolución Aprobación Informe Semestral	7 de diciembre del 2022

Se procedió a elaborar un Reglamento de Cumplimiento de Ayudantía de Docencia e Investigación de la Universidad Agraria del Ecuador, el cual fue revisado por los miembros de la Comisión de Vinculación con la Comunidad, Dirección de Investigación Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD y la colaboración del Vicerrectorado General de vuestra institución.

Luego del trabajo en conjunto fue enviado a nuestra máxima autoridad para su revisión, aprobación y posterior envío de Asesoría Jurídica para la revisión legal del documento.

Bajo resolución No 159-2022 con fecha de jueves 14 de abril del 2022 fue aprobado por el Honorable Consejo Universitario el Reglamento de Cumplimiento de Ayudantía de Docencia e



Investigación, realizando un alcance el 16 de mayo del 2022 en el cual se realiza una inclusión de solicitudes emitidas por la Escuela de Posgrado Dr. Jacobo Bucaram Ortiz bajo resolución No 198-2022.

No solicitó a las facultades el informe de cumplimiento de ayudantía de docencia e investigación, el cual indique el estudiante ganador, sus calificaciones y demás puntos establecidos en el reglamento.

En este punto no hubo cumplimiento por parte de las facultades.

Se ha solicitado mediante oficios:

- Oficio 1: VS-0094-22 con fecha del 7 de diciembre del 2022
- Oficio 2: G-UAE-PRE.CG-2022-490-O con fecha del 29 de diciembre del 2022
- Oficio 3: G-UAE-FEAG.D-2022-1103-O con fecha del 29 de diciembre del 2022

- **Actividad 6:** Análisis de Impacto Social, empresarial y educativo de los Proyectos de Servicio a la Comunidad

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN
* Informe anual de análisis de impacto social, empresarial y educativo de los Programas de Servicio a la Comunidad. * Resolución Aprobación Informe	7 de diciembre del 2022

- Se han firmado 327 convenios de cooperación interinstitucional con entidades públicas y país del país que le permiten a la comunidad agraria estudiantil realizar actividades de vinculación tales como labor comunitaria o prácticas preprofesionales.
- En lo que respectan a las labores comunitarias estudiantil, se ejecutaron 390 proyectos, quedando pendiente de cierre 152 proyectos para el 2023 con una participación estudiantil de 884 estudiantes.
- En lo referente a prácticas preprofesionales se ejecutaron 1.731 prácticas individuales, es decir, una participación estudiantil de 1.731 estudiantes en toda la institución.
- Durante el 2022 se tramitaron 3.357 certificados para procesos de vinculación:
  - 2048 certificados de labor comunitaria estudiantil
  - 1309 certificados de prácticas preprofesionales
- Con relación a los Cursos de Educación Continua Especializante se tuvo la participación de 859 inscritos, los mismo que en unión con el período 2021 se encuentran en proceso de homologación por labor comunitaria o práctica preprofesional.
- A través de los procesos de vinculación se han beneficiado a 55.510 personas entre las diferentes actividades de las carreras y campus.
- En el 2022 sobresalieron 3 puntos importantes, entre ellos está la Reglamentación de Ayudantía de Docencia e Investigación, un proyecto entre la Universidad Agraria del Ecuador y el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Salitre y la implementación de informativos en todos los campus de la institución con temas referentes a los procesos de labor comunitaria y práctica preprofesional.

- **Actividad 7:** Seguimiento de Labor Comunitaria Estudiantil

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN
-----------------------	--------------------

En cuanto a las labores comunitarias estudiantiles, en el III cuatrimestre se tuvo 168 proyectos de labor comunitaria cerrados y 152 proyectos pendientes de cierre para el 2023 en toda la institución.

PROYECTOS CERRADOS SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2022		
CARRERAS	TOTAL PROYECTOS CERRADOS	TOTAL PERFILES PENDIENTES
INGENIERIA AGRICOLA MENCION AGROINDUSTRIAL -GUAYAQUIL (GAGRI)	20	6
INGENIERIA AGRICOLA MENCION AGROINDUSTRIAL -MILAGRO (MAGRI)	23	16
INGENIERIA AGRONOMICA -GUAYAQUIL (GAGRO)	17	13
INGENIERIA AGRONOMICA -MILAGRO (MAGRO)	29	28
INGENIERIA AMBIENTAL GUAYAQUIL (GAMBI)	13	3
INGENIERIA AMBIENTAL MILAGRO (MAMBI)	3	11
INGENIERIA EN COMPUTACION E INFORMATICA -GUAYAQUIL (GCOMP)	8	4
INGENIERIA EN COMPUTACION E INFORMATICA -MILAGRO (MCOMP)	4	3
ECONOMIA AGRICOLA-GUAYAQUIL (GFEA)	5	2
ECONOMIA AGRICOLA-MILAGRO (MFEA)	7	9
ECONOMIA AGRICOLA-EL TRIUNFO (TFEA)	2	19
MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA (GMVZ)	29	6
PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZAS (PRE) NARANJAL – AGRONOMÍA	2	4
PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZAS (PRE) NARANJAL – COMPUTACIÓN	4	4
PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZAS (PRE) EL TRIUNFO – AGRONOMÍA	2	12
PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZAS (PRE) EL TRIUNFO – COMPUTACIÓN	0	12
<b>TOTALES DE PROYECTOS</b>	<b>168</b>	<b>152</b>

A su vez se puede mencionar que la participación de la comunidad estudiantil en proyectos de labor comunitaria fue de 222 estudiantes en toda la institución:

CARRERAS	No. ESTUDIANTES
INGENIERIA AGRICOLA MENCION AGROINDUSTRIAL -GUAYAQUIL (GAGRI)	25
INGENIERIA AGRICOLA MENCION AGROINDUSTRIAL -MILAGRO (MAGRI)	14
INGENIERIA AGRONOMICA -GUAYAQUIL (GAGRO)	42
INGENIERIA AGRONOMICA -MILAGRO (MAGRO)	36
INGENIERIA AMBIENTAL GUAYAQUIL (GAMBI)	12
INGENIERIA AMBIENTAL MILAGRO (MAMBI)	3
INGENIERIA EN COMPUTACION E INFORMATICA -GUAYAQUIL (GCOMP)	9
INGENIERIA EN COMPUTACION E INFORMATICA -MILAGRO (MCOMP)	1
ECONOMIA AGRICOLA-GUAYAQUIL (GFEA)	9
ECONOMIA AGRICOLA-MILAGRO (MFEA)	7
ECONOMIA AGRICOLA-EL TRIUNFO (TFEA)	6
MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA (GMVZ)	45
PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZAS (PRE) NARANJAL - AGRONOMÍA	1
PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZAS (PRE) NARANJAL - COMPUTACIÓN	2
PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZAS (PRE) EL TRIUNFO - AGRONOMÍA	4
PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZAS (PRE) EL TRIUNFO - COMPUTACIÓN	6
TOTAL	222

Se ha solicitado mediante oficios:

- Oficio 1: VS-0094-22 con fecha del 7 de diciembre del 2022
- Oficio 2: G-UAE-PRE.CG-2022-490-O con fecha del 29 de diciembre del 2022
- Oficio 3: G-UAE-FEAG.D-2022-1103-O con fecha del 29 de diciembre del 2022

- **Actividad 8:** Diseño, implementación y monitoreo de los Proyectos y Servicios Especializados guiados por los Docentes

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN
* Informe semestral de proyectos y Servicios Especializados guiados por los docentes * Resolución de Aprobación de Informe	7 de diciembre del 2022

En este punto no hubo cumplimiento por parte de las facultades.

Se ha solicitado mediante oficios:

- Oficio 1: VS-0094-22 con fecha del 7 de diciembre del 2022
- Oficio 2: G-UAE-PRE.CG-2022-490-O con fecha del 29 de diciembre del 2022
- Oficio 3: G-UAE-FEAG.D-2022-1103-O con fecha del 29 de diciembre del 2022

- **Actividad 9:** Ejecución de Proyectos de Innovación

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN
* Informe anual de proyectos de innovación bajo la interacción docente-estudiante	7 de diciembre del 2022

\* Resolución de Aprobación de Informe

En este punto no hubo cumplimiento por parte de las facultades.

Se ha solicitado mediante oficios:

- Oficio 1: VS-0094-22 con fecha del 7 de diciembre del 2022
- Oficio 2: G-UAE-PRE.CG-2022-490-O con fecha del 29 de diciembre del 2022
- Oficio 3: G-UAE-FEAG.D-2022-1103-O con fecha del 29 de diciembre del 2022

- **Actividad 10:** Gestión para la aprobación de nuevos convenios de cooperación interinstitucional para la Vinculación con la Sociedad

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN
* Informe Semestral	7 de diciembre del 2022

En lo que respecta a convenios de Labor Comunitaria, durante el periodo 2022 se suscribieron 48 convenios, tal como se muestra en la siguiente tabla:

TIPO DE ENTIDAD	CANTIDAD SUSCRITOS EN EL 2022
Asociaciones	3
Centros Veterinarios (Clínicas y Consultorios)	15
Ciudadelas	3
Comités y Cooperativas Barriales	4
Comunas y Recintos	3
Cooperativas de Transporte	1
Cruz Roja Ecuatoriana	0
Empresas	5
Fincas y Haciendas	2
Fundaciones	3
Gobiernos Autónomos Descentralizados	1
Iglesias	1
Instituciones Educativas	7
TOTAL	48

- **Actividad 11:** Seguimiento a los convenios vigentes de cooperación interinstitucional para la vinculación con la sociedad

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN
* Informe Semestral	7 de diciembre del 2022

En lo que respecta a convenios de Labor Comunitaria, durante el III cuatrimestre se ha trabajado con 215 convenios que se mantienen vigentes de los años 2019 hasta el 2021.

<b>TIPO DE ENTIDAD</b>	<b>CANTIDAD VIGENTES</b>
Asociaciones	12
Centros Veterinarios (Clínicas y Consultorios)	34
Ciudadelas	12
Comités y Cooperativas Barriales	29
Comunas y Recintos	15
Cooperativas de Transporte	1
Cruz Roja Ecuatoriana	1
Empresas	32
Fincas y Haciendas	7
Fundaciones	11
Gobiernos Autónomos Descentralizados	14
Iglesias	6
Instituciones Educativas	41
<b>TOTAL</b>	<b>215</b>

#### **4 ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO**

Las actividades programadas por la unidad de Labor Comunitaria Estudiantil se han cumplido 5 ítems de 8 en total para el III cuatrimestre, las mismas que pese a que se solicitó y difundió a las facultades, no existió cumplimiento por parte de las mismas.

Atentamente,



Ing. Nadia Cadena Iturralde  
**Coordinación Labor Comunitaria**

31 ENE 2023

POR: Juma  
HORA: 14h33



UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
Dirección: Av. 25 de Julio y Pio Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394

Oficio Nro. G-UAE-DA-2023-0109-O

Guayaquil, 31 de enero del 2023

**Asunto:** Entrega de informe del Tercer Cuatrimestre POA 2022 consolidado.

Ingeniero  
Rubén Vera Rodríguez  
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN**  
**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**  
Ciudad

De mis consideraciones:

En atención a su Oficio N° G-UAE-DP-2023-026-O, me permito anexar informe y evidencias del Tercer Cuatrimestre del Plan Operativo Anual 2022 Consolidado, que corresponden a las siguientes áreas:

- ✓ Dirección Administrativa.
- ✓ Unidad Administrativa de Talento Humano.
- ✓ Centro de Información Agrario.
- ✓ Administración Ciudad Universitaria "DR. JACOBO BUCARAM ORTIZ".

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Escaneado e autenticado por:  
**KLEVER FERNANDO**  
**CEVALLOS CEVALLOS**



Dr. Kléver Cevallos Cevallos, M. Sc.  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO, ENCARGADO**

Anexo:  
- Lo indicado.

kc/ds

**"FORMANDO A LOS MISIONEROS DE LA TÉCNICA EN EL AGRO"**

# **UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**

## **INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SEGUIMIENTO III CUATRIMESTRE POA 2022**



### **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA:**

- ✓ Unidad Administrativa de Talento Humano
- ✓ Centro de Información agraria
- ✓ Ciudad universitaria Dr. Jacobo Bucaram Ortiz

**ENERO - 2023**

## CONTENIDO

---

1	INTRODUCCIÓN.....	2
2	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022 .....	3
3	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022.....	5
4	ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO .....	16

# 1 INTRODUCCIÓN

---

## **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA:**

La Dirección Administrativa tiene como responsabilidad plantear normas y políticas para la administración físico institucional de los bienes muebles, inmuebles y dar el apoyo logístico a las diferentes unidades administrativas, académicas de la Institución.

Así como la gestión de órdenes de movilización con formato interno y mediante el portal de Contraloría General del Estado, esta Dirección también es la encargada de realizar los trámites pertinentes para la adquisición de bienes, repuestos y la contratación de servicios solicitados para los diferentes departamentos mediante procesos de Ínfima Cuantía y subida de procesos en el Sistema de Compras Públicas (Subastas Inversas, Régimen Especial, entre otros).

Además de realizar la prestación de servicio de alquiler tanto del Salón de Eventos de la Institución, como de los diferentes Auditorios que se encuentran en el Edificio Principal, Auditorium de Uso Múltiple y Concha Acústica.

**Misión:** Plantear normas y políticas para la administración del patrimonio físico institucional de los bienes muebles, inmuebles y dar apoyo logístico a las diferentes unidades administrativas, académicas de la institución y propender al desarrollo y a la racionalización de los trabajadores y más servidores públicos y su compromiso con los propósitos de la institución.

## **UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO:**

La Unidad Administrativa de Talento Humano (UATH), tiene como propósito el planteamiento de normas y políticas que permitan supervisar el cumplimiento de las actividades del personal docente y administrativo, de acuerdo a las leyes, estatutos y reglamentos; y propender al desarrollo cognoscitivo de los servidores de la institución y su compromiso con los propósitos de la institución.

La Unidad Administrativa de Talento Humano tiene como objetivo principal potenciar el Talento Humano de la Institución, empleando programas de capacitación y desarrollo, vigilando siempre el bienestar de los servidores y de la Institución enmarcados dentro de la Normativa Legal vigente.

**Misión:** Coordinar, desarrollar y delegar las actividades técnicas de administración, procedimientos, normativa legal en materia de recursos humanos para conseguir, la optimización, profesionalización, y adecuación cuantitativa, y cualitativa del Talento Humano, para cumplir los objetivos fijados por la institución.

## **CENTRO DE INFORMACIÓN AGRARIA:**

El Centro de Información Agraria está a cargo de informar y dar a conocer los servicios que prestamos en nuestra Institución.

**Misión:** Su misión es satisfacer las necesidades de información académica y científica, con tecnología moderna, combinando bibliotecas físicas de información básica general del país y de /a sociedad, así como bibliotecas electrónicas. Asegurando la accesibilidad a información de primer nivel, centrándonos en la búsqueda de la excelencia académica de la UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR.

## **CIUDAD UNIVERSITARIA DR. JACOBO BUCARAM ORTIZ:**

La misión del área de Administración de la Ciudad Universitaria Dr. Jacobo Bucaram Ortiz es:

- Cumplir y hacer cumplir las leyes, reglamentos, normativas y disposiciones de organismos externos y autoridades de la Institución.
- Administrar eficientemente los recursos asignados.
- Gestionar la entrega oportuna de reportes.
- Informes que soliciten las autoridades.
- Elaborar el Plan Operativo Anual (POA) y el Plan Anual de Contrataciones (PAC).

## **2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022**

#	Programas, Proyectos, Acciones, Actividades	Meta de Gestión	Indicador de Gestión	Programación cuatrimestral en % de la meta I Cuatrimestre
1	Gestionar los diferentes procesos de contratación para los bienes y servicios que la Universidad requiere, a través de las diferentes dependencias que la constituyen (Procesos de Contratación).	3	Número de cuadro detalle de procesos realizados.	33,33%

2	Elaboración del PAC de la Institución.	1	Numero de Informe de proceso	100,00%
3	Gestionar los Servicios de Mantenimiento Preventivos y Correctivos de los bienes de larga Duración.	3	Número de informes cuatrimestrales	33,33%
4	Capacitar al personal administrativo y de servicio para mejorar los procesos internos de cada departamento.	10	Plan Anual de Capacitación	50%
5	Evaluación de Desempeño del personal administrativo de la Institución.	1	Nº de Procesos de evaluación de desempeño	100,00%
6	Concursos de Méritos y Oposición.	10	Nº de concursos ejecutados / Nº de concursos planificados	33,33%
7	Difundir el estatuto, reglamentos y manuales de procesos y/o procedimientos que contribuyen al cumplimiento de objetivos institucionales.	1	Número de difusiones realizadas	100,00%
8	Seguimiento al Manual de Procesos y/o Procedimientos Institucionales.	1	Número de seguimientos realizados	100,00%
9	Fomentar capacitación para el uso de bibliotecas virtuales.	6	Número de capacitaciones y Conferencias relacionados a bibliotecas y uso de las mismas	33,33%
10	Gestión para el mantenimiento y adquisición de maquinarias y mobiliarios.	2	Número de informes de gestión de requerimiento	50%

11	Gestión de requerimiento 2021 de libros digitales para incrementar el acervo bibliotecario de los CIA Guayaquil (principal y nuevo); y CIA milagro.	200	Número de libros digitales adquiridos	100,00%
12	Comercialización de productos agrícolas generados por prácticas de campo y otros.	100%	Facturas	33,33%
13	Apoyo logístico a las Facultades para actividades académicas, investigación y culturales.	100%	Oficios de Requerimiento	33,33%
14	Dar seguimiento a los requerimientos realizados en el Plan Anual de Contrataciones 2022 de la Ciudad Universitaria.	100%	Oficios de Requerimiento	33,33%

### 3 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022

---

- **Actividad 1: Gestionar los diferentes procesos de contratación para los bienes y servicios que la Universidad requiere, a través de las diferentes dependencias que la constituyen (Procesos de Contratación).**

Se gestionaron varios trámites de adquisición de materiales, así como prestación de servicios, según las solicitudes con previas aprobaciones de la Máxima Autoridad, las mismas que fueron unificadas en formato PDF de manera mensual. En estos formatos encontrarán los diversos Procesos de Contratación gestionados (Ínfima Cuantía de Bienes y Servicios, Catálogo Electrónico, Subasta Inversa Electrónica, Menor Cuantía de Bienes y Servicios, Verificación de Producción Nacional, Régimen Especial, Licitación de Seguros, entre otros.)

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN
FORMATO EN PDF PROCESOS DE CONTRATACIÓN	SEPTIEMBRE - 2022
FORMATO EN PDF PROCESOS DE CONTRATACIÓN	OCTUBRE - 2022
FORMATO EN PDF PROCESOS DE CONTRATACIÓN	NOVIEMBRE - 2022
FORMATO EN PDF PROCESOS DE CONTRATACIÓN	DICIEMBRE - 2022

➤ **Actividad 2: Elaboración del PAC de la Institución.**

Se gestionó la solicitud de los PAC de los diferentes departamentos para proceder a la unificación y consolidación del PAC institucional para posterior a ello solicitar la debida aprobación del Honorable Consejo Universitario y continuar con la subida en la Página Web institucional y en el Sistema Nacional de Contratación Pública.

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN
OFICIO N° 0732 DA-R-2022	19/JULIO/ 2022
OFICIO N° G-UAE-DA-2023-0004-O	04/ENERO/2022
RESOLUCIÓN N° 001-2023	12/ENERO/2023

➤ **Actividad 3: Gestionar los Servicios de Mantenimiento Preventivos y Correctivos de los bienes de larga Duración.**

Se gestionaron varios mantenimientos preventivos de bienes de larga duración, los mismos que fueron realizados por el Señor Olmedo Limones Castillo, Encargado de los mantenimientos de la Institución.

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN
FRM-RMSG-047-2022	02-sep-22
FRM-RMSG-048-2022	05-sep-22
FRM-RMSG-049-2022	06-sep-22
FRM-RMSG-050-2022	13-sep-22
FRM-RMSG-051-2022	01-sep-22
FRM-RMSG-052-2022	05-sep-22
FRM-RMSG-053-2022	05-sep-22
FRM-RMSG-054-2022	07-sep-22
FRM-RMSG-055-2022	23-sep-22
FRM-RMSG-057-2022	27-sep-22
FRM-RMSG-058-2022	28-sep-22
FRM-RMSG-059-2022	30-sep-22
FRM-RMSG-060-2022	06-oct-22
FRM-RMSG-061-2022	06-oct-22
FRM-RMSG-062-2022	12-oct-22
FRM-RMSG-063-2022	13-oct-22
FRM-RMSG-064-2022	17-oct-22
FRM-RMSG-065-2022	17-oct-22
FRM-RMSG-066-2022	17-oct-22
FRM-RMSG-067-2022	20-oct-22
FRM-RMSG-068-2022	20-oct-22

FRM-RMSG-069-2022	21-oct-22
FRM-RMSG-070-2022	25-oct-22
FRM-RMSG-071-2022	25-oct-22
FRM-RMSG-072-2022	01-nov-22
FRM-RMSG-073-2022	01-nov-22
FRM-RMSG-074-2022	07-nov-22
FRM-RMSG-075-2022	14-nov-22
FRM-RMSG-076-2022	14-nov-22
FRM-RMSG-077-2022	15-nov-22
FRM-RMSG-078-2022	23-nov-22
FRM-RMSG-079-2022	23-nov-22

➤ **Actividad 4: Capacitar al personal administrativo y de servicio para mejorar los procesos internos de cada departamento.**

**Durante el mes de septiembre**

- Se realizó el taller de capacitación denominado “Word Avanzado”, impartido por la Ing. Teresa Samaniego, MSC, con la participación de 20 servidores y una duración de 40 horas, en las fechas sábados 03 y 10 de septiembre del 2022.
- Se desarrolló el taller de capacitación denominado “Administración de clústeres de conmutación y Gestión de controladores inalámbricos” el mismo que inició con fecha 29 de agosto al 02 de septiembre y del 05 al 09 de septiembre del 2022, con una duración de 40 horas, con la participación de 9 personas e impartido por la Ing. Andrea Sinche.
- Se llevó a cabo la ejecución del taller de capacitación denominado “Balanced Scorecard y formulaciones en Excel”, dictado los días 05 al 09 de septiembre y del 12 al 16 de septiembre del 2022, con duración de 40 horas, con la participación de 16 servidores de 20 inicialmente inscritos, impartido por la Ing. Nuvia Aracelly Beltran Robayo, MSC.
- Se ejecutó el taller de capacitación denominado “Autocad para el diseño de ingeniería civil”, realizado en las fechas del 05 al 09 de septiembre y del 12 al 16 de septiembre del 2022, impartido por el Ing. Pedro Vélez Duque Espinoza, con una duración de 40 horas y la asistencia de 1 participantes.
- Se desarrolló el taller de capacitación denominado “Community Manager”, en las fechas del 12 al 16 de septiembre y del 19 al 23 de septiembre del 2022, impartido por el Ing. Charles Pérez Espinoza, con una duración de 40 horas y la asistencia de 4 participantes.
- Se realizó el taller de capacitación denominado “Labores de Servicios Generales Básicos (Gasfitería-Albañilería-Electricidad-Soldadura)”, los días sábados del 03, 10, 17 y 24 de septiembre del 2022, impartido por la operadora ASCAE Escuela Empresarial, con una duración de 32 horas y la asistencia de 10 participantes.
- Se realizó capacitación en línea de Evaluación de Desempeño, con fecha 22 de septiembre de 2022, dictado por el Ministerio de Trabajo del Ecuador, con la participación de 5 participantes.

#### **Durante el mes de octubre**

- Se realizó el taller de capacitación denominado “Manejo del Aplicativo de Historia Laboral de la Pagina del IESS, LSS, Normativa, Resoluciones Mora Patronal, Acuerdo de purga por Mora, Entre Otros”, los días 18 y 19 de octubre del 2022, impartido por la empresa PRUGNAR.S.A. – Asesoramientos y Capacitaciones, con una duración de 8 horas y la asistencia de 10 servidores.

#### **Durante el mes de diciembre:**

- Se realizó la capacitación del Módulo de Inventarios (existencias) del sistema Esbye, del 05 al 09 de diciembre del 2022, impartido por el Ministerio de Economía y Finanzas, con una duración de 40 horas y la participación de 2 servidores:
- **Actividad 5: Evaluación de Desempeño: Evaluar el desempeño del personal administrativo de la institución.**

#### **Durante el mes de septiembre:**

- La Evaluación de Desempeño del personal Administrativo se ejecuta acorde a las normativas y lineamientos vigentes las cuales establecen que, las etapas están integradas de la siguiente manera:
  1. Establecimiento de factores de evaluación del desempeño;
  2. Ejecución del proceso de evaluación del desempeño;
  3. Notificación de resultados, reconsideración y/o recalificación; e,
  4. Informe de Resultados.

Así mismo, se establece que este subsistema estará conformado por los siguientes factores:

- Indicadores de gestión operativa de cada unidad o proceso interno;
- Niveles de eficiencia del desempeño individual;
- Niveles de satisfacción de usuarios externos;
- Niveles de satisfacción de usuarios internos; y,
- Cumplimiento de normas internas.

Los resultados de cada factor tuvieron estipulado una fecha límite a continuación, el detalle:

- Indicadores de gestión operativa de cada unidad o proceso interno hasta el 10 de enero del año siguiente al periodo sujeto a evaluación;
- Niveles de eficiencia del desempeño individual hasta el 31 de diciembre;
- Niveles de satisfacción de usuarios externos hasta el 15 de diciembre;
- Niveles de satisfacción de usuarios internos hasta el 15 de diciembre; y,
- Cumplimiento de normas internas hasta el 31 de diciembre.

En el mes de septiembre del presente año, se procedió con la socialización de los formatos por cada una de las fases.

#### **Durante el mes de octubre:**

En el mes de octubre del presente año, se culminó con la socialización de los formatos por cada una de las fases.

#### **Durante el mes de noviembre:**

Mediante Oficio Nro. G-UAE-UATH-2022-0997-O de fecha 11 de noviembre de 2022, se solicitó a la Señora Rectora la autorización de la socialización y ejecución del proceso de la Evaluación de Desempeño 2022 a todo el personal Administrativo en el mes de diciembre del corriente, siguiendo las directrices impartidas por el ministerio de trabajo.

#### **Durante el mes de diciembre:**

Se tiene planificado para la primera semana del enero del 2023, enviar las solicitudes de evaluación de desempeño a todas las Unidades Académicas y Administrativas para que procedan con la gestión.

#### **➤ Actividad 6: Concursos de Méritos y Oposición.**

La Unidad de Talento Humano, dando cumplimiento con la planificación de los Concursos de Méritos y Oposición, para el (III) Cuatrimestre del POA, ha gestionado este punto según se detalla a continuación:

#### **Durante el mes de septiembre:**

- Realizada la Planificación de Concursos de Méritos y Oposición 2022, se procedió a emitir nombramientos provisionales hasta que se obtenga los ganadores de los concursos, para los cargos de: Asistente 1 de Tecnología de la Información del Centro de Cómputo, Secretario 2 del departamento de Labores Comunitarias, Secretaria 2 de las Facultad de Ciencias Agraria "Dr. Bucaram Ortiz" sede Milagro, Jefe de Presupuesto de la Dirección Financiera, Secretario (a) de Facultad 2 de la Facultad de Ciencias Agrarias, Asistente 2 de Talento Humano.

#### **Durante el mes de octubre:**

- La Unidad Administrativa de Talento Humano de la Universidad Agraria del Ecuador, recibió Oficio Nro. MDT-SMDTH-2022-0145-O de fecha 06 de octubre de 2022, con el Asunto: Directrices Aplicación Acuerdo Ministerial MDT-2022-108-Norma del Subsistema de Selección Personal, por lo que, la Unidad Administrativa de Talento Humano queda en espera de la notificación de la disponibilidad de la nueva plataforma tecnológica estructurada en función del Acuerdo MDT-2022-180 para continuar con el proceso correspondiente

- **Actividad 7: Difundir el estatuto, reglamentos y manuales de procesos y/o procedimientos que contribuyen al cumplimiento de objetivos institucionales.**

#### **Septiembre**

- Con fecha 28 de septiembre de 2022, mediante oficio No. 0846-UATH-2022, se pone en conocimiento a la Máxima Autoridad, nuevo procedimiento "Guía Metodológica para el ingreso y desvinculación del personal de la Universidad Agraria del Ecuador", el mismo que fue elaborado para agilizar el trámite en cada departamento inmerso en dicho proceso.

#### **Octubre**

- Mediante oficio No. 0914-UATH-2022, con fecha 27 de octubre de 2022, se informa y se solicita a la Máxima Autoridad la aprobación de la "Guía Metodológica para el ingreso y desvinculación del personal de la Universidad Agraria del Ecuador", una vez realizada la modificación de acuerdo a las observaciones informadas por el Departamento de Procuraduría Síndica.
- Mediante Resolución Nro. 448-2022 de fecha 31 de octubre de 2022. El Honorable Consejo Universitario resolvió aprobar la Guía Metodológica para el ingreso y desvinculación del personal de la Universidad Agraria del Ecuador.

#### **Noviembre**

- Con fecha 21 de noviembre de 2022, mediante Oficio Nro. G-UAE-UATH-2022-1047-O, se hace entrega del Reglamento Interno Reformado de la Administración del Talento Humano de la Universidad Agraria del Ecuador.
- Con fecha 22 de noviembre de 2022, mediante Oficio Nro. G-UAE-UATH-2022-1048-O, se hace entrega de la Reforma al Reglamento Interno de Horas Extras de la Universidad Agraria del Ecuador.
- Con fecha 24 de noviembre de 2022, mediante Oficio Nro. G-UAE-PS-2022-1107-O, se recibe de parte del Departamento de Procuraduría Síndica, las Observaciones del Reglamento Interno Reformado de la Administración del Talento Humano de la U.A.E.
- Con fecha 25 de noviembre de 2022, mediante Oficio Nro. G-UAE-PS-2022-1109-O, se recibe de parte del Departamento de Procuraduría Síndica, las Observaciones del Reforma al Reglamento Interno de Horas Extras de la U.A.E.

#### **Diciembre**

- Con fecha 01 de diciembre de 2022 se llevó a cabo la socialización del procedimiento de la Guía Metodológica para el ingreso y desvinculación del personal de la Universidad Agraria del Ecuador.
- Con fecha 08 de diciembre de 2022, se recibe de parte del Departamento de Procuraduría Síndica, el aprobado del Reglamento Interno Reformado de la Administración del Talento Humano de la Universidad Agraria del Ecuador, quedando pendiente su ingreso a Consejo Universitario.
- Con fecha 08 de diciembre de 2022, se recibe de parte del Departamento de Procuraduría Síndica, el aprobado de la Reforma al Reglamento Interno de Horas Extras de la Universidad Agraria del Ecuador, quedando pendiente su ingreso a Consejo Universitario.

➤ **Actividad 8: Seguimiento al Manual de Procesos y/o Procedimientos Institucionales.**

**Septiembre**

- Se encuentra en proceso de revisión de los Manuales de Procesos y/o Procedimientos Institucionales.

**Octubre**

- Se realizó visita individual a todas las áreas de la Universidad Agraria del Ecuador con la finalidad de que cumplan con lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, para lo cual se planificó visitas programadas desde el 06 al 18 de octubre del 2022, y se recopiló información mediante encuesta física personalizada.

➤ **Actividad 9: Fomentar capacitación para el uso de bibliotecas virtuales.**

La actividad Fomentar capacitación para el uso de bibliotecas virtuales, para el III cuatrimestre POA 2022 se planificó a ejecutar en un 33.33%, lo cual se evidencia a través del registro de firmas y fotos que se logró cumplir satisfactoriamente. Además, se envió oficio a Dirección Administrativa, luego a la máxima autoridad para la ejecución de capacitación en forma virtual.

La Lcda. Dioselina Ramírez Cabrera y el Lcdó. Luis Lozano realizaron la capacitación física y virtual del día 28 de noviembre del 2022 y el 2 de diciembre del 2022 con el objetivo de fomentar la capacitación del uso de las bibliotecas virtuales y los servicios que presta el Centro de Información Agraria a la comunidad universitaria donde se adjunta las evidencias respectivas del informe de capacitación. El propósito de esta actividad es fomentar la capacitación del uso de las bibliotecas virtuales del III cuatrimestre de septiembre a diciembre del 2022 a estudiantes de la comunidad universitaria con la finalidad de brindar una información exhaustiva de las plataformas que proporcionan contenidos, así como servicios bibliográficos tesis, libros y soportes documentales que requieran para sus investigaciones. Estas plataformas responden a la gran demanda de información de estudiantes, profesionales o personas en general, permitiendo la transmisión del conocimiento, el acceso a la información y facilitan la investigación del usuario.

➤ **Actividad 10: Gestión para el mantenimiento y adquisición de maquinarias y mobiliarios.**

La actividad de Gestión para el mantenimiento y adquisición de maquinarias y mobiliarios para el II cuatrimestre POA 2022 se planificó a ejecutar en un 33.33%, lo cual se evidencia que se realizó la respectiva gestión mediante Oficio No. 086-CIA-DA-2022 con fecha julio 5 del 2022 y Oficio No. 112-CIA-DA-2022 con fecha agosto 22 del 2022 donde se detalla la correspondiente gestión a Dirección Administrativa para que sean aprobados por la máxima autoridad mediante resolución N.011-2022 punto N° 18.

➤ **Actividad 12: Comercialización de productos agrícolas generados por prácticas de campo y otros.**

En este punto se presenta comercialización de productos agrícolas generados por prácticas de campo y otros en la Ciudad Universitaria Dr. Jacobo Bucaram Ortiz en el cuatrimestre evaluado, la presentación de las evidencias se realizará en formato PDF.

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA	DESCRIPCION DE LA SOLICITUD	ANEXO	OBSERVACIONES
Oficio No. 0286 ADM-C.U.M.	19 de septiembre de 2022	Se solicita a la máxima autoridad sean descontados en el mes de septiembre de 2022, cuatro (4) frascos de miel de abeja al personal que labora en la Institución de la C.U. Dr. Jacobo Bucaram Ortiz y que fue vendido al contado 1 frasco de miel de abeja	-	Of. N° 028-AB-CUBJ-22 Sra. Jenny Acosta Bodega C.U. Dr. Jacobo Bucaram Ortiz
Oficio No. 0315 ADM-C.U.M.	18 de octubre de 2022	Se solicita a la máxima autoridad sean descontados en el mes de octubre de 2022, seis (6) frascos de miel de abeja al personal que labora en la Institución de la C.U. Dr. Jacobo Bucaram Ortiz	Of. N° 032-AB-CUBJ-22 Sra. Jenny Acosta Bodega C.U. Dr. Jacobo Bucaram Ortiz	Atendido en su totalidad
Oficio No. M-UAE-ADM.CUJBO-2022-0334-O	11 de noviembre de 2022	Se solicita a la máxima autoridad sean descontados en el mes de noviembre de 2022, seis (6) frascos de miel de abeja al personal que labora en la Institución de la C.U. Dr. Jacobo Bucaram Ortiz	Oficio N° 036-AB-CUJBO-22	Atendido en su totalidad
Oficio No. M-UAE-ADM.CUJBO-2022-0355-O	2 de Diciembre del 2022	Se solicita a la máxima autoridad sean descontados en el mes de diciembre de 2022, seis (4) frascos de miel de abeja al personal que labora en la Institución de la C.U. Dr. Jacobo Bucaram Ortiz	Oficio N° 041-AB-CUM-22	Atendido en su totalidad
Factura No. 002-001-000014633	9 Diciembre de 2022	Venta de 1frasco de miel de Abeja por un valor de USD. \$ 10.00	Ninguno	Atendido en su totalidad

➤ **Actividad 13: Apoyo logístico a las Facultades para actividades académicas, investigación y culturales.**

En este punto se presenta las comunicaciones recibidas donde mismas que una vez receptadas se inicia la correspondiente gestión y se brinda el apoyo logístico para que

se desarrollen dichas actividades tanto académicas como culturales, la presentación de las evidencias se realizará en formato PDF.

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	ANEXOS	OBSERVACIONES
Of. 0285 ADM-C.U.M.	15 de septiembre de 2022	Solicitamos a Señora Rectora disponer a quien corresponda la asignación de forma permanente de un BUS en la Ciudad Universitaria Dr. Jacobo Bucaram Ortiz para el traslado de los estudiantes del curso de equiparación de la carrera de Agronomía al Centro Experimental Dr. Jacobo Bucaram Ortiz ubicado en la Parroquia Mariscal Sucre a partir del día martes 20 de septiembre de 2022.	Ninguno	ATENDIDO EN SU TOTALIDAD
Of. 0291 ADM-C.U.M.	23 de septiembre de 2022	Indicamos a Ing. José Martillo, Jefe de Talento Humano que sí existe disponibilidad para que 15 estudiantes de la Unidad Educativa "Paúl Ponce Rivadeneira" realicen sus pasantías en la Ciudad Universitaria Dr. Jacobo Bucaram Ortiz, en el mes de Octubre de 2022.	Ninguno	ATENDIDO EN SU TOTALIDAD
Oficio No. 097 – GADP-LG-2022	23 de septiembre de 2022	El Ing. Jorge Vera Ortega, Presidente GAD Parroquial Rural Coronel Lorenzo de Garaicoa solicita le acompañe al Desfile Cívico Estudiantil la banda de música de la U.A.E. el día jueves 13 de octubre de 2022 a la 09h00.	Ninguno	Atendido en su totalidad
Oficio No. M-UAE-ADM.CUJBO-2022-0321-O	31 de octubre de 2022	Solicitamos a Señora Rectora disponer a quien corresponda la elaboración del respectivo salvoconducto para el Traslado del Grupo Cultural de la U.A.E. hacia el cantón Antonio Elizalde (Bucay), para participar del Festival Folclórico de la Confraternidad Bucayense, un bus con capacidad para 65 personas y la asignación de un chofer para el día domingo 6 de noviembre de 2022.	Oficio No. 0010-GC-UAE-DRJBO-M-2022	Atendido en su totalidad
Oficio No. 0013-GC-UAE-DRJBO-M-22-O	14 de noviembre de 2022	Ledo. Johnny Morales Soriano, responsable del Grupo Cultural nos Solicita la asignación de un Bus y chofer para traslado de Grupo de Danza de la U.A.E. al Desfile en el Cantón Naranjal, para el día jueves 17 de noviembre de 2022 a las 07H00.	Ninguno	Atendido en su totalidad

Oficio No. 0015-GC-UAE-DRJBO-M-22-O	18 de noviembre del 2022	Solicitud de bus para traslado del Grupo Cultural al VI Festival de Danzas "Vive la Danza UNEMI 2022", para el día 25 de noviembre de 2022 a las 14H00.	Ninguno	Atendido en su totalidad
Oficio No. M-UAE-ADM.CUDRJBO-2022-0345-O	25 de noviembre del 2022	Solicitud de bus para traslado del personal docente, administrativo y de servicio al Bingo Agrario.	Ninguno	Atendido en su totalidad
Oficio No. 0018-GC-UAE-DRJBO-M-22-O	28 de noviembre de 2022	Petición del bus del Lcdo. Johnny Morales Soriano, responsable del Grupo Cultural para el traslado del mencionado grupo al Sexagésimo Cuarto Aniversario de vida institucional de la escuela María Luisa Viteri Aguilar el día viernes 2 de diciembre de 2022.	Ninguno	Atendido en su totalidad
Oficio No. M-UAE-ADM.CUDRJBO-2022-0346-O	28 de noviembre del 2022	Solicitud de Salvoconducto para el Busetón GXI-0447 para el traslado del Grupo Cultural al Festival Folclórico de la Confraternidad Bucayense.	Oficio No. 0019-GC-UAE-DRJBO-M-22-O	Atendido en su totalidad
Oficio No. M-UAE-ADM.CUDRJBO-2022-0357-O	6 de diciembre del 2022	Solicitamos se nos facilite un bus con capacidad para 65 pasajeros con su respectivo salvoconducto, para el traslado del Grupo de Danza, Banda Rítmica, Teatro "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz" a las Fiestas Patronales de la capilla "Santa María Inmaculada" en el cantón Alfredo Baquerizo Moreno (Jujan), el día jueves 8 de diciembre de 2022.	Oficio No. 0022-GC-UAE-DRJBO-M-22-O	Atendido en su totalidad
Oficio No. M-UAE-ADM.CUJBO-2022-0371-O	15 de diciembre del 2022	Solicitud de un bus para el Traslado de Personal Docente, Administrativo y de Servicio a la U.A.E. hacia el campus Dr. Jacobo Bucaram Ortiz – Guayaquil a la entrega de canasta navideña para el viernes 16 de diciembre de 2022.	Ninguno	Atendido en su totalidad

➤ **Actividad 14: Dar seguimiento a los requerimientos realizados en el Plan Anual de Contrataciones 2022 de la Ciudad Universitaria Dr. Jacobo Bucaram Ortiz.**

En este ítem se presenta los requerimientos de repuestos y lubricantes para maquinarias, de insumos agrícolas, materiales de pintura, electricidad y plomería y mantenimientos eléctricos, aires acondicionados, edificios, maquinarias agrícolas, mantenimiento del área apícola, así como el requerimiento de herramientas, materiales de aseo y de oficina para la Ciudad Universitaria Dr. Jacobo Bucaram Ortiz como consta en el Plan Anual de Contrataciones 2022, la presentación de las evidencias se realizará en formato PDF.

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	ANEXOS	OBSERVACIONES
-----------------------	-------	-----------------------------	--------	---------------

Oficio No. 0274 ADM-C.U.M.	6 de septiembre de 2022	Solicitamos a Señora Rectora disponer a quien corresponda la adquisición de cinco (5) transeiveres para los mencionados edificios y de cinco (5) UPS para protegerlos de futuras variaciones de voltaje.	Ninguno	Atendido en su totalidad
Oficio No. 0277 ADM-C.U.M.	7 de septiembre del 2022	Solicitamos a Ing. Gabriel Arias, del Centro de Cómputo, la debida instalación para que se habilite el servicio de internet en los edificios: Secretaría y Decanato de la Facultad de Ciencias Agrarias (E6) y Bloque de Aulas de la Facultad de Ciencias Agrarias (E8).	Oficio. No. 0989 DA-C.U.M.-2022 del Dr. Kléver Cevallos C., Director, Administrativo, Encargado	Atendido en su totalidad
Oficio No. 0284 ADM-C.U.M.	20 de Septiembre de 2022	Dimos a conocer a Señora Rectora las características técnicas de los dispositivos que se necesitan para restablecer el servicio de internet en los edificios Centro de Información Agraria (E2) y en el Edificio de Secretaría y Decanato de Facultad de Ciencias Agrarias (E6).	Ninguno	En espera
Oficio No. 0293 ADM-C.U.M.	26 de septiembre de 2022	Solicitamos a Señora Rectora disponer a quien corresponda el mantenimiento del edificio E15 se están levantando las piezas del piso de cerámica y están deterioradas las planchas de yeso del tumbado y los aires acondicionados no están funcionando, y en el Partenón las planchas de yeso del tumbado aún se siguen cayendo y partiendo.	fotos	En espera
Oficio No. 0311 ADM-C.U.M.	13 de octubre de 2022	Solicitamos a Señora Rectora disponer a quien corresponda enviar a la Ciudad Universitaria Dr. Jacobo Bucaram Ortiz de MATERIALES de carácter URGENTE, ya que no hay en la bodega del mencionado predio: focos (ítems 56 y 57), fluorescentes (ítems 64 y 73) ni reflectores (ítems 65, 66, 68 y 69) y estamos en un nuevo periodo de clases.	Ninguno	En espera
Oficio No. 0317 ADM-C.U.M.	20 de octubre de 2022	Solicitamos a Señora Rectora se proceda a la adquisición de: 12 escobas de fibra de coco, 12 escobas de cerdas plásticas suaves, 1 piedra para esmeril y 24 focos.	Ninguno	En espera

Oficio No. 0319 ADM-C.U.M.	25 de octubre de 2022	Aclaremos al Dr. Kléver Cevallos, Director Administrativo, encargado, los ítems del Requerimiento de Materiales de Oficina para la Ciudad Universitaria Dr. Jacobo Bucaram Ortiz, que fueron planificadas en el PAC 2022.	Listado de Materiales	Atendido en su totalidad
Oficio No. M- UAE- ADM.CUJBO- 2022-0328-O	1 de noviembre de 2022	Solicitamos a Señora Rectora disponer a quien corresponda la reparación de los aires acondicionados y del tumbado del Partenón Universitario de la de la Ciudad Universitaria Dr. Jacobo Bucaram Ortiz.	Copia del oficio No. 632.DCCAA- R-2022	Sólo se ha arreglado los aires acondicionados. El tumbado aún no se ha arreglado
Oficio No. M- UAE- ADM.CUJBO- 2022-0332-O	10 de noviembre de 2022	Solicitamos a Señora Rectora disponer a quien corresponda la adquisición de un (1) Tanque de Presión Hidroneumático de 60 galones galvanizado. Medidas: 92 cm. de alto, Diámetro: 55 cm.	Fotos	En espera
Oficio No. M- UAE- ADM.CUJBO- 2022-0340-O	10	Solicitud para adquisición de lubricantes para la Ciudad Universitaria Dr. Jacobo Bucaram Ortiz.	Listado de los lubricantes	No atendido
Oficio No. M- UAE- ADM.CUJBO- 2022-0342-O	24 de noviembre del 2022	Solicitud para adquisición de Insumos Agrícolas para la Ciudad Universitaria Dr. Jacobo Bucaram Ortiz.	Listado de los insumos agrícolas	No atendido
Oficio No. M- UAE- ADM.CUDRJBO- 2022-0349-O	29 de noviembre del 2022	Solicitud para Adquisición de Equipos Informáticos.	Reportes Técnicos de los Hardware mencionados	En espera
Oficio No. M- UAE- ADM.CUJBO- 2022-0361-O	8 de diciembre del 2022	Solicitud de Mantenimiento y Reparación de Maquinarias y Vehículos asignados a la Ciudad Universitaria Dr. Jacobo Bucaram Ortiz.	Ninguno	En espera
Oficio No. M- UAE- ADM.CUJBO- 2022-0368-O	13 de diciembre del 2022	Solicitamos focos para los pasillos y sapitos (flappers) para urinarios del Auditorio de Uso Múltiple.	Ninguno	En espera

## 4 ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO

Las actividades programadas por la unidad de Dirección Administrativas que estuvieron planificadas dentro del tercer cuatrimestre del año 2022, fueron cumplidas a cabalidad, cumpliendo de este modo la planificación determinada para este cuatrimestre, dentro de las competencias emanadas a esta unidad.

Las actividades programadas por la Jefatura de Talento Humano para el tercer cuatrimestre del año 2022 (septiembre hasta diciembre de 2022), están enmarcadas dentro de los seguimientos de la planificación estratégica y operativa que esta unidad administrativa ejecuta todos los años dentro de sus competencias, los cuales fueron y están siendo cumplidas dentro de los plazos y los parámetros previstos y/o dispuestos.

En el III cuatrimestre 2022 el cumplimiento de la actividad Fomentar capacitación para el uso de bibliotecas virtuales correspondientes de septiembre a diciembre del 2022 con el 100% de ejecución de la actividad programada.

Las actividades programadas por la Ciudad Universitaria Dr. Jacobo Bucaram Ortiz que estuvieron planificadas dentro del tercer cuatrimestre del año 2022, se gestionaron en el tiempo previsto, cumpliendo así la planificación determinada para este cuatrimestre.

Atentamente,



Escanned with CamScanner  
KLEVER FERNANDO  
CEVALLOS CEVALLOS



Dr. Kléver Cevallos Cevallos, M.Sc.  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)**



**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**  
COMISIÓN DE EVALUACIÓN INTERNA  
Dirección: Av. 25 de Julio y Pio Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
DIRECCION DE PLANIFICACION  
**RECIBIDO**

01 FEB 2023

POR: *Jenna*  
HORA: *16h 22*

**Oficio Nro. G-UAE-CEI-2023-0017-O**  
**Guayaquil, 01 de febrero de 2023**

**Asunto:** Seguimiento III Cuatrimestre Plan Operativo Anual 2022

Señor Ingeniero  
Rubén Vera Rodríguez  
**Director de Planificación**  
**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**  
Ciudad. –

De mis consideraciones:

En virtud del Oficio Nro. G-UAE-DP-2023-0025-O, referente al Seguimiento del Tercer Cuatrimestre del POA 2022, me permito hacer entrega del Informe de Cumplimiento del Departamento de Vice-Rectorado junto con sus respectivas evidencias digitales.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

  
Francisco Javier Del Gioppo Morstadt  
**VICERRECTOR ENCARGADO**

Anexo: Lo indicado

jdcem/mr

1/1

**“FORMANDO A LOS MISIONEROS DE LA TÉCNICA EN EL AGRO”**

 @uae\_agraria  @uae.agraria  www.uagraria.edu.ec

# **UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**

## **INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SEGUIMIENTO III CUATRIMESTRE POA 2022**



**VICERRECTORADO GENERAL**

**ENERO 2023**

## **CONTENIDO**

---

1	INTRODUCCIÓN .....	2
2	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022 .....	2
3	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022 .....	3
4	ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO.....	5

# **1 INTRODUCCIÓN**

---

El Vicerrectorado General es el encargado de ejercer la coordinación de las actividades académicas; así como asegurar el cumplimiento de la Ley Educación Superior, reglamentos, y disposiciones emitidas por el H. Consejo Universitario.

El Plan Operativo Anual del departamento de encuentra enmarcado en fortalecer la plana docente titular promoviendo su competitividad para el óptimo desempeño de la docencia universitaria e implementar mecanismos de control y seguimiento a la gestión institucional, teniendo dentro de sus actividades la elaboración de la programación Académica General anual, analizar resultados de Evaluación Docente, proponer cursos de capacitación y perfeccionamiento docente, seguimiento de estudios de programas de Doctorados de los docentes de la UAE pertinentes al área de conocimiento, seguimiento de procesos de Evaluación Institucional enmarcados en las normativas de las instituciones de control de Educación Superior, seguimiento del Plan de Igualdad Institucional, presentación del informe de promoción docente y seguimiento a los procesos de nivelación y admisión institucional.

Mediante Oficio No. 296 VR-C.2021, con fecha noviembre 01 de 2021, se hizo entrega del Plan Operativo Anual 2022 del departamento de Vicerrectorado para la respectiva revisión y aprobación.

## **2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022**

---

En este III cuatrimestre del POA 2022 se pudo desarrollar 4 actividades de las 8 que posee el departamento, las cuales fueron:

- Elaboración de la programación Académica General para el periodo lectivo 2023-2024, cuyo indicador de gestión es la programación académica, su medio de verificación es la resolución de aprobación de la programación académica y cuenta con una planificación del 100% para este cuatrimestre.
- Seguimiento de estudios de programas de posgrado (maestrías y doctorados) de los docentes de la UAE pertinentes al área de conocimiento, cuyo indicador de gestión es el número de informes de docentes de la UAE cursando estudios de doctorados, su medio de verificación es el Informe del estatus de los docentes que se encuentran cursando estudios de posgrado y su planificación para este cuatrimestre es del 100%.

- Seguimiento de los procesos de Evaluación Institucional enmarcados en las normativas de las instituciones de control de Educación Superior, cuyo indicador de gestión es el número de informes de Tareas Ejecutadas del proceso de Evaluación Institucional, los medios de verificación son las evidencias de las acciones ejecutadas de los indicadores de evaluación institucional e informe y cuenta con una planificación del 50% para este cuatrimestre.
- Procesos de entrega de información solicitada por parte de los Organismos de Control, cuyo indicador de gestión es el informe del proceso, los medios de verificación son el informe del proceso (reportes emitidos por los Organismos de Control o la Comisión de Evaluación, oficios de solicitud y entrega de información, evidencias recopiladas) y tiene una planificación del 100,00% para este cuatrimestre.

#### PLAN OPERATIVO ANUAL - VICERRECTORADO

PROGRAMAS, PROYECTOS, ACCIONES Y ACTIVIDADES	FECHA PROGRAMADA DE EJECUCIÓN		PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL EN % DE LA META		
	DESDE	HASTA	PLANIFICADO I TRIMESTRE	PLANIFICADO II TRIMESTRE	PLANIFICADO III TRIMESTRE
Elaboración de la programación Académica General para el periodo lectivo 2023-2024	01-nov-22	31-dic-22	0,00%	0,00%	100,00%
Seguimiento de estudios de programas de postgrado (maestrías y doctorados) de los docentes de la UAE pertinentes al área de conocimiento	01-sep-22	31-dic-22	0,00%	0,00%	100,00%
Seguimiento de los procesos de Evaluación Institucional enmarcados en las normativas de las instituciones de control de Educación Superior	01-ene-22	31-dic-22	0,00%	50,00%	50,00%
Proceso de entrega de información solicitada por parte de los Organismos de Control	01/09/2022	31/12/2022	0,00%	0,00%	100,00%

Fuente: Comisión de Evaluación

### 3 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022

En relación a la actividad **elaboración de la programación académica general para el periodo lectivo 2023-2024**, fue ejecutada en el porcentaje planificado para el III cuatrimestre del Poa, mediante la siguiente evidencia:

- Con fecha 11 de noviembre de 2022, se presentó a la Máxima Autoridad el Cronograma de Clases y Exámenes del Período Ordinario y Extraordinario del I y II Ciclo del Año Lectivo 2023-2024, mediante Oficio No. 150 VR-R.2022, el cual fue aprobado por el H. Consejo Universitario mediante Resolución No. 461-2022.

La meta de la actividad **seguimiento de estudios de programas de posgrado (maestrías y doctorados) de los docentes de la UAE pertinentes al área de conocimiento**, fue ejecutada en el porcentaje planificado para el III cuatrimestre del Poa, mediante las siguientes evidencias:

- Con Fecha 27 de diciembre de 2022, mediante Oficio No. 176-VR-R.2022, se puso en conocimiento de la Máxima Autoridad el informe del Estado de Estudios Doctorales 2022 de los docentes que se encuentran cursando estudios doctorales, el cual fue aprobado por el H. Consejo Universitario mediante Resolución No. 516-2022.

La meta **Seguimiento de los procesos de Evaluación Institucional enmarcados en las normativas de las instituciones de control de Educación Superior**, fue ejecutada en el porcentaje planificado para el III cuatrimestre del Poa, mediante las siguientes actividades:

Plan de Aseguramiento de la Calidad Institucional 2021 - 2025

- Se solicitó a los responsables del Plan, el informe semestral respectivo del periodo comprendido entre de marzo a agosto de 2022, junto con los medios de verificación, presupuesto ejecutado y demás evidencias de cada una de las tareas y acciones asignadas mediante Oficios No. COM-EVA-169-2022 al 210-2022. Una vez aprobado el informe de seguimiento del primer año de ejecución (marzo 2021 a febrero 2022), se puso en conocimiento de los responsables el porcentaje de avance, para que, en caso de ser necesario, se tomen las medidas necesarias para su cumplimiento, según Oficios No. COM-EVA-214-2022 al 255-2022.  
Continuando con el proceso de control se solicitó el seguimiento trimestral de septiembre a noviembre 2022 para la revisión de las acciones y tareas asignadas mediante Oficios No. COM-EVA-278-2022 al 295-2022.

Autoevaluación Institucional 2020 y 2021

- Para el proceso de la Autoevaluación Institucional 2020 y 2021 se realizaron las siguientes acciones:
  - Se solicitó a los Miembros de los Grupos Generales, la entrega de los Informes respectivos mediante los siguientes Oficios COM-EVA-C-258-2022 al COM-EVA-C-260-2022 y el COM-EVA-C-265-2022.
  - Continuando con el proceso, se revisaron los informes entregados por parte de los grupos generales, los cuales sirvieron de insumo para la elaboración del Borrador del Informe de Autoevaluación Institucional de los periodos académicos I y II Ciclo de los años 2020 y 2021, el cual fue enviado a los miembros y asesores de la Comisión de Evaluación Interna para su revisión, según se evidencia en el OFICIO COM-EVA-C-277-2022.  
Una vez recibidas las observaciones por parte de la Comisión, éstas fueron incorporadas al documento definitivo, presentando así, el Informe de Autoevaluación Institucional del I y II Ciclo de los Años 2020 y 2021, mediante Oficio OFICIO COM-EVA-R-026-2022 y posteriormente fue aprobado mediante Resolución No. 515-2022 por el H. Consejo Universitario.

La meta de la actividad **procesos de entrega de información solicitada por parte de los organismos de control**, fue ejecutada en el porcentaje planificado para el III cuatrimestre del Poa, mediante las siguientes actividades:

- En virtud de la etapa de control de calidad de la información 2021, registrada en el Sistema Integral de Información de la Educación Superior – SIIES, el organismo de control respectivo abrió la plataforma para el ingreso de datos o rectificaciones pendientes

mediante Oficio Nro. SENESCYT-DNGI-2022-0157-O, el cual fue notificado a los responsables de los módulos respectivos para que realicen la gestión pertinente:

- OFICIO COM-EVA-C-211-2022, Módulo de registro y modificación de personas – DOCENTES Y FUNCIONARIOS.
- OFICIO COM-EVA-C-212-2022, Módulo de registro investigación – vinculación (Proyectos)
- OFICIO COM-EVA-C-213-2022, Módulo de registro investigación (Publicaciones)
- OFICIO COM-EVA-C-257-2022, Módulo de registro y modificación de personas – ESTUDIANTES

## **4 ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO**

---

En base a las actividades programadas para este III cuatrimestre del POA 2022, se pudo alcanzar el cumplimiento del 100% en las actividades programadas para este cuatrimestre.

Atentamente,

  
Francisco Javier Del Cioppo Morstadt  
**VICERRECTOR ENCARGADO**



**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN  
Dirección: Av. 25 de Julio y Pío Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394  
www.uagraria.edu.ec

- M/Ababy  
- VANNESSA  
20/01/2023  
+

Oficio Nro. G-UAE-DP-2023-025-O

Guayaquil, 20 de enero de 2023

**Asunto:** Convocatoria seguimiento del III Cuatrimestre POA 2022-Unidades Académicas.

Señor Doctor  
Javier del Cioppo Morstadt  
**Vicerrector**  
UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
VICE-RECTORADO GENERAL  
**RECIBIDO**

20 ENE 2023

Señor Doctor  
Paulo Centanaro Quiroz  
**Decano Facultad de Ciencias Agrarias "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz"**  
UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

HORA: 14:13  
POR: V. V. V.

Señor Ingeniero  
Néstor Vera Lucio, MSc.  
**Decano, Encargado**  
UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

Señor Doctor  
Washington Yoong Kuffo, MSc.  
**Decano Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia**  
UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

Señor Ingeniero  
Ahmed El Salous, MSc.  
**Director de Instituto de Investigación "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD" – Director Escuela de Posgrado "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD"**  
UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

Señor Licenciado  
Iván Ramírez Sánchez, MSc.  
**Coordinador del Programa Regional de Enseñanza "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz" Campus El Triunfo**  
UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

Señor Ingeniero  
Fernando Martínez Alcívar, MSc.  
**Coordinador del Programa Regional de Enseñanza "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz" Campus Naranjal**  
UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
En sus Despachos

De mis consideraciones:

Recibido por el 23/01/2023  
09h45



**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**

**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN**

Dirección: Av. 25 de Julio y Pío Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394  
www.uagraria.edu.ec

En cumplimiento de lo dispuesto y autorizado por la Máxima Autoridad en sumilla inserta en el **Oficio Nro. G-UAE-DP-2023-021-O** de fecha 18 de enero de 2023 y en razón de la planificación propuesta por la Dirección de Planificación, se comunica que se realizará el seguimiento del III Cuatrimestre POA 2022, de acuerdo al cronograma que se anexa.

Cabe indicar que, para el presente seguimiento se utilizará la metodología descrita en los "Lineamientos de Seguimientos Cuatrimestrales POA 2022" aprobados por la Máxima Autoridad y que fueron socializados con la comunidad universitaria en el mes de mayo de 2022.

Para facilitar el proceso, requerimos que al momento de llevarse a cabo el seguimiento, se realice la entrega del "Anexo 1.- Informe de cumplimiento de Seguimiento POA 2022" elaborado de acuerdo al cumplimiento de las actividades que su unidad planificó para este III cuatrimestre en el POA 2022, el mismo que debe estar sellado y firmado por el responsable de la Unidad.

Se debe destacar la importancia de coordinar con los delegados de sus unidades, la revisión y organización de las evidencias propuestas en sus POA's, para así cumplir con la entrega de la información en las fechas y plazos establecidos en el cronograma de seguimiento adjunto.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Ing. Rubén Vera Rodríguez  
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN**



Anexo: Cronograma de seguimiento III cuatrimestre POA 2022

jf



# UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR



CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO III CUATRIMESTRE POA 2022		miércoles 25 de enero de 2023	jueves 26 de enero de 2023	viernes 27 de enero de 2023	jueves 30 de enero de 2023	martes 31 de enero de 2023	miércoles 1 de febrero de 2023	jueves 2 de febrero de 2023	viernes 3 de febrero de 2023
NO.	UNIDAD ACADEMICA/ADMINISTRATIVA								
1	Asesoría Jurídica	9:00-10:30							
2	Centro de Cómputo	10:30-12:00							
3	Relaciones Públicas	13:30 - 15:00							
4	Dirección de Obras Universitarias	15:00-16:30							
5	Secretaría General		9:00-10:30						
6	Labores Comunitarias		10:30-12:00						
7	Escuela de Posgrado "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD"		13:30 - 15:00						
8	Bienestar Universitario		15:00-16:30						
9	Instituto de Investigación "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD."			9:00 - 12:00					
10	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia			14:00 - 16:30					
11	Programas Regionales de Enseñanza "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD"				9:00-10:30				
12	Vicerrectorado				10:30-12:00				
13	Dirección Financiera					13:30 - 15:00			
14	Dirección de Planificación					15:00-16:30			
15	Dirección Administrativa						8:00 - 12:00		
16	Facultad de Economía Agrícola						14:00 - 16:00		
17	Facultad de Ciencia Agrarias "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD"							8:00 - 12:00	
									REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN RECEPTADA



UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

DIRECCIÓN FINANCIERA

Dirección: Av. 25 de Julio y Pío Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394

Oficio Nro. G-UAE-DF-2023-0106-O

Guayaquil, 30 de enero de 2023

**Asunto:** Informe de Cumplimiento de Seguimiento POA 2022 III Cuatrimestre.

Señor Ingeniero  
Rubén Vera Rodríguez  
**Director de Planificación**  
UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
Ciudad

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
DIRECCION DE PLANIFICACION  
**RECIBIDO**

03 FEB 2023

POR: Linna  
HORA: 16h08

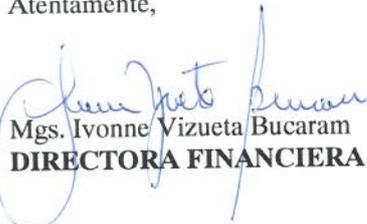
De mis consideraciones:

En atención a su Oficio No. G-UAE-DP-2023-026-O, me permito hacer la entrega del **"Informe de Cumplimiento de Seguimiento POA 2022"**, elaborado de acuerdo con el cumplimiento de las actividades que esta Dirección planificó para este III Cuatrimestre POA 2022.

Así mismo me permito indicar a Usted que las evidencias correspondientes están siendo entregadas en formato digital.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

  
Mgs. Ivonne Vizueta Bucaram  
**DIRECTORA FINANCIERA**

Anexo: Lo indicado

kl

**"FORMANDO A LOS MISIONEROS DE LA TÉCNICA EN EL AGRO"**

🐦 @uae\_agraria    📺 @uae\_agraria    🌐 www.uaagraria.edu.ec

**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL  
ECUADOR**

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE  
SEGUIMIENTO POA 2022**

**III CUATRIMESTRE**



**DIRECCIÓN FINANCIERA**

**ENERO - 2023**

## CONTENIDO

---

1	PRESENTACIÓN.....	2
2	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL II CUATRIMESTRE POA 2022.....	2
3	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES y metas EJECUTADAS en EL II CUATRIMESTRE POA 2022 .....	3
4	ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO .....	4

cuatrimestrales de certificados de no adeudar bienes, elaborado por el Departamento de Administración de Bienes y avalado por la Directora Financiera y cuenta con una planificación del 33.33% para el III Cuatrimestre.

**Elaborar actas de entrega recepción de bienes y existencias. (Actividad No. 8)**, siendo su medio de verificación son los reportes cuatrimestrales de actas de entrega recepción de bienes y existencias, elaborado por el Departamento de Administración de Bienes y avalado por la Directora Financiera y cuenta con una planificación del 33.33% para el III Cuatrimestre.

Nº Act	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Desde	Hasta	Planificado III
1	Realizar las modificaciones presupuestarias (reformas) vía web utilizando el sistema ESIGEF/SINAFIP.	1	Proforma Anual Institucional	1-sep-22	30-sep-22	100.00%
2	Realizar las modificaciones presupuestarias (reformas) vía web utilizando el sistema ESIGEF/SINAFIP.	4	Número de informes de modificaciones presupuestarias.	1-ene-22	31-dic-22	25.00%
3	Control de pólizas por concepto de garantías (Contratistas, Seguros).	12	Número de Informe de Control de Pólizas.	1-ene-22	31-dic-22	33.33%
4	Informe sobre el control de uso de suministros y materiales.	3	Número de informe cuatrimestral sobre el control de uso de suministros y materiales.	1-ene-22	31-dic-22	33.33%
5	Reporte de liquidaciones de Ex servidores.	3	Número de reportes cuatrimestrales de liquidaciones a ex servidores.	1-ene-22	31-dic-22	33.33%
6	Emisión de Comprobantes de pago para Matriculación a los Estudiantes sin gratuidad de las diferentes Facultades.	2	Número de informe de Estudiantes matriculados sin gratuidad de las diferentes Facultades.	1-may-22	31-dic-22	50.00%
7	Elaborar el reporte de certificados de no adeudar bienes, para los ex empleados de la Institución.	3	Número de reportes cuatrimestrales de certificados de no adeudar bienes.	1-ene-22	31-dic-22	33.33%
8	Elaborar actas de entrega recepción de bienes y existencias.	3	Número de reportes cuatrimestrales actas de entrega recepción de activos fijos y suministros por compra	1-ene-22	31-dic-22	33.33%

### 3 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022

La meta de la actividad **Elaborar Proforma Anual presupuestaria de la UAE (Actividad No. 1)**, fue ejecutada en un 100.00% de acuerdo con lo planificado, como se puede constatar en el **Oficio No. DF-0864-2022 y Resolución No. 379-2022**, a través del cual se aprobó la Proforma Anual presupuestaria para el año 2023.

La meta de la actividad **Realizar las modificaciones presupuestarias (reformas) vía web utilizando el sistema ESIGEF/SINAFIP (Actividad No. 2)**, fue ejecutada en un 25.00% de acuerdo con lo planificado, como se puede constatar en el **Oficio No. DF-0992-2022, Resolución No. 422-2022**, el que se detallan las modificaciones efectuadas en los meses de julio a septiembre de 2022, atendándose los requerimientos de las diferentes unidades académicas y administrativas.

La meta de la actividad **Control de pólizas por concepto de garantías (Contratistas, Seguros, Actividad No. 3)**, fue ejecutada en un 33.33% de acuerdo a lo planificado, como se puede constatar en el **Oficio No. G-UAE-DF.T-2023-025-O**, a través del cual remiten los reportes mensuales y oficios emitidos durante el tercer cuatrimestre por Tesorería donde se adjunta las evidencias de los requerimientos para registro de contabilidad de las Pólizas de contratistas de Anticipo, Fiel Cumplimiento y garantías prendarias.

La meta de la actividad **Informe sobre el control de uso de suministros y materiales (Actividad No. 4)**, fue ejecutada en un 33.33% de acuerdo con lo planificado, como se puede constatar en el **Oficio No. G-UAE-DF.AB-2023-0009-O**, a través del cual se adjunta el informe sobre el control de uso de suministros y materiales de la institución de los meses de septiembre a diciembre de 2022.

La meta de la actividad **Reporte de liquidaciones de Ex servidores (Actividad No. 5)**, fue ejecutada en un 33.33% de acuerdo a lo planificado, como se puede constatar en el **Oficio No. G-UAE-DF.C-2023-0019-O**, a través del cual presenta el reporte cuatrimestral de las liquidaciones a los ex servidores de la institución.

La meta de la actividad **Emisión de Comprobantes de pago para Matriculación a los Estudiantes sin gratuidad de las diferentes Facultades (Actividad No. 6)**, fue ejecutada en un 50.00% de acuerdo con lo planificado, como se puede constatar en el **Oficio No. G-UAE-DF.T-2023-024-O**, a través del cual presentan el Informe de Estudiantes matriculados sin gratuidad de las diferentes Facultades.

La meta de la actividad **Elaborar el reporte de certificados de no adeudar bienes, para los ex empleados de la Institución. (Actividad No. 7)**, fue ejecutada en un 33.33% de acuerdo con lo planificado, como se puede constatar en el **Oficio No. G-UAE-DF.AB-2023-0008-O**, a través del cual presenta el reporte cuatrimestral de certificados de no adeudar bienes, para los ex empleados de la Institución.

La meta de la actividad **Elaborar actas de entrega recepción de bienes y existencias. (Actividad No. 8)**, fue ejecutada en un 33.33% de acuerdo con lo planificado, como se puede constatar en el **Oficio No. G-UAE-DF.AB-2023-0010-O**, a través del cual presenta el reporte cuatrimestral de actas de entrega recepción de activos fijos y suministros por compra.

## 4 ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO

---

Una vez realizado el análisis y revisión de las actividades a través de los medios de verificación, se concluye que esta Dirección y sus áreas respectivas han cumplido con lo planificado para el III Cuatrimestre POA 2022.

Atentamente,

  
Mgs. Yvonne Vizuetta Bucaram.  
**DIRECTORA FINANCIERA**



UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

FACULTAD DE MEDICINA  
VETERINARIA Y ZOOTECNIA

Dirección: Av. 28 de Julio y Pío Jaramillo  
Código postal: 090107 Guayaquil, Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439880 - 2432064

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
DIRECCION DE PLANIFICACION  
**RECIBIDO**

24 FEB 2023

POR: .....

HORA: 15h12 .....

Oficio Nro. G-UAE-FMVZ.D-2023-0187-O

Guayaquil, 24 de febrero de 2023

**Asunto: INFORME PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) III CUATRIMESTRE PERIODO 2022-2023  
FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA**

Señor Ingeniero  
**RUBÉN VERA RODRÍGUEZ, MS.c**  
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN ( E )**  
**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**  
Ciudad

De mis consideraciones:

Por medio del presente me permito entregar el informe relacionado al seguimiento del TERCER CUATRIMESTRE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL ( POA) PERIODO 2022-2023, perteneciente a la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

MVZ. WASHINGTON YOONG KUFFÓ, MSC.  
**DECANO FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA**



Anexo:

- Documentos de Acompañamiento (Informes)

Copia:

- S/C

WY:IM

**"FORMANDO A LOS MISIONEROS DE LA TÉCNICA EN EL AGRO"**

**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL  
ECUADOR**

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE  
SEGUIMIENTO III CUATRIMESTRE  
(SEPT-DIC) POA 2022**



**FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA  
Y ZOOTECNIA**

**FEBRERO - 2023**

*tb*

## CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN.....	2
2. MISIÓN.....	2
3. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL II CUATRIMESTRE POA 2021 .....	2-3
4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022 .....	3 - 5
5. ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO .....	6
6. ANEXOS	7

HA

# 1 INTRODUCCIÓN

La Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia de la Universidad Agraria del Ecuador, es la unidad encargada de conferir a los estudiantes, los conocimientos indispensables y necesarios para el mejoramiento de la salud y producción animal en pequeñas, medianas y grandes especies, así como la prevención y control de patologías que vulneran la genética de los mismos durante su desarrollo, incrementando la productividad, la competitividad, la investigación y la extensión comunitaria.

# 2 MISIÓN

La misión de la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia, es formar profesionales agropecuarios y ambientales al más alto nivel, cuyo ejercicio esté marcado por un desempeño profesional ético, solidario, honesto y de responsabilidad social y ambiental permanente, que permita elevar la masa crítica de conocimientos de la sociedad.

El proceso contará con las facilidades y recursos tecnológicos que permitan un proceso enseñanza-aprendizaje, explicación-comprensión de calidad y que además facilite la elaboración de propuestas de desarrollo para el sector agropecuario convirtiéndose en un pilar fundamental del plan de desarrollo del estado.

# 3 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022

#	PROGRAMAS, PROYECTOS, ACCIONES, ACTIVIDADES	META DE GESTIÓN	INDICADOR DE GESTIÓN	PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL EN % DE LA META III CUATRIMESTRE
1	GESTIONAR LA TITULARIDAD DOCENTE A TRAVÉS DE CONCURSOS DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN	4	NÚMERO DE DOCENTES GANADORES DE CONCURSOS DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN	100%
2	INCREMENTAR LA PLANTA DOCENTE CON TÍTULO DE PHD	3	NÚMERO DE DOCENTES CON TÍTULO DE PHD	100%
3	GESTIONAR ESTUDIOS DOCTORALES A DOCENTES TITULARES DE LA FACULTAD A TRAVÉS DE BECAS Y/O PERMISOS	1	NÚMERO DE PATROCINIO DE BECAS, AYUDAS Y/O PERMISOS DOCTORALES PARA LOS DOCENTES DE LA UAE	100%
5	FORTALECER EL PROCESO DE TITULACIÓN DE TERCER NIVEL	35%	TASA DE TITULACIÓN PREGRADO	100%
6	FORTALECER EL PROCESO DE RETENCIÓN DE LOS ESTUDIANTES	80%	TASA DE RETENCIÓN PREGRADO DE LA FACULTAD	50%
7	FORTALECER EL PROCESO DE SEGUIMIENTO A GRADUADOS A TRAVÉS DE EVENTOS SOCIALES Y/O ACADÉMICOS	1	NÚMERO DE EVENTOS QUE PERMITAN SEGUIMIENTO A GRADUADOS	100%
8	PROMOVER LA DIFUSIÓN Y DEMOCRATIZACIÓN DEL SABER A TRAVÉS DE EVENTOS CIENTÍFICOS ACADÉMICOS, CONGRESOS, SEMINARIOS, FOROS U OTRAS ACTIVIDADES	1	NÚMERO DE CONGRESOS Y OTROS EVENTOS CIENTÍFICOS REALIZADOS	100%

#	PROGRAMAS, PROYECTOS, ACCIONES, ACTIVIDADES	META DE GESTIÓN	INDICADOR DE GESTIÓN	PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL EN % DE LA META III CUATRIMESTRE
9	GENERAR ARTÍCULOS CIENTÍFICOS PUBLICADOS EN REVISTAS	10	NÚMERO DE PUBLICACIONES	100%
10	GESTIONAR LA APROBACIÓN DE LIBROS / CAPÍTULOS DE LIBROS	3	NÚMERO DE CAPÍTULOS Y/O LIBROS APROBADOS	100%
11	PROPONER PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN DE ACUERDO A LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN CON FINANCIAMIENTO INTERNO Y /O EXTERNO	3	NÚMERO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN PROPUESTOS	100%
12	COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS INTEGRADO DE LABOR COMUNITARIA ELABORADO POR LOS ESTUDIANTES Y SUPERVISADO POR LOS DOCENTES	90%	PORCENTAJE DE ESTUDIANTES QUE REALIZA LABORES COMUNITARIAS	100%
13	COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS PRÁCTICAS PREPROFESIONALES EJECUTADOS POR LOS ESTUDIANTES DEL ÚLTIMO AÑO Y SUPERVISADO POR LOS DOCENTES	90%	PORCENTAJE DE PRÁCTICAS PREPROFESIONALES EN SU COMPONENTE LABORAL	100%
14	REALIZAR LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS Y LA OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS PARA LA NORMAL OPERACIÓN DE LA HACIENDA BARBARITA	2	NÚMERO DE INFORMES SEMESTRAL DE GESTIÓN	50%
15	PLANIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO FÍSICO E INFORMÁTICO DE LAS INSTALACIONES DE LA FACULTAD	1	NÚMERO DE PLANES	50%

#### 4 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2021

##### ➤ ACTIVIDAD 2: INCREMENTAR LA PLANTA DOCENTE CON TÍTULO DE PHD

El deseo y la necesidad de fortalecer nuestra planta docente titular para promover su competitividad para el óptimo desempeño de la docencia universitaria, es incrementando nuestros números de docentes con títulos de cuarto nivel PHD, que su objetivo es exigir del profesional un trabajo que permita aportar una contribución significativa al conocimiento de nuestros estudiantes.

DOCENTE	TÍTULO
CARLOS ALBERTO AMADOR SACOTO	MVZ. PhD

##### ➤ ACTIVIDAD 3: GESTIONAR ESTUDIOS DOCTORALES A DOCENTES TITULARES DE LA FACULTAD A TRAVÉS DE BECAS Y/O PERMISOS

La Universidad Agraria del Ecuador, de la mano con la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia, tienen una misión definida con respecto al apoyo incondicional a nuestros docentes para su crecimiento y desarrollo profesional, siendo un soporte importante, gestionando sus estudios de cuarto nivel por medio del patrocinio de becas, ayudas económicas y/o licencias, con el único fin de seguir aportando más profesionales de alto rango al país.

DOCENTE	RESOLUCIÓN
MVZ. RON CASTRO ROBERTO RONALD, MS.c	N° 440-2022
MVZ. BRUNO CAICEDO ALFREDO, MSc.	N° 001-2022

10

➤ **ACTIVIDAD 5: FORTALECER EL PROCESO DE TITULACIÓN DE TERCER NIVEL**

El objetivo fundamental para incrementar y fortalecer el proceso de titulación de tercer nivel, tiene como estrategia de apoyo a nuestros egresados que por disímiles razones no hayan culminado su fase respectiva dentro del tiempo delimitado para la obtención de su título, un curso denominado Unidad de Integración Curricular, el cual nos permite hacerles un seguimiento escolástico a sus actividades y trabajos investigativos para su expeditiva titulación.

DOCUMENTO	COHORTE	CARRERA	SEDE	NÚMERO DE ESTUDIANTES MATRICULADOS EN LA COHORTE (TECG)	TOTAL DE GRADUADOS EN TIEMPO REGLAMENTARIO (TETG1) COHORTE 2016-2017 CICLO I DE FEBRERO A JUNIO 2022 COHORTE 2016-2017 CICLO II DE AGOSTO A DICIEMBRE 2022	TASA DE TITULACIÓN (PORCENTAJE)
INFORME N° G-UAE-FMVZ.S-2023-0003-INF	2016-2017 CICLO I	MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA	GUAYAQUIL	84	3	3,57
INFORME N° G-UAE-FMVZ.S-2023-0003-INF	2016-2017 CICLO II	MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA	GUAYAQUIL	45	10	22,22

➤ **ACTIVIDAD 6: FORTALECER EL PROCESO DE RETENCIÓN DE LOS ESTUDIANTES**

El objetivo operativo y específico para fortalecer el proceso de retención de los estudiantes de Pre-Grado se enfoca en la ayuda educativa a través de múltiples programas, proyectos, acciones y actividades que facilitan el aprendizaje e incrementan los conocimientos de nuestros catecúmenos, otorgándoles así la continuidad de sus propósitos en miras profesionales.

DOCUMENTO	MATRICULADOS PRIMER AÑO PERIODO 2020-2021	MATRICULADOS TERCER AÑO PERIODO 2022-2023	TASA RETENCIÓN (PORCENTAJE)
INFORME N° G-UAE-FMVZ.S-2023-0003-INF	71	56	78,77%

*Handwritten signature*

➤ **ACTIVIDAD 7: FORTALECER EL PROCESO DE SEGUIMIENTO A GRADUADOS A TRAVÉS DE EVENTOS SOCIALES Y/O ACADÉMICOS**

Una definición concreta que tenemos como facultad es el fortalecimiento del proceso de seguimiento a nuestros graduados con el fin de conocer cuál es el impacto de nuestros capacitados en el ámbito profesional, cuán es el aporte de pertinencia de nuestra carrera universitaria, y si esta es relevante para nuestra sociedad, así mismo promover el ámbito laboral para nuestros facultativos.

**TABLA DISTRIBUCIÓN DE LOS ENCUESTADOS POR COHORTE**

PERÍODO	ENTREVISTADOS	PORCENTAJE
1988-1999	11	10.28
2000-2005	3	2.80
2006-2010	32	29.91
2011-2015	57	53.27
2016-2020	4	3.74
	107	100

➤ **ACTIVIDAD 8: PROMOVER LA DIFUSIÓN Y DEMOCRATIZACIÓN DEL SABER A TRAVÉS DE EVENTOS CIENTÍFICOS ACADÉMICOS, CONGRESOS, SEMINARIOS, FOROS U OTRAS ACTIVIDADES**

Una herramienta efectiva de la cual nos valemos para dar a conocer a la sociedad en general, sobre las cogniciones adquiridas, la capacidad y perspicacia de nuestros estudiantes, docentes y profesionales, es canalizando el impulso desarrollado y la difusión de sus habilidades y conocimientos a través de eventos científicos-académicos organizados, más la participación en congresos, seminarios, foros y distintas actividades que permitan demostrar y comprobar el potencial exponente intelectual que poseen cada uno de ellos.

➤ **ACTIVIDAD 9: GENERAR ARTÍCULOS CIENTÍFICOS PUBLICADOS EN REVISTAS**

La Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia, da prioridad al estímulo de nuestros docentes a desarrollar y promover artículos científicos, que les permite sumar horas de trabajo para el desenvolvimiento de los mismos, esto dando cumplimiento a la reforma del **REGLAMENTO DE CARRERA Y ESCALAFÓN DEL PROFESOR INVESTIGADOR DEL SISTEMA DE EDUCACIÓN SUPERIOR (CODIFICACIÓN)**, suscitada el 09 de mayo de 2018, en sus artículos:

**ART. 7.- ACTIVIDADES DE DOCENCIA.-** (Numeral 13) Uso pedagógico de la investigación y la sistematización como soporte o parte de la Enseñanza...

**ART. 8.- ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN.-** Difusión de resultados y beneficios sociales de la investigación, a través de publicaciones, producciones artísticas, actuaciones, conciertos, creación u organización de instalaciones y de exposiciones, entre otros.

OEI	OBJETIVOS OPERATIVOS/ ESPECÍFICOS	PROGRAMAS, PROYECTOS, ACCIONES Y ACTIVIDADES	META DE GESTIÓN	INDICADOR DE GESTIÓN	% DE CUMPLIMIENTO DE META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
OBJETIVO 2.- INCREMENTAR LA INVESTIGACIÓN Y PRODUCCIÓN CIENTÍFICA DE LA UNIVERSIDAD GENERANDO CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN, A FIN DE AFRONTAR LAS NECESIDADES DE LA SOCIEDAD EN EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.	2.3 PROMOVER LA PRODUCCIÓN CIENTÍFICA DE LA UAE.	GENERAR ARTÍCULOS CIENTÍFICOS PUBLICADOS EN REVISTAS.	10	NÚMERO DE PUBLICACIONES	20%	1. GESTIÓN. 2. INFORME DE PRODUCCIÓN CIENTÍFICA DE ARTÍCULOS.

➤ **ACTIVIDAD 10: GESTIONAR LA APROBACIÓN DE LIBROS / CAPÍTULOS DE LIBROS**

Una de nuestras actividades más significativas, insta a desarrollar a nuestros docentes la elaboración de libros y/o capítulos de libros, tal como lo acentúa en el **REGLAMENTO DE CARRERA Y ESCALAFÓN DEL PROFESOR E INVESTIGADOR DEL SISTEMA DE EDUCACIÓN SUPERIOR (CODIFICADO)** en su **ARTÍCULO N° 7.-** (Numeral 13) "Diseño y elaboración de libros, material didáctico, guías docentes o syllabus".

Toda esta loable labor y dedicación de nuestros colaboradores profesionales, nos permite como entidad, aportar noblemente a la ciencia, investigación, crecimiento y desarrollo de nuestra unidad Educativa, y del país en general.

OEI	OBJETIVOS OPERATIVOS/ ESPECÍFICOS	PROGRAMAS, PROYECTOS, ACCIONES Y ACTIVIDADES	META DE GESTIÓN	INDICADOR DE GESTIÓN	% DE CUMPLIMIENTO DE META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
OBJETIVO 2.- INCREMENTAR LA INVESTIGACIÓN Y PRODUCCIÓN CIENTÍFICA DE LA UNIVERSIDAD GENERANDO CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN, A FIN DE AFRONTAR LAS NECESIDADES DE LA SOCIEDAD EN EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.	2.3 PROMOVER LA PRODUCCIÓN CIENTÍFICA DE LA UAE.	GESTIONAR LA APROBACIÓN DE LIBROS Y/O CAPÍTULOS DE LIBROS.	3	NÚMERO DE CAPÍTULOS Y/O LIBROS APROBADOS	67%	1. GESTIÓN. 2. APROBACIÓN DE EDITORIAL.

➤ **ACTIVIDAD 11: PROPONER PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN DE ACUERDO A LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN CON FINANCIAMIENTO INTERNO Y /O EXTERNO**

Nuestra planta docente, recurrentemente se encuentra perpetrando proyectos investigativos en el inmenso mundo de la salud y producción animal, el bienestar humano, y el agro en general, con el firme objetivo de aportar con cada trabajo, un nuevo grano de arena que sirva para el enriquecimiento, crecimiento, innovación y desarrollo de la sociedad y del país en general.

OEI	OBJETIVOS OPERATIVOS / ESPECÍFICOS	PROGRAMAS, PROYECTOS, ACCIONES Y ACTIVIDADES	META DE GESTIÓN	% CUMPLIMIENTO DE META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	N° DE DOCUMENTO DE EVIDENCIA
OBJETIVO 2.- INCREMENTAR LA INVESTIGACIÓN Y PRODUCCIÓN CIENTÍFICA DE LA UNIVERSIDAD GENERANDO CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN, A FIN DE AFRONTAR LAS NECESIDADES DE LA SOCIEDAD EN EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.	2.4 GENERACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA EN EL MARCO DE LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN EL PND.	PROPONER PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN DE ACUERDO A LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN CON FINANCIAMIENTO INTERNO Y/O EXTERNO.	3	33,33%	1. GESTIÓN. 2. INFORME DE PROYECTOS APROBADOS.	RESOLUCIÓN H. C. D. N° 001-2022

➤ **ACTIVIDAD 12: COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS INTEGRADOS DE LABOR COMUNITARIA ELABORADO POR LOS ESTUDIANTES Y SUPERVISADO POR LOS DOCENTES**

Como unidad educativa nos enfocamos en las labores y actividades que benefician a toda una comunidad o público en general mediante los Proyectos Integrados de Labor Comunitaria, mismos que desarrollamos y realizamos sin intención de lucro, basándonos en la participación social de nuestros estudiantes para mejorar situaciones o brindar ayuda a quien lo necesite.

➤ **ACTIVIDAD 13: COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS PRÁCTICAS PREPROFESIONALES EJECUTADOS POR LOS ESTUDIANTES DEL ÚLTIMO AÑO Y SUPERVISADO POR LOS DOCENTES**

Con el firme propósito de que nuestros cursantes obtengan poco a poco conocimientos y experiencias, nos esmeramos por conseguir convenios con diferentes y múltiples empresas que permitan que nuestros alumnos desarrollen actividades de aprendizaje orientadas a la aplicación del conocimiento y, al despliegue de destrezas y habilidades específicas que un estudiante debe adquirir para un adecuado desempeño en su futura profesión.

DOCUMENTO	TOTAL PROYECTOS PRESENTADOS PRIMER PERIODO EXTRAORDINARIO 2022	TOTAL PROYECTOS EJECUTADOS PRIMER PERIODO EXTRAORDINARIO 2022	CUMPLIMIENTO
INFORME N° G-UAE-FMVZ.D-2023-080-I	176	176	100%

DOCUMENTO	TOTAL PROYECTOS PRESENTADOS SEGUNDO PERIODO EXTRAORDINARIO 2022	TOTAL PROYECTOS EJECUTADOS SEGUNDO PERIODO EXTRAORDINARIO 2022	CUMPLIMIENTO
INFORME N° G-UAE-FMVZ.D-2023-080-I	72	72	100%

➤ **ACTIVIDAD 14: REALIZAR LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS Y LA OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS PARA LA NORMAL OPERACIÓN DE LA HCDA. BARBARITA**

A lo largo del periodo 2022, hemos ido realizando diferentes tipos de actividades para cumplir con los requisitos necesarios y la optimización de recursos para la normal, completa y satisfactoria operación de la Hcda. Barbarita.

➤ **ACTIVIDAD 15: PLANIFICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO FÍSICO E INFORMÁTICO DE LAS INSTALACIONES DE LA FACULTAD**

Dentro de las actividades administrativas que tiene la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia, es la planificación en la infraestructura y equipamiento físico e informático de las diferentes instalaciones de la unidad, mismas que actualmente se mantienen en constante proceso y desarrollo que hemos ido forjando y logrando durante todo el periodo 2022 a pesar de las adversidades.

## 5 ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO

Las actividades programadas por la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia para el tercer cuatrimestre del año 2022 (septiembre a diciembre), estuvieron enmarcadas dentro de los seguimientos de la planificación estratégica y operativa que esta unidad administrativa ejecuta todos los años y dentro de sus competencias, las cuales se desarrollaron en los plazos y parámetros planteados y previstos, cumpliendo con un 74,02% lo propuesto desde un inicio.

Se debe destacar que después de haber atravesado una dura etapa que dejó marcada muchas secuelas en nuestras vidas, afectando a un mundo entero a causa de la pandemia de Covid-19, en la que prácticamente nos vimos obligados a adaptarnos a nuevos procesos y actividades, mismas que pudimos sobrellevar de manera efectiva y eficaz para darle continuidad a nuestras labores cotidianas de forma ininterrumpida y cumpliendo con nuestras metas trazadas y objetivos propuestos con el único afán de servir a la comunidad en general, hoy por hoy hemos retornado completamente a la normalidad laboral y nos proyectamos nuevos retos, nuevas metas por cumplir para este 2023, con la finalidad de enaltecer la gestión propuesta y realizada por cada uno de quienes integramos la Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia de la Universidad Agraria del Ecuador.

Atentamente,



MVZ. WASHINGTON YOONG KUFFÓ

**DECANO FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA**



UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

PROCURADURÍA SÍNDICA  
Dirección: Av. 25 de Julio y Pío Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
DIRECCION DE PLANIFICACION  
**RECIBIDO**

27 FEB 2023

POR: Tuma  
HORA: 16h15

Oficio Nro. G-UAE-PS-2023-163-O

Guayaquil, 27 de febrero de 2023

**Asunto:** Seguimiento del Tercer Cuatrimestre del POA 2022 – Emitido por el Departamento de Procuraduría Síndica

**Ingeniero.**  
**Rubén Darío Vera Rodríguez**  
**Director de Planificación**  
**Universidad Agraria del Ecuador**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En atención al Oficio No. G-UAE-DP-2023-026-O, de fecha 20 de enero del 2023, emitido por el Departamento de Planificación solicitando el seguimiento del tercer cuatrimestre del POA-2022 correspondiente a este departamento jurídico, sírvase encontrar de forma digital la información recopilada por el Abg. José Burgos Galarza, servidor del Departamento de Asesoría Jurídica cumpliendo con el seguimiento del tercer cuatrimestre del POA-2022 del Departamento de Asesoría Jurídica, solicitado por vuestra Dirección

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Ab. Tatiana Dávila Zúñiga**  
**PROCURADORA SÍNDICA SUBROGANTE**

OFICIO NO. G-UAE-PS-2023-163-O  
SEGUIMIENTO DEL TERCER CUATRIMESTRE.  
POA 2022  
JBG/AJ

**"FORMANDO A LOS MISIONEROS DE LA TÉCNICA EN EL AGRO"**

@uae\_agraria @uae.agraria www.uagraria.edu.ec

**ANEXO 1: INFORME DEL SEGUIMIENTO CUATRIMESTRAL**



**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SEGUIMIENTO  
POA 2022**

**TERCER CUATRIMESTRE**

**ASESORÍA JURÍDICA**

**SEPTIEMBRE-DICIEMBRE 2022**

## DESCRIPCIÓN DE CONTENIDO DE INFORME DE SEGUIMIENTO

### 1. PRESENTACIÓN

El Departamento de Procuraduría Síndica, es un órgano de apoyo institucional de carácter administrativo, está dirigida por el Procurador Síndico de la Universidad, profesional de Tercer Nivel, que será abogado o abogada. Asumirá la responsabilidad de los asuntos jurídicos institucionales.

Entre sus funciones están las de informar sobre asuntos legales que le sean consultados a las autoridades y organismos de la Institución; patrocinará legalmente a la Institución en acciones judiciales. El Departamento a su cargo elaborará los contratos que sean de su competencia de conformidad con la ley. Presentará proyectos de reformas estatutarias solicitados por las autoridades, así como de la reglamentación inherente en aspectos académicos y administrativos para su aprobación por el H. Consejo Universitario, así como las demás actividades contempladas en reglamentos y manuales correspondientes que determinen el concurso o intervención de la Procuraduría Síndica. Asesorará legalmente en asuntos internos y externos de la institución que le sean requeridos por las autoridades. Rendirá cuentas de sus actividades, ante el Rector o Rectora, y subsecuentemente ante el H. Consejo Universitario.

Procuraduría Síndica es un Departamento que forma parte de los procesos adjetivos de asesoría institucional.

Misión: Asesorar a las autoridades de la Universidad Agraria del Ecuador en el ámbito legal de carácter civil, penal y contratación pública, de acuerdo a las Leyes y Reglamentos vigentes.

### 2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022

No.	Programas, Proyectos Acciones y Actividades	Meta de Gestión	Indicador de Gestión	Planificado III Cuatrimestre
1	Normativas elaboradas, aprobadas e implementadas.	100%	Porcentaje de Normativas elaboradas, aprobadas e implementadas.	66,66%
2	Actualización de Normativas UAE	7	Número de Normativas.	3
3	Elaboración de contratos: Obras, Maestrias, Servicios Profesionales.-	100%	Porcentaje de contratos elaborados.	66,66%
4	Patrocinar la defensa de los intereses institucionales en el campo legal y comparecer en Juicios de calidad de defensor	100%	Porcentaje de patrocinios.	66,66%
5	Elaborar Convenios Nacionales e Internacionales.-	100%	Porcentaje de Convenios Nacionales e Internacionales elaborados.	66,66%
6	Elaboración de Convenios de Prácticas-pre profesionales.-	100%	Porcentaje de Convenios de Prácticas Pre-	66,66%

			Profesionales elaborados.	
--	--	--	---------------------------	--

### 3. DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022

No.	Nombre de actividad	Metas y cumplimiento	Medios de verificación
1	Normativas elaboradas, aprobadas e implementadas.	De acuerdo al literal c) de las atribuciones y responsabilidades contenidas en el Reglamento de Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por procesos: "Elaborar los Reglamentos y normatividad institucional", es competencia de este Departamento la propuesta de emisión, presentación de esta ante la Máxima Autoridad para su aprobación y el trámite subsecuente respecto a nueva Normativa Institucional relacionada con la legislación que rige el Sistema de Educación Superior.	
2	Actualización de Normativas UAE	<p>En relación al literal k) de las atribuciones y responsabilidades contenidas en el Reglamento de Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por procesos: "Mantener actualizada la codificación de la legislación universitaria vigente y presentar sus reformas", es competencia de Procuraduría Síndica el presentar ante la Máxima Autoridad la propuesta de reformas pertinentes a la Normativa Institucional vigente, la cual debe guardar armonía con las leyes que rigen el Sistema de Educación Superior.</p> <p>La GUÍA PARA LA ELABORACIÓN Y TRAMITACIÓN DE PROYECTOS DE TITULACIÓN DEL SISTEMA DE POSGRADO DE LA UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR, fue elaborada por la Dirección del Sistema de Posgrado de la UAE, y es codificado por Procuraduría Síndica.</p>	
3	Elaboración de contratos: Obras, Maestrias, Servicios Profesionales.-	<p>En relación al literal b) de las atribuciones y responsabilidades contenidas en el Reglamento de Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por procesos: "Elaborar los Contratos", le compete a este Departamento la elaboración de este tipo de contratos, previa verificación del cumplimiento de la fase precontractual.</p> <p>La elaboración de los contratos civiles de servicios profesionales y técnicos especializados se da previa solicitud del área requirente a la Máxima Autoridad Ejecutiva, quien sumilla a este Departamento, donde nos encargamos de petición de partida presupuestaria, elaboración de contrato, envío a sumilla, firmas de los intervinientes y difusión del contrato a las áreas y personas involucradas en el proceso.</p> <p>La elaboración de contratos de obra, bienes, servicios o licitación, se da una vez realizado el proceso pre contractual por parte de la Dirección de Obras Universitarias o Dirección Administrativa, según corresponda.</p>	<p>Contratos Civiles De Servicios Profesionales Maestrias            Contrato No. 013-PS-SIPUAE-2022 Econ. Jorge Osiris Garcia Regalado, PhD            Contrato No. 014-PS-SIPUAE-2022 Ing. Jussén Paúl Facuy Delgado, Mgs.            Contratos Civiles De Servicios Profesionales Varios            Contrato No. 062-PS-2022 Leda. Ángela María Ponce Irigoyen.            Contrato No. 063-PS-2022 Sec. Ejec. Dillian Lissette Ramirez.            Contrato No. 064-PS-2022 Ing. Angélica María Gorotiza Lino.            Contrato No. 065-PS-2022 Ing. Civ. Carlos Andrés Zambrano Espinoza.            Contrato No. 066-PS-2022 Abg. José Dario Burgos Galarza,            Contrato No. 067-PS-2022 Abg. Alex Omar Bellolio Donoso.            Contrato No. 070-PS-2022 Ing. Génesis Solange Galarza Medina.            Contrato No. 071 -PS-2022 Ing. Estrella Cristina Alava Vicuña            Contrato No. 072-PS-2022 Ing. Martha Elizabeth Guiracocha Buestán.</p>

			<p>Contrato No. 073-PS-2022 Com. Soc. María Emilia Iturralde Iturralde.</p> <p>Contrato No. 076-PS-2022 Ing. Alba Betzaira Jurado Cabrera.</p> <p>Contrato No. 081-PS-2022 Lcdo. Germán Francisco Villalá Ávila.</p> <p>Contrato No. 082-PS-2022 Arq. Andrés Manuel Yambay Chóez</p> <p>Contrato No. 083-PS-2022 Ing. Silvio Eduardo Ordoñez Buele, Mgs.</p> <p>Contratos Técnicos Especializados</p> <p>Contrato No. 061-PS-2022 Sra. Cynthia Yomayra Arriaga Mendieta.</p> <p>Contrato No. 068-PS-2022 Sr. Samuel Matias Rabelo Moreira</p> <p>Contrato No. 069-PS-2022 Sr. Carlos Andrés Mejía Pérez</p> <p>Contrato No. 074-PS-2022 Sra. Cinthia Jarithza Jiménez Palma.</p> <p>Contrato No. 075-PS-2022 Srta. Yuliana Margarita Chérrez Dela Cruz.</p> <p>Contrato No. 077-PS-2022 Sr. Diego Armando Tómalá Bonilla</p> <p>Contrato No. 078-PS-2022 Sr. Julio José López García</p> <p>Contrato No. 079-PS-2022 Srta. Karla Noemi Bailón Llor</p> <p>Contrato No. 080-PS-2022 Sr. Luis Sandro Usca Yaguar</p> <p><b>CONTRATOS DE OBRAS, BIENES, SERVICIOS.</b></p> <p>CONTRATO No. 009-PS-UAE-2022  "SERVICIO DE EMISIÓN DE PASAJE AÉREOS NACIONALES E INTERNACIONALES A TRÁVES DE AGENCIA DE VIAJE PARA LA UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR" PROCESO N° MCS-UAE-002-2022.</p> <p>CONTRATO No. 010-PS-UAE-2022  "ADQUISICIÓN DE EQUIPO MULTIMEDIA PARA EL EQUIPAMIENTO FÍSICO Y TECNOLÓGICO DE NUEVAS AULAS Y LABORATORIOS DE LAS FACULTADES DE LA UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR" PROCESO N° SIE-UAE-002-2022.</p> <p>CONTRATO No. 011-PS-UAE-2022  "DISEÑO, ELABORACIÓN Y MONTAJE DE MURALES EN ALTO RELIEVE PARA LOS PROGRAMAS REGIONALES DE ENSEÑANZA EL TRIUNFO, NARANJAL, BALZAR, PALESTINA, VENTANAS Y PALENQUE" PROCESO N° RE-UAE-006-2022</p> <p>CONTRATO No. 012-PS-UAE-2022</p>
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>“CONSTRUCCION DE TORRE UNIVERSITARIA GUAYAQUIL” PROCESO N° COTO-UAE-001-2022  CONTRATO No. 013-PS-UAE-2022  “ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD Y DISEÑOS DEFINITIVOS PARA LA CONSTRUCCION DEL PARTENON UNIVERSITARIO GUAYAQUIL DR. JACOBO BUCARAM ORTIZ” PROCESO N° R-CDC-UAE-002-2022  CONTRATO No. 014-PS-UAE-2022  “EL SERVICIO DE CARGA DE COMBUSTIBLE PARA EL PARQUE AUTOMOTOR, MAQUINARIAS Y EQUIPOS A GASOLINA DE LAS SEDES GUAYAQUIL Y MILAGRO DE LA UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR” PROCESO N° MSC-UAE-003-2022.  CONTRATO No. 015-PS-UAE-2022  “CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LICENCIAS ANTIVIRUS PARA LOS EQUIPOS DE LA UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR” PROCESO N° SIE-UAE-003-2022.</p>
4	<p>Patrocinar la defensa de los intereses institucionales en el campo legal y comparecer en Juicios de calidad de defensor</p>	<p>En relación al literal a) de las atribuciones y responsabilidades contenidas en el Reglamento de Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por procesos: “Patrocinio y defensa legal institucional”, es competencia de Procuraduría Sindica la defensa de la Institución, compareciendo ante las Autoridades jurisdiccionales, haciendo el respectivo seguimiento a los trámites judiciales de los que la Universidad es parte procesal.</p>	<p>Descripción de las diferentes acciones realizadas dentro de procesos iniciados por o contra la Institución.</p>
5	<p>Elaborar Convenios Nacionales e Internacionales.-</p>	<p>En relación al literal g) de las atribuciones y responsabilidades contenidas en el Reglamento de Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por procesos: “Elaborar Convenios interinstitucionales”, le compete a este Departamento el trámite pre aprobación de los Convenios respecto a la revisión de la pertinencia de suscripción de los mismos, así como la elaboración del documento final luego de la aprobación del H. Consejo Universitario.</p> <p>La solicitud de revisión de los Convenios proviene de la Facultad requirente. Este Departamento analiza la pertinencia de la aprobación del convenio, se envía a la Máxima Autoridad Ejecutiva, quien sumilla para Consejo Universitario. Una vez aprobado vía Consejo Universitario, este Departamento elabora el convenio, se devuelve a la Facultad de donde se originó la petición para que se encargue de la recolección de firmas.</p>	<p>Convenios Internacionales:</p> <p>Convenios Nacionales:  GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN NARANJITO.  INSTITUTO DE REPRODUCCIÓN ANIMAL DE ECUADOR IRAE.</p>
6	<p>Elaboración de Convenios de Prácticas-pre profesionales.-</p>	<p>Relacionada con el literal g) de las atribuciones y responsabilidades contenidas en el Reglamento de Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por procesos: “Elaborar Convenios interinstitucionales”, le compete a este Departamento el trámite pre aprobación de los Convenios respecto a la revisión de la pertinencia de suscripción de los mismos, así como la elaboración del documento final luego de la aprobación del H. Consejo Universitario.</p> <p>La solicitud de revisión de los Convenios proviene de la Facultad requirente. Este Departamento analiza la pertinencia de la aprobación del convenio, se envía a la Máxima Autoridad Ejecutiva, quien sumilla para Consejo Universitario. Una vez</p>	<p>CONVENIOS  EVERRYTHING BY SI.  FUNDACIÓN BENEFICA ACCIÓN SOLIDARIA.  FUNDACIÓN UNIÓN DE ORGANIZADORES CAMPESINAS DE SALINAS “FUNORSAL”.  GRUPO INTERCOM.  PRODUJARDINES S.A.</p>

		aprobado via Consejo Universitario, este Departamento elabora el convenio, se devuelve a la Facultad de donde se originó la petición para que se encargue de la recolección de firmas.	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

#### 4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DEL SEGUIMIENTO

Como conclusión, Este Departamento ha realizado las actividades relacionadas con sus atribuciones, de manera responsable, en pos del desarrollo Institucional.



Ab. Tatiana Dávila Zúñiga.  
PROCURADORA SÍNDICA SUBROGANTE



**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN  
Dirección: Av. 25 de Julio y Pio Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394  
www.uaq.edu.ec

Oficio Nro. G-UAE-DP-2023-026-O

Guayaquil, 20 de enero de 2023

**Asunto:** Convocatoria seguimiento del III Cuatrimestre POA 2022-Unidades Administrativas.

Señora Magister  
Ivonne Vizueta Bucaram  
**Directora Financiera**  
UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

Señor Doctor  
Kléver Cevallos Cevallos, MSc.  
**Director Administrativo - Director De Obras, Encargado**  
UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

Señor Abogado  
Walter Santacruz Vivanco.  
**Procurador Síndico - Secretario General, Encargado**  
UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

Señora Ingeniera  
Nadia Cadena Iturralde, MSc.  
**Coordinadora de Labores Comunitarias**  
UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

Señora Licenciada.  
Zany Alvarado Pazmiño  
**Jefa de Relaciones Públicas**  
UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

Señora Psicóloga  
Verónica Cabrera Nuques  
**Jefa de Bienestar Universitario**  
UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

Señor Ingeniero  
Paul Burgos Galarza  
**Jefe de Centro de Cómputo**  
UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
En sus Despacho

De mis consideraciones:

En cumplimiento de lo dispuesto y autorizado por la Máxima Autoridad en sumilla inserta en el **Oficio Nro. G-UAE-DP-2023-021-O** de fecha 18 de enero de 2023 y en razón de la planificación

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
ASESORIA JURIDICA  
**RECIBIDO**

20 ENE 2023

14h07 DBredicmi  
SECRETARIA



**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**

**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN**

Dirección: Av. 25 de Julio y Pío Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394  
www.uagraria.edu.ec

propuesta por la Dirección de Planificación, se comunica que se realizará el seguimiento del III Cuatrimestre POA 2022, de acuerdo al cronograma que se anexa.

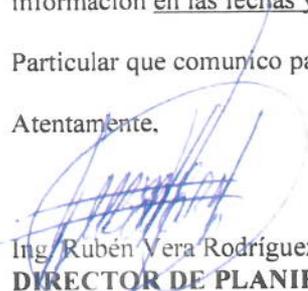
Cabe indicar que, para el presente seguimiento se utilizará la metodología descrita en los "Lineamientos de Seguimientos Cuatrimestrales POA 2022" aprobados por la Máxima Autoridad y que fueron socializados con la comunidad universitaria en el mes de mayo de 2022.

Para facilitar el proceso, requerimos que al momento de llevarse a cabo el seguimiento, se realice la entrega del "Anexo 1.- Informe de cumplimiento de Seguimiento POA 2022" elaborado de acuerdo al cumplimiento de las actividades que su unidad planificó para este III cuatrimestre en el POA 2022, el mismo que debe estar sellado y firmado por el responsable de la Unidad.

Se debe destacar la importancia de coordinar con los delegados de sus unidades, la revisión y organización de las evidencias propuestas en sus POA's, para así cumplir con la entrega de la información en las fechas y plazos establecidos en el cronograma de seguimiento adjunto.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

  
Ing. Rubén Vera Rodríguez  
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN**

Anexo: Cronograma de seguimiento III cuatrimestre POA 2022



jf



# UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

## CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO III CUATRIMESTRE POA 2022

NO.	UNIDAD ACADEMICA/ADMINISTRATIVA	miércoles 25 de enero de 2023	jueves 26 de enero de 2023	viernes 27 de enero de 2023	lunes 30 de enero de 2023	martes 31 de enero de 2023	miércoles 1 de febrero de 2023	jueves 2 de febrero de 2023	viernes 3 de febrero de 2023
1	Asesoría Jurídica	9:00-10:30							
2	Centro de Cómputo	10:30-12:00							
3	Relaciones Públicas	13:30 - 15:00							
4	Dirección de Obras Universitarias	15:00-16:30							
5	Secretaría General		9:00-10:30						
6	Labores Comunitarias		10:30-12:00						
7	Escuela de Posgrado "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD"			13:30 - 15:00					
8	Bienestar Universitario			15:00-16:30					
9	Instituto de Investigación "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD."			9:00 - 12:00					
10	Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia			14:00 - 16:30					
11	Programas Regionales de Enseñanza "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD"				9:00-10:30				
12	Vicerrectorado				10:30-12:00				
13	Dirección Financiera				13:30 - 15:00				
14	Dirección de Planificación				15:00-16:30				
15	Dirección Administrativa					8:00 - 12:00			
16	Facultad de Economía Agrícola						14:00 - 16:00		
17	Facultad de Ciencia Agrarias "Ing. Jacobo Bucaram Ortiz, PhD"							8:00 - 12:00	
									REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN RECEPTADA



4. Patrocinar la defensa de los intereses institucionales en el campo legal y comparecer en Juicios de calidad de defensor

**TRIBUNAL DISTRITAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO**

No. Proceso	Parte Demandante/Demandada	Demanda	Última actividad
09802-2019-00234	ING. JOSE EFRAIN GAONA JIMENEZ	Subjetivo	PETICIÓN DEL DEPRECATORIO PARA CITACIÓN AL TRIBUNAL
09802-2021-00014	ING. GUIDO MOISES ORTIZ SAFADI, ARQUITECTO JOFFRE JOHNNY RODRIGUEZ MONCADA	Subjetivo	TITULAR DEL DESPACHO DE ESTA JUDICATURA; PONE EN CONOCIMIENTO LA PRESENTE CAUSA
09802-2021-00067	ARQUITECTO JUNA JOSE GILBERT NAVARRO - FISCALIZADOR EXTERNO, ARQUITECTO JOFFRE JOHNNY RODRIGUEZ MONCADA, ING. GUIDO MOISES ORTIZ SAFADI	Subjetivo	PROVIDENCIA DEL JUEZ DE LA UNIDAD JUDICIAL SIENDO PORTAL QUE EN ESTA FECHA SE GENERA LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA RECEPCIÓN Y VALIDACIÓN DE LA OFICINA/COORDINACIÓN DE CITACIONES.
09802-2021-00110	ING. MANUEL ANGEL MARTINEZ BORBOR (CONTRATISTA), ING. CIVIL GUIDO MOISES ORTIZ SAFADI (DIRECTOR DE OBRAS UNIVERSITARIAS)	Subjetivo	PROVIDENCIA DEL JUEZ DE LA UNIDAD JUDICIAL SIENDO PORTAL QUE EN ESTA FECHA SE GENERA LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA RECEPCIÓN Y VALIDACIÓN DE LA OFICINA/COORDINACIÓN DE CITACIONES.
09802-2021-00114	MARIUXI KATHERINE SÁNCHEZ VILLAMAR GERENTE GENERAL Y	Subjetivo	ACTA DE CITACIÓN

	<b>REPRESENTANTE LEGAL DE LA CIA. FACTORLIDER, ING. CIVIL GUIDO MOISES ORTIZ SAFADI (DIRECTOR DE OBRAS UNIVERSITARIAS)</b>		
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

**UNIDAD JUDICIAL DE TRABAJO**

No. Proceso	Parte Demandante/Demandada	Demanda	Última actividad
09359-2021-01926	COBEÑA ZAMBRANO JEFFERSON ARTURO	DESPIDO INTEMPERATIVO	AUDIENCIA UNICA DE MANERA PRESENCIAL, LA MISMA QUE SE REALIZARA EL DÍA 2 DE MARZO DEL 2023, A LAS 14H30, EN LA SALA DE AUDIENCIAS NO. 101 UBICADA EN EL PRIMER PISO DEL BLOQUE O TORRE NO. 3 DE LA UNIDAD JUDICIAL DE TRABAJO, DEL COMPLEJO JUDICIAL FLORIDA NORTE

**FISCALIA 2 DE DELITOS CONTRA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

No Investigación Previa	Denunciante	Delito	Última actividad
090101818022548	Universidad Agraria del Ecuador	Peculado. Asociación Ilícita.	Cumplimiento impulsos fiscales
090101818030372	Universidad Agraria del Ecuador	Peculado. Asociación Ilícita.	Cumplimiento impulsos fiscales.
09101818033014	Universidad Agraria del Ecuador	Peculado. Asociación Ilícita.	Cumplimiento impulsos fiscales.



UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

DIRECCIÓN DE OBRAS  
UNIVERSITARIAS

Dirección: Av. 25 de Julio y Pío Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
DIRECCION DE PLANIFICACION  
**RECIBIDO**

27 FEB 2023

POR: \_\_\_\_\_

*Jinna*

HORA: \_\_\_\_\_

*16 h47*

Oficio Nro. G-UAE-DOU-2023-0502

Guayaquil, 27 de febrero de 2023

**Asunto:** ENTREGA DEL TERCER CUATRIMESTRE DEL POA 2023

Señor Ingeniero  
Rubén Vera Rodríguez  
**Director de Planificación**  
**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**  
Ciudad.-

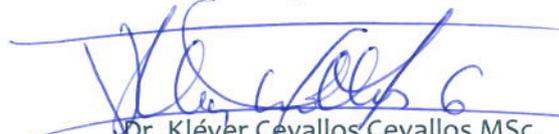
De mis consideraciones:

Por medio del presente, estimado Ingeniero sírvase encontrar el tercer cuatrimestre del PLAN OPERATIVO ANUAL POA 2022, de la Dirección de Obras Universitarias de la Universidad Agraria del Ecuador.

Particular que le comunico a Usted para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

  
Dr. Kléver Cevallos Cevallos MSc.  
**Director de Obras Universitarias**



**“FORMANDO A LOS MISIONEROS DE LA TÉCNICA EN EL AGRO”**

 @uae\_agraria

 @uae.agraria

 www.uagraria.edu.ec

ANEXO 1:

**“FORMATO DE PRESENTACIÓN POA PARA  
UNIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS”**

# **UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**

## **PLAN OPERATIVO ANUAL 2022**



### **DIRECCION DE OBRAS UNIVERSITARIAS**

**Febrero- 2023**

## CONTENIDO

---

IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD.....	4
DESCRIPCIÓN DE RESPONSABLES Y DELEGADOS.....	4
DESCRIPCIÓN, JUSTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES, METAS Y PROGRAMACIÓN PARA EL POA 2022 .....	4

## IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD

---

La Dirección de Obras Universitarias de los Procesos Adjetivos de Apoyo de la Universidad Agraria del Ecuador.

La misión de la Dirección de Obras Universitarias es ejecutar el Plan de obras aprobado por la institución, así como dar mantenimiento a la estructura física, como también las especificaciones técnicas y los plazos estipulados, como apoyo a las acciones académicas, de investigación y de vinculación con la comunidad tal como lo indica el Reglamento de Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Universidad Agraria del Ecuador.

## DESCRIPCIÓN DE RESPONSABLES Y DELEGADOS

---

El responsable de la Dirección de Obras Universitarias es el Dr. Klever Cevallos Cevallos, Director Encargado del área, la delegada para el proceso de elaboración del POA es la Srta. Diana Segovia Guerrero Secretaria de la Dirección de Obras Universitarias.

## DESCRIPCIÓN, JUSTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES, METAS Y PROGRAMACIÓN PARA EL POA 2022

---

La Dirección de Obras Universitarias para el año 2022 ha planificado 5 actividades para su Plan Operativo Anual, considerando las atribuciones responsabilidades que se encuentran en el Reglamento de Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos y en el Manual de Procesos y Procedimientos de la Universidad Agraria del Ecuador 2019, las cuales serán descritas y detalladas a continuación:

## DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL (III) CUATRIMESTRE POA 2022

---

### 1.- Elaboración del Plan Anual de Inversiones 2023, incluyendo los estudios, diseños, especificaciones técnicas, cronogramas y presupuestos

La elaboración del PAI Institucional propuesto por la Dirección de Obras Universitarias se sustenta en las atribuciones, responsabilidades y productos dentro de los procesos adjetivos de apoyo establecidos en el Reglamento de Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos, en su numeral 3) literal a) Plan Anual de Construcción de Infraestructura Institucional.

En esta actividad se programó una meta de un (1) Plan y su indicador es el número de Plan Anual de Inversiones 2023, que está programado presentar la evidencia de su elaboración en el tercer (III) cuatrimestre del 2022.

El medio de verificación para esta actividad es el Informe del proceso de elaboración del PAI 2023 (oficios OFICIO No. DOU-68-2022-R FECHADO 1 DE JULIO 2022, OFICIO DOU-115-2022-R FECHADO 14 DE SEP 2022, OFICIO G-UAE-2022-152-R FECHADO 9 NOV 2022, OFICIO G-UAE-DOU-2023-023-R FECHADO 27 DE ENERO 2023).

Se anexa la RESOLUCION 044-2023 del H. CONSEJO UNIVERSITARIO del lunes 30 de enero del 2023.

### 3.- Control y supervisión de los proyectos del Plan Anual de Inversiones

El control y supervisión de los proyectos del Plan Anual de Inversiones, propuesto por la Dirección de Obras Universitarias se sustenta en las atribuciones, responsabilidades y productos dentro de los procesos adjetivos de apoyo establecidos en el Reglamento de Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos, en su numeral 2) literal L) Fiscalizar las obras de construcción que por contrato ejecute la Universidad Agraria del Ecuador.

En esta actividad se programó una meta de cuatro (4) informes y su indicador de gestión es el Número de informes cuatrimestrales de supervisión de obras, los cuales se presentará su evidencia el 50% en el primer (I) cuatrimestre, el 25% para en el segundo (II) cuatrimestre y el 25% para el tercer (III) cuatrimestre del 2022.

El medio de verificación para esta actividad son los informes cuatrimestrales de supervisión de obras. Se anexa oficio No.DOU-005-2022 del 31 de diciembre de 2022 donde se realiza la entrega de informes sobre el estado de los proyectos de inversión de la UAE; uno (1) de fecha 31/12/2022 con el estado proyectos del periodo de Octubre a Diciembre del 2022 suscrito por el Ing. Carlos Zambrano Espinoza, Fiscalizador de la Dirección de Obras Universitarias.

### 5.- Ejecución del Plan de Mantenimiento Integral de Infraestructura para la UAE

La ejecución del Plan Anual de mantenimiento integral propuesto por la Dirección de Obras Universitarias se sustenta en las atribuciones, responsabilidades y productos dentro de los procesos adjetivos de apoyo establecidos en el Reglamento de Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos, en su numeral 2) literal c) Ejecutar el mantenimiento preventivo y correctivo de la obra física, patrimonio, infraestructura institucional y en el 3) literal w) presentar informe anual sobre mantenimiento, mejoramiento, reparaciones de obras.

En esta actividad se programó una meta de un (1) informes y su indicador de gestión es el Número de informe de ejecución del Plan de Mantenimiento Integral de Infraestructura para la UAE, el cual se presentará el 100% en el tercer (III) cuatrimestre del 2022.

El medio de verificación para esta actividad es el informe de ejecución del Plan de Mantenimiento Integral de Infraestructura para la UAE. Se anexa oficio No. G-UAE-DOU-2023-044-O

  
Dr. Klever Cevallos Cevallos

**DIRECCIÓN DE OBRAS UNIVERSITARIAS**



**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL  
ECUADOR**

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE  
SEGUIMIENTO III CUATRIMESTRE  
POA 2022**



**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN**

**ENERO - 2023**

## CONTENIDO

---

1	INTRODUCCIÓN.....	2
2	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL I CUATRIMESTRE POA 2022 .....	2
3	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL II CUATRIMESTRE POA 2022.....	2
4	ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO .....	4

## 1 INTRODUCCIÓN

La Dirección de Planificación es la unidad encargada de la gestión de planificación y evaluación institucional dentro de los procesos adjetivos de asesoría.

Tiene como misión asesorar al nivel directivo de la Universidad Agraria del Ecuador en la elaboración, ejecución y evaluación de planes estratégicos, planes operativos, programas, planes y proyectos que contribuyan al desarrollo y crecimiento institucional.

## 2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL III CUATRIMESTRE POA 2022

#	Programas, Proyectos, Acciones, Actividades	Meta de Gestión	Indicador de Gestión	Programación cuatrimestral en % de la meta III Cuatrimestre
1	Seguimientos Cuatrimestrales del POA Institucional	3	Número de seguimientos cuatrimestrales del POA	33,33%
3	Seguimiento al Gasto permanente y No permanente en el Sistema Sipeip	2	Número de seguimientos al Gasto permanente y No permanente en el Sistema Sipeip	50,00%
4	Elaboración y Aprobación del Plan Operativo Anual Institucional	1	Número de Plan Operativo Anual aprobado	50,00%
6	Socialización de la Planificación Institucional (Estratégica y Operativa).	4	Número de socializaciones realizadas	25,00%

## 3 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL II CUATRIMESTRE POA 2022

### ➤ Actividad 1: Seguimientos Cuatrimestrales del POA Institucional

En el mes de septiembre del año 2022 y en enero del año 2023 se dio inicio al seguimiento del II y III cuatrimestre del POA 2022 y 2023 respectivamente.

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN
Oficio No.154-DPU-UAE-2022	19 de septiembre de 2022
Oficio No.159-DPU-UAE-2022	21 de septiembre de 2022
Oficio No.160-DPU-UAE-2022	21 de septiembre de 2022



Oficio Nro. G-UAE-DP-2022-184-O	14 de noviembre de 2022
Resolución No.481-2022	30 de noviembre de 2022

➤ **Actividad 2: Seguimiento al Gasto permanente y No permanente en el Sistema SIPEIP**

La Dirección de Planificación, en cumplimiento de las atribuciones y responsabilidades estipuladas en el Reglamento de Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Institución, emprendió las acciones pertinentes para cumplir con el producto literal c) Informes periódicos de seguimiento y evaluación de la ejecución de proyectos, contenido en el mencionado Reglamento.

En el mes de septiembre del año 2022 se realizó el seguimiento al gasto no permanente del segundo trimestre. Se envió también al departamento de Obras Universitarias la solicitud respecto a la ejecución de los proyectos ejecutados del PAI 2022.

Se presentó a la Máxima Autoridad mediante oficios No.167-DPU-UAE-2022, y Oficio Nro. G-UAE-DP-2022-194-O los informes respecto a la ejecución de los proyectos de inversión y los resultados emitidos por la SNP.

Con la ejecución de las acciones respecto a este proceso, se dio cumplimiento a la programación prevista en el POA 2022 de la Dirección de Planificación para el año 2022, programada con el 50,00% para el III Cuatrimestre del año 2022.

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN
Oficio Nro. SNP-SNP-2022-0736-OF	21 de septiembre de 2022
Oficio Nro. SNP-SNP-2022-0981-OF	24 de noviembre de 2022
Oficio Nro. 167-DPU-UAE-2022	06 de octubre de 2022
Oficio No. G-UAE-DP-2022-194-O	05 de diciembre de 2022

➤ **Actividad 3: Elaboración y Aprobación del Plan Operativo Anual Institucional**

En el mes de diciembre de 2022, se realizó la entrega formal del Informe del POA 2023 a las Autoridades institucionales.

En el III cuatrimestre se procedió a la consolidación y elaboración del informe del Plan Operativo Anual 2023 de la U.A.E, el cual se remitió a la Máxima Autoridad, para aprobación del H. Consejo Universitario, el cual contó con la participación de la comunidad universitaria.

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN
-----------------------	--------------------



Oficio No. G-UAE-DP-2022-203-0	28 de diciembre de 2022
Resolución No. 549-2022	30 de diciembre de 2022

➤ **Actividad 4: Socialización de la Planificación Institucional (Estratégica y Operativa).**

Esta actividad fue cumplida en su totalidad en el II cuatrimestre en el mes de agosto de 2022 con la socialización de "Resultados del Seguimiento del I Cuatrimestre POA 2022", y la socialización de los "Lineamientos para la elaboración del Plan Operativo Anual 2023". En el III cuatrimestre no se realizaron eventos de socialización.

MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN
Oficio No. 139-DPU-UAE-2022	16 de agosto de 2022
Oficio No. 140-DPU-UAE-2022	16 de agosto de 2022

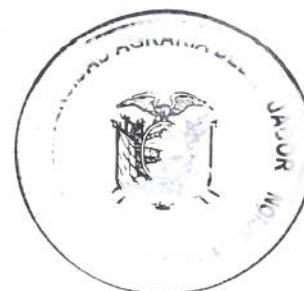
## 4 ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO

Las actividades programadas por la Dirección de Planificación para el tercer cuatrimestre del año 2022 (desde septiembre hasta diciembre), estuvieron enmarcadas dentro de los seguimientos de la planificación estratégica y operativa que esta unidad administrativa ejecuta todos los años, dentro de sus competencias, los cuales fueron cumplidos dentro de los plazos y los parámetros previstos, obteniéndose un cumplimiento del **100.00%**.

Finalmente se debe señalar que en todos sus procesos la Dirección de Planificación contó con la guía y el apoyo de la señora Rectora Dra. Martha Bucaram Leverone de Jorgge.

Atentamente,

  
 Ing. Rubén Vera Rodríguez  
**DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN**





**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**

**FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA**

DECANATO

Dirección: Av. 25 de Julio y Pío Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394  
www.uagraria.edu.ec

**Oficio G-UAE-FEAG.D-2023-0154-O**

Guayaquil, 8 de febrero de 2023

**Asunto: Entrega de Alcance a Informe**

Ingeniero

Rubén Vera

**DIRECTOR DE PLANIFICACION**

**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**

Ciudad.-

De mi consideración:

Por medio de la presente, adjunto el oficio N° 008-2023-PAOFAC.EA., presentado por la Ec. Adriana Ordeñana Proaño, MSc., docente de la Facultad de Economía Agrícola, en el cual realiza la entrega del alcance al **Informe de cumplimiento de Seguimiento del POA 2022- Cuatrimestre III de la Facultad de Economía Agrícola**, en relación a la descripción de actividades y metas.

Particular que informo para los fines pertinentes.

Atentamente,

Ing. Néstor Vera Lucio, MSc.

**DECANO ENCARGADO**

**FACULTAD DE ECONOMIA AGRICOLA**



UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
DIRECCION DE PLANIFICACION  
**RECIBIDO**

09 FEB 2023

POR: Ma. José Chica  
HORA: 13:23

nvl/nma "FORMANDO A LOS MISIONEROS DE LA TÉCNICA EN EL AGRO" 1

🐦 @uae\_agraria 📷 @uae.agraria 🌐 www.uagraria.edu.ec



UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA  
DIRECCIÓN DE ECONOMÍA  
Dirección: Av. 25 de Julio y Pío Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394  
www.uaq.edu.ec

Guayaquil, 07 de febrero de 2023

Oficio 008 - 2023 – POA.FAC.EC.

Ingeniero,  
**Néstor Vera Lucio**, Decano  
Facultad Economía Agrícola  
Guayaquil. -

De mis consideraciones:

Por el presente, se realiza la entrega del alcance al **Informe de Cumplimiento de Seguimiento POA 2022 – Cuatrimestre III de la Facultad de Economía Agrícola** para su revisión, sumilla y firma, en relación a la descripción de actividades y metas.

Particular que informo para los fines pertinentes.

Atentamente,

Ec. Adriana Ordeñana Proaño, MSc.  
Docente – Economía Agrícola

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA  
**RECIBIDO**

07 FEB 2023

HORA: 14:55

POR: *[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
Firma A  
Pluic  
6

154

**ANEXO 1: INFORME DE SEGUIMIENTO CUATRIMESTRAL**



**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SEGUIMIENTO  
POA 2022**

**(III) CUATRIMESTRE**

**FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA**

**DICIEMBRE - 2022**

## **DESCRIPCIÓN DE CONTENIDO DE INFORME DE SEGUIMIENTO**

### **1. PRESENTACIÓN**

La Facultad de Economía Agrícola de la Universidad Agraria del Ecuador, es la unidad académica responsable del estudio e investigación de la organización social vinculada directa e indirectamente en la actividad agro-económica y ambiental.

Es responsable también de formar profesionales orientados al ámbito de la economía, dotándolos de capacidades científico-técnica y valores espirituales y patrióticos que les permita ser partícipes de la transformación del medio, de esta manera ayudar al desarrollo del País.

El Plan Operativo Anual (POA) de la Facultad de Economía Agrícola, tiene como objetivo la identificación de las actividades esenciales, que se requiere llevar a cabo para dar cumplimiento a cada uno de los resultados esperados, así como definir en el tiempo las fechas de inicio y conclusión de cada una de estas actividades. Para el año 2022 la Facultad programará y dará seguimiento de 14 actividades.

### **2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS EN EL (III) CUATRIMESTRE POA 2022**

El tercer cuatrimestre del Plan Operativo Anual (POA) de la Facultad de Economía Agrícola, muestra ocho (14) actividades relacionadas con, la titularidad docente, el fortalecimiento de la planta docente, la capacitación docente, las tasas de titulación y retención, el seguimiento a graduados, la producción científica mediante artículos publicados y la generación de proyectos de investigación, así también, la generación de programas y proyectos de vinculación, a través de labores comunitarias y prácticas pre-profesionales. Asimismo, menciona actividades relacionadas con Educación Continua y la Planificación de la infraestructura y equipamiento físico e informático de las instalaciones de la Facultad. Las metas de gestión del cuatrimestre se planificaron con porcentajes de cumplimiento entre 30% - 50% - 100% para cada una de las actividades, en el periodo 01/09/2022 al 31/12/2022. En algunos casos, la evidencia se recopilará desde el 01/01/2022 al 31/12/2022.

<b>Número de Actividad</b>	<b>Meta de Gestión</b>	<b>Indicador de Gestión</b>	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>	<b>Planificado</b>
1	2	Número de docentes ganadores de Concursos de Méritos y Oposición	01/09/2022	31/12/2022	100%
2	2	Número de docentes con título de PhD	01/09/2022	31/12/2022	100%
3	1	Número de Patrocinio de becas, ayudas y/o permisos para estudios doctorales para los docentes de la UAE	01/09/2022	31/12/2022	50%
4	100%	Porcentaje de docentes Titulares capacitados en los	01/09/2022	31/12/2022	50%

		cursos de perfeccionamiento docente			
5	30%	Tasa de Titulación Pregrado de la Facultad	01/09/2022	31/12/2022	50%
6	70%	Tasa de retención Pregrado de la Facultad	01/09/2022	31/12/2022	50%
7	1	Número de eventos que permitan seguimiento a graduados	01/09/2022	31/12/2022	100%
8	2	Número de Congresos y otros eventos científicos realizados	01/09/2022	31/12/2022	100%
9	10	Número de Publicaciones	01/09/2022	31/12/2022	50%
10	2	Número de proyectos presentados por la Facultad	01/01/2022	31/12/2022	40%
11	40%	Porcentaje de estudiantes que realizan Labor Comunitaria	01/09/2022	31/12/2022	50%
12	50%	Porcentaje de prácticas pre-profesionales en su componente laboral	01/09/2022	31/12/2022	50%
13	1	Elaborar el programa de educación continua y monitorear su ejecución y cumplimiento	01/09/2022	31/12/2022	100%
14	1	Planificación de la infraestructura y equipamiento físico e informático de las instalaciones de la Facultad	01/09/2022	31/12/2022	100%

### 3. DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL (III) CUATRIMESTRE POA 2022.

La Facultad de Economía Agrícola ejecutó ocho (14) actividades en el tercer cuatrimestre y cumplió con los porcentajes planificados para cada una de las metas de gestión correspondientes al POA 2022.

### **Actividad 1.-**

La actividad uno, indica que se debe **gestionar la titularidad docente a través de concursos de méritos y oposición**, pero teniendo en cuenta la situación sanitaria y económica del país, además de la baja en cuanto al presupuesto de las IES; los procesos planificados se retomarán en el POA 2023. No obstante, la unidad académica gestionó la contratación de docentes para dar cumplimiento al requerimiento de las carreras y mantener la calidad en los procesos de docencia.

### **Actividad 2.-**

La actividad dos recopila información del **número de docentes con título PhD** en la Facultad de Economía Agrícola, con el objetivo de promover la planta docente titular promoviendo su competitividad para el óptimo desempeño de la docencia universitaria. En este sentido, para el indicador se analizó el total de docentes con título PhD en relación al total de docentes de la Facultad, y se obtuvo como resultado una tasa equivalente al **18,4%**, manteniéndose igual al periodo anterior 2021, es decir que en el 2022 no se incrementaron docentes con título PhD.

Los medios de verificación que respaldan el informe de la actividad 2 son:

- Oficio G-UAE-FEAG.C.A.E-2023-0023-O, corresponde al Informe de Coordinación Académica.

### **Actividad 3.-**

La actividad tres recopila información del **número de docentes beneficiarios de becas y/o ayudas doctorales** en la Facultad de Economía Agrícola, con el objetivo de promover la planta docente titular promoviendo su competitividad para el óptimo desempeño de la docencia universitaria. En este sentido, para el indicador se analizó el total de docentes que recibieron becas y/o ayudas doctorales, y se obtuvo como resultado que el H. Consejo Universitario **aprobó otorgar una beca a un docente titular** de la Unidad Académica, lo que permite dar cumplimiento a la meta planificada para el indicador.

Los medios de verificación que respaldan el cumplimiento de la actividad 3 son:

- Oficio G-UAE-FEAG.C.A.E-2023-0023-O, corresponde al Informe de Coordinación Académica.

#### **Actividad 4.-**

La actividad cuatro recopila información del **número de docentes que participaron en cursos de Perfeccionamiento Docente** de la Facultad de Economía Agrícola, en los periodos extraordinarios de marzo, abril, septiembre y octubre, con el objetivo de promover la planta docente titular promoviendo su competitividad para el óptimo desempeño de la docencia universitaria. En este sentido, para el indicador se analizó el total de docentes que participaron en cursos de Perfeccionamiento Docente en relación al total de docentes titulares de la carrera, y se obtuvo como resultado una tasa equivalente al **70%**.

Los medios de verificación que respaldan el informe de la actividad 4 son:

- Oficio G-UAE-FEAG.C.A.E-2023-0023-O, corresponde al Informe de Coordinación Académica.

#### **Actividades 5.-**

La actividad cinco recopila información de los graduados de la Facultad de Economía Agrícola, con el objetivo de mostrar los resultados en relación al comportamiento de la tasa de titulación y alcanzar la meta planificada para el 2022. En este sentido, para el indicador “**Tasa de Titulación Pregrado**”, se analizó el total de estudiantes matriculados en Primer año de la Cohorte 2016 - 2017, y se obtuvo como resultado una tasa equivalente al **48,09%**, lo que permite superar la meta de gestión establecida en 30% para el indicador.

Los medios de verificación que respaldan el cumplimiento de la actividad 5 son:

- Oficio 026-JARL-2023, corresponde al detalle de la tasa de titulación cohorte 2016/2017 por sede y carrera.

#### **Actividades 6.-**

Asimismo, para el indicador “**Tasa de Retención Pregrado**”, se analizó el total de estudiantes matriculados en primer año 2020 Ciclo I y el total de matriculados en tercer año del periodo 2022 Ciclo II, y se obtuvo como resultado una tasa equivalente al **75%**, lo que permite superar la meta de gestión del 70% establecida en el 2022.

Los medios de verificación que respaldan el cumplimiento de la actividad 6 son:

- Oficio G-UAE-SEC.FAC.EA-2023-0029-O, corresponde al informe de tasa de retención emitido por secretaría para cada sede.

#### **Actividad 7:**

La actividad siete recopila información de los **eventos que permiten el seguimiento a los graduados** de la Facultad de Economía Agrícola, con el objetivo de fortalecer el proceso para el 2022. En este sentido, para el indicador número de eventos que permitan seguimiento a graduados, se realizó **un estudio de empleabilidad** como parte del estudio de demanda para la Carrera de Economía Agrícola, lo que permite superar la meta de gestión establecida en 1 evento.

Los medios de verificación que respaldan el cumplimiento de la actividad 7 son:

- Oficio G-UAE-FEAG.C.A.E-2023-0023-O, corresponde al Informe de Coordinación Académica.

#### **Actividad 8:**

La actividad ocho recopila información de los **congresos y otros eventos científicos realizados** en la Facultad de Economía Agrícola, con el objetivo de promover la difusión y democratización del saber a través de eventos científicos académicos. En este sentido, se puede evidenciar que se **realizaron 6 eventos** en los que participaron docentes y estudiantes de la carrera de Economía, lo que permite superar la meta de gestión establecida en 2 eventos.

Los medios de verificación que respaldan el cumplimiento de la actividad 8 son:

- Oficio G-UAE-FEAG.C.A.E-2023-0023-O, corresponde al Informe de Coordinación Académica.

#### **Actividades 9:**

La actividad nueve promueve la investigación y producción científica en relación al indicador "**Número de Publicaciones**", para el que se recopiló información sobre los artículos publicados y/o aceptados en revistas, obteniendo como resultado que se encuentran **publicados 10 artículos**, lo que permite alcanzar el 100% de la meta de gestión planificada para el 2022.

Los medios de verificación que respaldan el cumplimiento de la actividad 9 son:

- Oficio G-UAE-FEAG.DOC.E-VXQR-2023-0019-O del 25 de enero del 2023, responsable de Investigación, corresponde al detalle de temas de los artículos publicados, los nombres de las revistas y las fechas de publicación.

### **Actividades 10.-**

La actividad diez promueve la investigación y producción científica en relación al indicador “**Número de Proyectos presentados**”, en el que se recopiló información sobre los proyectos presentados por la Facultad de Economía Agrícola y aprobados por el H. Consejo Universitario de la Universidad Agraria del Ecuador; obteniendo como resultado que se presentaron **dos proyectos**, lo que permite cumplir la meta de gestión establecida en 2 proyectos para el 2022.

Los medios de verificación que respaldan los avances de la actividad 10 son:

- Oficio G-UAE-FEAG.DOC.E-VXQR-2023-0019-O del 25 de enero del 2023, responsable de Investigación, corresponde al detalle de los proyectos presentados.
- Oficio I-INV-UAE-2022-402, del 17 de octubre del 2022, donde se remiten las observaciones del proyecto en revisión titulado “Determinación de los hábitos alimenticios en el cantón de Guayaquil y su contribución en la determinación de la demanda agroindustrial semiprocesada”
- Oficio G-UAE-FEAG.DOC.E-VXQR-2023-0011-O, del 17 de enero del 2023, en el que se muestra el número de horas en relación a la ejecución de actividades del proyecto titulado “El Covid-19 en el proceso educativo de la Facultad de Economía Agrícola de la Universidad Agraria del Ecuador”, aprobado por el H. Consejo Universitario, el 29 de julio del 2022, mediante Resolución 290-2022.

### **Actividades 11.-**

La actividad once se desarrolla con el objetivo de promover los proyectos de labor comunitaria y las prácticas preprofesionales. En este sentido, para el indicador “**Porcentaje de Estudiantes que realizan Labor Comunitaria**”, se obtuvo como resultado que de un total consolidado de estudiantes por sede y por carrera, el **25%** realizó Labores Comunitarias.

Los medios de verificación que respaldan la información de la actividad 11 son:

- Oficio G-UAE-FEAG.V.EA-2023-0028-O

### **Actividades 12.-**

La actividad doce, se desarrolla para el indicador “**Porcentaje de Prácticas Preprofesionales**”, se obtuvo como resultado que de un total consolidado de estudiantes por sede y por carrera, el **59%** realizó prácticas, lo que permite superar la meta de gestión planificada en **59%** para el 2022.

Los medios de verificación que respaldan el cumplimiento de la actividad 12 son:

- Oficio G-UAE-FEAG.V.EA-2023-0028-O

### **Actividad 13.-**

La actividad trece recopila información de los **cursos de educación continua realizados** en la Facultad de Economía Agrícola, con el objetivo de promover la interacción entre la comunidad universitaria a través de programas de educación continua. En este sentido, se puede evidenciar que se **realizaron 3 cursos de educación continua** en los que participaron docentes y estudiantes de la carrera de Economía, lo que permite superar la meta de gestión establecida en 1 evento.

Los medios de verificación que respaldan el cumplimiento de la actividad 13 son:

- Oficio G-UAE-FEAG.C.A.E-2023-0023-O, corresponde al Informe de Coordinación Académica.

### **Actividad 14.-**

La actividad trece recopila información sobre la planificación y seguimiento de los requerimientos establecidos en el PAC de la Facultad de Economía Agrícola en relación a la infraestructura y equipamiento físico e informático de las instalaciones, con el objetivo de implementar mecanismos que promuevan el mejoramiento continuo de la infraestructura física. En este sentido, se puede evidenciar los la gestión realizada por Administración de la Unidad Académica, mediante los oficios que se adjuntan, lo que permite superar la meta de gestión establecida en 1 plan.

Los medios de verificación que respaldan el cumplimiento de la actividad 14 son:

- Oficio G – UAE – FEAG.A – 2023 – 016 - O

#### 4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES DEL SEGUIMIENTO

La Facultad de Economía Agrícola, evidencia el cumplimiento de las metas planificadas en el III Cuatrimestre del 2022 en el periodo 01/enero/2022 al 31/diciembre/2022, para las actividades de los indicadores becas para doctorados, tasa de titulación, tasa de retención, eventos por seguimiento a graduados, eventos científicos, publicaciones de artículos científicos, las prácticas preprofesionales y la educación continua, siendo de gran importancia especificar que se superó la meta en las actividades mencionadas.

Por otro lado, las actividades Docentes con título PhD, Capacitación docente, Proyectos de investigación y Labores Comunitarias, mostraron un cumplimiento parcial del 50%, siendo relevante indicar que se fortalecerán en el siguiente periodo.



---

Ing. Néstor Vera Lucio, MSc  
**DECANO**  
**FACULTAD DE ECONOMÍA AGRÍCOLA**



UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

FAC. DE CIENCIAS AGRARIAS  
"DR. JACOBO BUCARAM ORTIZ"

Dirección Av. 25 de Julio y Pío Jaramillo  
Código Postal: 090107 Guayaquil - Ecuador  
Teléfonos: (593 4) 2439995 - 2439394

UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR  
DIRECCION DE PLANIFICACION  
**RECIBIDO**

13 FEB 2023

POR: Jimma

HORA: 14h37

**Oficio Nro.G-UAE-FCAJBO.D-2023-261-O**

Guayaquil, 13 de febrero de 2023

**Asunto:** Informe de POA.

Ing. Rubén Vera Rodríguez  
**DIRECCION DE PLANIFICACIÓN**  
**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Por medio del presente sírvase encontrar anexo el **INFORME DEL POA** correspondiente al Tercer Cuatrimestre del 2022, para su revisión.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,

  
Ing. Paulo Centanaro Quiroz, PhD.

**DECANO**

**FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS DR. JACOBO BUCARAM ORTIZ**

*poc*

**UNIVERSIDAD AGRARIA DEL  
ECUADOR**

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DE  
SEGUIMIENTO, CUATRIMESTRE III  
POA 2022**



**FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS**

**SEPTIEMBRE A DICIEMBRE, 2022**

# 1 INTRODUCCIÓN

---

La misión de la Universidad Agraria del Ecuador (UAE) es formar profesionales agropecuarios y ambientales al más alto nivel, cuyo ejercicio esté marcado por un desempeño profesional ético, solidario, honesto y de responsabilidad social y ambiental permanente que permita elevar la masa crítica de conocimientos de la sociedad.

La UAE ha establecido sus actividades de formación permanente del profesorado en función al cumplimiento de la misión y visión institucional, considerándolas como prioritarias para fortalecer el nivel de formación académica y profesional de los estudiantes.

Para orientar la misión de la Universidad, se ha configurado una serie de objetivos institucionales en documentos oficiales, como el *Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2019-2023* (PEDI), compuesto por ejes estratégicos articulados con objetivos estratégicos, objetivos específicos, estrategias institucionales, indicadores, fórmulas, unidades responsables, metas al año 2023, metas anualizadas y medios de verificación propuestos. Los ejes y objetivos estratégicos institucionales (OEI) son los siguientes:

**Objetivo 1.** Formar profesionales de manera integral en los niveles de pregrado y postgrado, comprometidos con el desarrollo del país, aplicando las mejores prácticas docentes.

**Eje estratégico:** Academia.

**Objetivo 2.** Incrementar la investigación y producción científica de la universidad generando conocimiento e innovación, a fin de afrontar las necesidades de la sociedad en el contexto nacional e internacional.

**Eje estratégico:** Investigación.

**Objetivo 3.** Fortalecer el vínculo entre la comunidad universitaria y la sociedad eminentemente agrícola mejorando las destrezas de sus estudiantes en el contexto de la realidad del país.

**Eje estratégico:** Vinculación.

**Objetivo 4.** Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión institucional de manera que se promueva el mejoramiento continuo de los apoyos a los servicios brindados.

**Eje estratégico:** Organización.

## 2 ACTIVIDADES Y METAS PROGRAMADAS AL III CUATRIMESTRE - POA 2022

---

El Plan Operativo Anual 2022 (POA) de la Facultad de Ciencias Agrarias está compuesto por 15 programas, proyectos y/o actividades que contribuyen al cumplimiento y alcance de los OEI.

Este informe tomará en cuenta las actividades programadas/planificadas que se evaluarán en el TERCER cuatrimestre del POA 2022 y su respectiva programación.

Nº Act	Programas, proyectos, acciones y actividades	Monto	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Planificado III	META DEL PERIODO
1	Gestionar la titularidad docente a través de Concursos de Méritos y Oposición		6	Número de docentes ganadores de Concursos de Méritos y Oposición	100,00%	6
2	Incrementar la planta docente con título de PhD		6	Número de docentes con título de PHD.	100,00%	6
3	Gestionar estudios doctorales a Docentes de la Facultad a través de becas y/o permisos	8.750,00	4	Número de Patrocinio de becas, ayudas y/o permisos para estudios doctorales para los docentes de la UAE.	100,00%	4
4	Capacitación Docente.	10.000,00	80%	Porcentaje de docentes capacitados en los cursos de perfeccionamiento docente.	50%	40%
5	Fortalecer el proceso de titulación de tercer nivel		35%	Tasa de Titulación Pregrado de la Facultad	50%	18%
6	Fortalecer el proceso de retención de los estudiantes		50%	Tasa de retención Pregrado de la Facultad	50%	25%
7	Fortalecer el proceso de seguimiento a graduados a través de eventos sociales y/o académicos.	5.000,00	2	Número de eventos que permitan seguimiento a graduados	100,00%	2
8	Promover la difusión y democratización del saber a través de eventos científicos académicos - Congresos, seminarios, foros u otras actividades	25.000,00	4	Número de Congresos y otros eventos científicos realizados	50%	2
9	Generación de artículos científicos	10.000,00	30	Número de artículos científicos aprobados y/o publicados.	100,00%	30
10	Gestionar la aprobación de Libros / capítulos de libros	6.000,00	6	Número de capítulos y/o libros aprobados	100,00%	6
11	Elaborar y gestionar la aprobación de proyectos de Investigación de acuerdo a las líneas de investigación con financiamiento Interno y/o Externo	70.000,00	6	Número de proyectos presentados por las facultades.	100,00%	6
12	Coordinación y Seguimiento a los Proyectos de Labor comunitaria ejecutados por los estudiantes y supervisado por los Docentes		70%	Porcentaje de estudiantes que realizan Labor comunitaria	50%	35%
13	Coordinación y Seguimiento a los Proyectos de vinculación realizada por los Docentes	10.000,00	33%	Docentes que participan en proyectos de vinculación	50%	17%
14	Coordinación y Seguimiento a las prácticas preprofesionales ejecutados por los estudiantes del último año y supervisado por los Docentes		75%	Porcentaje de prácticas preprofesionales en su componente laboral	50%	38%
15	Planificación de la infraestructura y equipamiento físico e informático de las instalaciones de la Facultad	535.905,43	4	Número de planes	50%	2
<b>TOTAL POA 2022</b>		<b>680.655,43</b>				

### 3 ACTIVIDADES Y METAS EJECUTADAS EN EL III CUATRIMESTRES - POA 2022

A continuación, se presenta un breve análisis sobre los resultados de las actividades programadas y cumplimiento alcanzado en las mismas.

#### 3.1 GESTIONAR LA TITULARIDAD DOCENTE A TRAVÉS DE CONCURSOS DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN.

La institución busca incrementar su planta docente titular con docentes altamente capacitados y con disposición para impartir las diferentes asignaturas de las unidades académicas, y por ello anualmente se realizan procesos contratación ocasional y de Méritos y Oposición con la finalidad de complementar la planta docente. Esta actividad también está considerada en el Plan de Aseguramiento de la Calidad Institucional 2021-2025 para la mejora continua.

Este indicador es parte del cumplimiento del Plan de Aseguramiento de la Calidad institucional que ha planteado entre sus objetivos estratégicos que " Hasta febrero del 2025, conformar una planta docente que desarrolle procesos de formación académica y humana de excelencia sustentada en el mejoramiento continuo y su internacionalización" y para ello entre sus estrategias ha considerado "Incorporación de docentes mediante concurso de méritos y oposición que considere la formación académica, la experiencia y el compromiso con las funciones sustantivas" mediante la generación de procesos de concurso anual. Entre las acciones de este plan se ha considerado "Incrementar al menos en un 30% docentes con titularidad en los 5 años; priorizando la equidad de género y el tiempo de dedicación a la cátedra".

El indicador correspondiente es el número de docentes vinculados mediante concurso de méritos, pero en el presente periodo no se llevaron a cabo procesos de concursos.

Nº Act	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Planificado III	META DEL PERIODO	META ALCANZADA	% CUMPLIMIENTO
1	Gestionar la titularidad docente a través de Concursos de Méritos y Oposición	6	Número de docentes ganadores de Concursos de Méritos y Oposición	100%	6	0	0%

#### 3.2 INCREMENTAR LA PLANTA DOCENTE CON TÍTULO DE PHD

La institución en vistas de mejorar la profesionalización de su planta docente se ha propuesto incrementar el número de docentes con doctorado, los mismos que en algunos casos son vinculados por medio de contratación, así como se propone ayuda para estudios doctorales a los docentes de nombramiento.

El indicador propone el incremento de docentes con títulos de doctor o su equivalente, considerando como base la cantidad de docentes del periodo anterior, por ello se expone que en el periodo 2021 se tuvo a 12 docentes con PHD en la Facultad de Ciencias Agrarias, y que los mismos continuaron en el 2022. Debido a que no se realizó la vinculación de nuevos docentes con formación doctoral en este año, la meta de este indicador no se ha logrado cumplir.

Nº Act	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Planificado III	META DEL PERIODO	META ALCANZADA	% CUMPLIMIENTO
2	Incrementar la planta docente con título de PhD	6	Número de docentes con título de PHD.	100%	6	0	0%

### 3.3 GESTIONAR ESTUDIOS DOCTORALES A DOCENTES DE LA FACULTAD A TRAVÉS DE BECAS Y/O PERMISOS

La institución con la finalidad de mejorar la profesionalización de su planta docentes, ha puesto a disposición de los académicos oferta de becas para estudios doctorales, así como la gestión de permisos y ayudas para el cumplimiento de sus estudios.

Este indicador es parte del cumplimiento del Plan de Aseguramiento de la Calidad institucional que ha planteado entre sus objetivos estratégicos que “Hasta febrero del 2025, conformar una planta docente que desarrolle procesos de formación académica y humana de excelencia sustentada en el mejoramiento continuo y su internacionalización” y para ello entre sus acciones se ha considerado “Otorgar al menos 30 becas o auspicios institucionales para estudios de cuarto nivel” y dentro del cual se espera que la mayor parte del apoyo sea para estudios doctorales.

Luego de la pandemia de COVID-19 muchas de las instituciones de educación superior adoptaron la forma virtual e híbrida para la impartición de clases y cursos, por lo que durante el 2022 los docentes que han recibido becas no se han movlizado fuera del país y han continuado con sus estudios de forma virtual. Por lo que no se evidencia permisos para estudios en este año, aunque es de reconocer que la institución sigue apoyando a los docentes en el proceso de estudios de cuarto nivel

Nº Act	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Planificado III	META DEL PERIODO	META ALCANZADA	% CUMPLIMIENTO
3	Gestionar estudios doctorales a Docentes de la Facultad a través de becas y/o permisos	4	Número de Patrocinio de becas, ayudas y/o permisos para estudios doctorales para los docentes de la UAE.	100%	4	0	0%

### 3.4 CAPACITACIÓN DOCENTE.

La institución promueve activamente la capacitación de su planta docente con el objetivo de actualizar sus conocimientos y mejorar sus habilidades y destrezas en el proceso de enseñanza. Por ello se realiza anualmente procesos de capacitación docentes los que también están considerando en el Plan de Aseguramiento de la Calidad Institucional 2021-2025 para la mejora continua.

Este indicador es parte del cumplimiento del Plan de Aseguramiento de la Calidad institucional que ha planteado entre sus objetivos estratégicos que " Hasta febrero del 2025, conformar una planta docente que desarrolle procesos de formación académica y humana de excelencia sustentada en el mejoramiento continuo y su internacionalización" y para ello entre sus estrategias ha considerado "Programas de perfeccionamiento docente y actualización acorde a las necesidades del país y pensum académico de cada una de las carreras" mediante la generación de los planes de capacitación anual.

En el marco del Objetivo 1, uno de los objetivos específicos es fortalecer la planta docente titular promoviendo su competitividad para el óptimo desempeño de la docencia universitaria.

El indicador correspondiente es el número de docentes titulares que asistieron a cursos de perfeccionamiento docente entre el 1 de septiembre y el 31 de diciembre de 2022.

Nº Act	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Planificado III	META DEL PERIODO	META ALCANZADA	% CUMPLIMIENTO
4	Capacitación Docente.	80%	Porcentaje de docentes capacitados en los cursos de perfeccionamiento docente.	50%	40%	84,27%	100%

El detalle de docentes capacitados por carrera se encuentra en el Anexo No. 4.

#### Medios de Verificación:

1. Oficio No. 272 COORD.AGRO.22 – 14 de diciembre del 2022 – Informe de Cursos Manejo Agroecológico del cultivo de mango de exportación (7 al 13 septiembre) y Manejo del Cultivo de caña de azúcar (a4 al 20 septiembre)
2. Oficio No. 0176 COORD.AGRO.22, 15 de agosto de 2022 – Propuesta de curso de Manejo Agroecológico del cultivo de mango de exportación
3. Oficio N° G-UAE-FCAJBO.CD-2022-1584-O, 29 de diciembre de 2022 – Aprobación de informes de cursos Cursos Manejo Agroecológico

del cultivo de mango de exportación y Manejo del Cultivo de caña de azúcar.

4. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.CC-2023-026-O, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ciencias de la computación
5. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.A-2023-059-O, del 09 de Febrero de 2023, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ingeniería Ambiental . Guayaquil.
6. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.AGIA-2023-021-O, del 31 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agroindustrias Guayaquil.
7. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.AG-2023-00029-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agronomía Milagro.
8. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.AGI-2023-00016-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agroindustrial Milagro.
9. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.A-2023-00015-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ambiental Milagro.
10. Oficio Nro. T-UAE-PREJBOT.C-2023-00028-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Computación y Agronomía de PRE Triunfo.

### 3.5 FORTALECER EL PROCESO DE TITULACIÓN DE TERCER NIVEL

Con la finalidad de incrementar la tasa de titulación, la facultad promueve actividades a desarrollarse en las diferentes carreras para alcanzar este objetivo.

Se ha cumplido la meta propuesta hasta la fecha.

Para la ejecución de este indicador se considera lo siguientes datos

Indicador de Gestión:	Tasa de Titulación Pregrado de la Facultad
Fórmula de aplicación:	$TG = \frac{NEG}{NEC} **$
Periodo de ejecución:	Entre el 1 de septiembre y 31 de diciembre del 2022

- TG: Tasa de titulación.
- NEG: Número de estudiantes graduados
- NEC: Número de estudiantes que ingresaron en la(s) cohorte(s).(7 años antes)

Nº Act.	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Planificado III	META DEL PERIODO	META ALCANZADA	% CUMPLIMIENTO
5	Fortalecer el proceso de titulación de tercer nivel	35%	Tasa de Titulación Pregrado de la Facultad	50%	18%	36.36%	100%

El detalle de graduados por carrera se encuentran en el Anexo.

#### Medios de Verificación:

1. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.CC-2023-026-O, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ciencias de la computación
2. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.A-2023-059-O, del 09 de Febrero de 2023, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ingeniería Ambiental . Guayaquil.
3. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.AGIA-2023-021-O, del 31 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agroindustrias Guayaquil.
4. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.AG-2023-00029-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agronomía Milagro.
5. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.AGI-2023-00016-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agroindustrial Milagro.
6. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.A-2023-00015-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ambiental Milagro.
7. Oficio Nro. T-UAE-PREJBOT.C-2023-00028-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Computación y Agronomía de PRE Triunfo.

### 3.6 FORTALECER EL PROCESO DE RETENCIÓN DE LOS ESTUDIANTES.

Con la finalidad fortalecer la retención de pregrado, la facultad promueve actividades a desarrollarse en las diferentes carreras para alcanzar este objetivo.

Este indicador es parte del cumplimiento del Plan de Aseguramiento de la Calidad institucional que ha planteado entre sus objetivos estratégicos que " Hasta febrero del 2025, formar profesionales de tercer y cuarto nivel para impulsar el desarrollo agropecuario, social, tecnológico y ambiental del país." y para ello entre sus estrategias ha considerado "Desarrollo y aplicación de mecanismos de monitoreo y evaluación de los niveles de Pregrado y Postgrado para una formación integral y profesional" así como entre las principales acciones se presenta "Generar información mediante evaluaciones de las funciones sustantivas en carreras y programas"

Se ha cumplido la meta propuesta hasta la fecha. Para la ejecución de este indicador se considera lo siguientes datos

Indicador de Gestión:	Tasa de retención Pregrado de la Facultad
Fórmula de aplicación:	$TR = 100 * \frac{NEMA}{NTEA} **$

Periodo de ejecución:	Entre el 1 de septiembre y 31 de diciembre del 2022
-----------------------	-----------------------------------------------------

- TR: Tasa de retención.
- NEMA: Número de estudiantes matriculados en la carrera en el último semestre o el último inicio del proceso de evaluación que fueron admitidos dos años antes.
- NTEA: Número total de estudiantes que fueron admitidos en la carrera dos años antes del periodo de evaluación

Nº Act	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Planificado III	META DEL PERIODO	META ALCANZADA	% CUMPLIMIENTO
6	Fortalecer el proceso de retención de los estudiantes	50%	Tasa de retención Pregrado de la Facultad	50%	25%	62%	100%

El detalle de retención por carrera se encuentran en el Anexo.

### Medios de Verificación:

1. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.CC-2023-026-O, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ciencias de la computación
2. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.A-2023-059-O, del 09 de Febrero de 2023, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ingeniería Ambiental . Guayaquil.
3. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.AGIA-2023-021-O, del 31 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agroindustrias Guayaquil.
4. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.AG-2023-00029-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agronomía Milagro.
5. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.AGI-2023-00016-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agroindustrial Milagro.
6. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.A-2023-00015-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ambiental Milagro.
7. Oficio Nro. T-UAE-PREJBOT.C-2023-00028-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Computación y Agronomía de PRE Triunfo.

### 3.7 FORTALECER EL PROCESO DE SEGUIMIENTO A GRADUADOS A TRAVÉS DE EVENTOS SOCIALES Y/O ACADÉMICOS.

Mediante este programa se espera mantener los lazos de la comunidad académica y fortalecer los conocimientos de los egresados, así como conocer sus necesidades laborales, por lo que la institución promueve diferentes actividades para alcanzar este objetivo.

Indicador de Gestión:	Número de eventos que permitan seguimiento a graduados
Periodo de ejecución:	Entre el 1 de enero y 31 de diciembre del 2022
Periodo de información:	III cuatrimestre

Este indicador es parte del cumplimiento del Plan de Aseguramiento de la Calidad institucional que ha planteado entre sus objetivos estratégicos que “Hasta febrero del 2025, formar profesionales de tercer y cuarto nivel para impulsar el desarrollo agropecuario, social, tecnológico y ambiental del país.” y para ello entre sus estrategias ha considerado “Mecanismos de seguimiento a los titulados para establecer los niveles de productividad y la pertinencia de la carrera” así como entre las principales acciones se presenta “Presentar propuestas de mejora basadas en la información del sistema de seguimiento a titulados”

Nº Act	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Planificado III	META DEL PERIODO	META ALCANZADA	% CUMPLIMIENTO
7	Fortalecer el proceso de seguimiento a graduados a través de eventos sociales y/o académicos.	2	Número de eventos que permitan seguimiento a graduados	100%	2	2	100%

#### Medios de Verificación:

1. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.CC-2023-026-O, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ciencias de la computación
2. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.A-2023-059-O, del 09 de Febrero de 2023, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ingeniería Ambiental . Guayaquil.
3. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.AGIA-2023-021-O, del 31 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agroindustrias Guayaquil.
4. Oficio Nro. M,UAE-FCAJBO.CA.AG-2023-00029-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agronomía Milagro.
5. Oficio Nro. M,UAE-FCAJBO.CA.AGI-2023-00016-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agroindustrial Milagro.
6. Oficio Nro. M,UAE-FCAJBO.CA.A-2023-00015-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ambiental Milagro.
7. Oficio Nro. T-UAE-PREJBOT.C-2023-00028-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Computación y Agronomía de PRE Triunfo.

### **3.8 PROMOVER LA DIFUSIÓN Y DEMOCRATIZACIÓN DEL SABER A TRAVÉS DE EVENTOS CIENTÍFICOS ACADÉMICOS - CONGRESOS, SEMINARIOS, FOROS U OTRAS ACTIVIDADES**

Mediante la realización de Congresos, seminarios y foros entre otros, se espera mantener los lazos de la comunidad académica y la sociedad, transmitiendo el resultado de estudios y conocimientos hacia los mismos.

Este indicador es parte del cumplimiento del Plan de Aseguramiento de la Calidad institucional que ha planteado entre sus objetivos estratégicos que "Hasta febrero del 2025, potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos mitigando su impacto de uso." y para ello entre sus estrategias ha considerado "Promoción, desarrollo y difusión de la investigación básica y aplicada; incluida la investigación formativa" así como entre las principales acciones se presenta "Implementar al menos 1 evento científico al año para la difusión de resultados obtenidos de las investigaciones institucionales"

La meta propuesta fue de 4 eventos en el año, sin embargo, se han realizado varios eventos académicos y científicos, por lo que la meta supera lo inicial considerando un 100% de cumplimiento. Se realizaron 5 eventos científicos académicos y congresos en los que participaron distintas carreras y sedes de la Facultad, entre ellos Casa Abierta y el VIII Congreso CITI

Para la ejecución de este indicador se considera lo siguientes datos

Nº Act	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Planificado III	META DEL PERIODO	META ALCANZADA	% CUMPLIMIENTO
8	Promover la difusión y democratización del saber a través de eventos científicos académicos - Congresos, seminarios, foros u otras actividades	4	Número de Congresos y otros eventos científicos realizados	50%	2	5	100%

Los informes de eventos en el Anexo No. 8.

#### **Medios de Verificación:**

1. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.CC-2023-026-O, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ciencias de la computación
2. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.A-2023-059-O, del 09 de Febrero de 2023, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ingeniería Ambiental . Guayaquil.

3. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.AGIA-2023-021-O, del 31 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agroindustrias Guayaquil.
4. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.AG-2023-00029-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agronomía Milagro.
5. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.AGI-2023-00016-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agroindustrial Milagro.
6. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.A-2023-00015-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ambiental Milagro.
7. Oficio Nro. T-UAE-PREJBOT.C-2023-00028-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Computación y Agronomía de PRE Triunfo.

### 3.9 GENERACIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS

La generación de producción científica es uno de los elementos principales en la academia, por ello en base a las recomendaciones del Instituto de Investigación se ha considerado la planta docente como base para el cálculo de artículos científicos.

Meta de la actividad:	30
Indicador de Gestión:	Número de artículos científicos aprobados y/o publicados.

Este indicador es parte del cumplimiento del Plan de Aseguramiento de la Calidad institucional que ha planteado entre sus objetivos estratégicos que “Hasta febrero del 2025, potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos mitigando su impacto de uso.” y para ello entre sus estrategias ha considerado “Implementación de producción científica como resultados de proyectos de investigación” así como entre las principales acciones se presenta “Potenciar la publicación de producción científica”.

Nº Act.	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Planificado III	META DEL PERIODO	META ALCANZADA	% CUMPLIMIENTO
9.	Generación de artículos científicos	30	Número de artículos científicos aprobados y/o publicados.	100%	30	32	100%

### Medios de Verificación:

1. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.CC-2023-026-O, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ciencias de la computación
2. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.A-2023-059-O, del 09 de Febrero de 2023, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ingeniería Ambiental . Guayaquil.
3. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.AGIA-2023-021-O, del 31 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agroindustrias Guayaquil.
4. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.AG-2023-00029-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agronomía Milagro.
5. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.AGI-2023-00016-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agroindustrial Milagro.
6. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.A-2023-00015-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ambiental Milagro.
7. Oficio Nro. T-UAE-PREJBOT.C-2023-00028-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Computación y Agronomía de PRE Triunfo.

### 3.10 GESTIONAR LA APROBACIÓN DE LIBROS / CAPÍTULOS DE LIBROS

La generación de producción científica es uno de los elementos principales en la academia, por ello en base a las recomendaciones del Instituto de Investigación se ha considerado la planta docente como base para el cálculo de Libros / capítulos de libros.

Meta de la actividad:	6
Indicador de Gestión:	Número de libros publicados.

Este indicador es parte del cumplimiento del Plan de Aseguramiento de la Calidad institucional que ha planteado entre sus objetivos estratégicos que “ Hasta febrero del 2025, potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos mitigando su impacto de uso.” y para ello entre sus estrategias ha considerado “Implementación de producción científica como resultados de proyectos de investigación” así como entre las principales acciones se presenta “Elaborar al menos 8 libros revisados por pares”.

Nº Act	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Planificado III	META DEL PERIODO	META ALCANZADA	% CUMPLIMIENTO
--------	----------------------------------------------	-----------------	----------------------	-----------------	------------------	----------------	----------------

10	Gestionar la aprobación de Libros / capítulos de libros	6	Número de capítulos y/o libros aprobados	100%	6	14	100%
----	---------------------------------------------------------	---	------------------------------------------	------	---	----	------

En el año 2022 la facultad gestionó y se logró la aprobación 3 libros, adicionalmente 11 capítulos de libro fueron aprobados

#### **Medios de Verificación:**

1. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.CC-2023-026-O, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ciencias de la computación
2. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.A-2023-059-O, del 09 de Febrero de 2023, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ingeniería Ambiental . Guayaquil.
3. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.AGIA-2023-021-O, del 31 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agroindustrias Guayaquil.
4. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.AG-2023-00029-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agronomía Milagro.
5. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.AGI-2023-00016-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agroindustrial Milagro.
6. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.A-2023-00015-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ambiental Milagro.
7. Oficio Nro. T-UAE-PREJBOT.C-2023-00028-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Computación y Agronomía de PRE Triunfo.

### **3.11 ELABORAR Y GESTIONAR LA APROBACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN DE ACUERDO A LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN CON FINANCIAMIENTO INTERNO Y /O EXTERNO**

Con el objetivo de Incrementar la producción científica para buscar beneficios colectivos y así aportar al desarrollo Nacional, la institución fomenta la generación de proyectos de investigación, para lo cual dispone de presupuesto y realiza convocatorias para la recepción de propuestas y luego del proceso de evaluación correspondiente inicia su ejecución.

Este indicador contempla la aprobación (proyecto nuevo). Para el presupuesto de este proyecto se toma como referencia un valor de 15.000 por proyecto aprobado.

Meta de la actividad:	6
-----------------------	---

Indicador de Gestión:	Número de proyectos de investigación científica (PIC) aprobados
Fórmula de aplicación:	Evidenciar porcentaje de proyectos propuestos anualmente: $\left( \frac{\text{Proy. Investigación aprobados}}{\text{Total Proy. Investigación propuestos}} \right)$
Periodo de ejecución:	Entre el 1 de enero y 31 de diciembre del 2022
Periodo de información:	III cuatrimestre
Medios de Verificación:	1. Informe de Evaluación de los PIC presentados 2. Informe de elección de los PIC y la resolución de aprobación 3. Informe de avance y ejecución del proyecto al 31 de diciembre del 2022
Actividades:	- Presentación y seguimiento de los proyectos de investigación.
Responsables:	- Coordinadores de Carrera - Decanato de Facultad

Este indicador es parte del cumplimiento del Plan de Aseguramiento de la Calidad institucional que ha planteado entre sus objetivos estratégicos que “Hasta febrero del 2025, potenciar investigaciones científicas que respondan a la problemática productiva del desarrollo sostenible del sector agropecuario, utilizando los recursos naturales y tecnológicos mitigando su impacto de uso.” y para ello entre sus estrategias ha considerado “Diseño e implementación del plan de investigación institucional de forma integral para las sedes y extensiones.” así como entre las principales acciones se presenta “Planificar y ejecutar un mínimo de cinco proyectos de investigación con financiamiento interno o externo, o combinado.”

Nº Act	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Planificado III	META DEL PERIODO	META ALCANZADA	% CUMPLIMIENTO
11	Elaborar y gestionar la aprobación de proyectos de investigación de acuerdo a las líneas de investigación con financiamiento Interno y /o Externo.	6	Número de proyectos presentados por las facultades.	100%	6	2	33%

Se aprobaron 2 proyectos de investigación:

RESOLUCION APROBACION	PROYECTO APROBADOS 2022	INVESTIGADORES
042-2022	IMPACTO AMBIENTAL DE LA QUEMA DE CAÑA DE AZUCAR (Saccharum spp) EN LA CUENCA DEL GUAYAS	Ph.D Armando Vega Rivero PhD. Tamara Borodulina Ing Yoansy Garcia ortega, MSc
441-2022	PROPAGACION DE HONGOS BENEFICOS ASOCIADOS A LOS PROCESOS AGRICOLAS EN FRUTALES (BANANO, MANGO, PITAHAYA) DE LA COSTA ECUATORIANA	Ing. Yoansy Garcia Ortega, MSc PhD. Daniel Mancera Castillo Ing. Danilo Valdez Rivera, MSc

### Medios de Verificación:

1. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.A-2023-059-O, del 09 de Febrero de 2023, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ingeniería Ambiental . Guayaquil.
2. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.AG-2023-00029-O, del 27 de enero de 2023, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agronomía Milagro.
3. Resolución -441-2022 - Punto 23 del 31/10/2022, Aprobación del proyecto de Investigación "Propagación de hongos benéficos asociados a los procesos agrícolas en frutales (banano, mango, pitahaya) de la costa ecuatoriana"

### 3.12 COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS DE LABOR COMUNITARIA EJECUTADOS POR LOS ESTUDIANTES Y SUPERVISADO POR LOS DOCENTES.

La vinculación es otro de los ejes principales de la Institución, por ello la Facultad fomenta la difusión del conocimiento de estudiantes y docentes a través de las labores comunitarias, donde además de realizar una praxis de lo aprendido los estudiantes aportan al desarrollo de la comunidad de manera activa.

Las Labores Comunitarias de los Estudiantes de la Universidad Agraria del Ecuador son una Responsabilidad Social Pre-Profesional y un requisito necesario para poder obtener el título profesional dentro de la Carrera en la que se encuentre cursando. Para los estudiantes de la nueva malla académica se realizan en el primer año y segundo año se ejecutan 2 labores comunitarias de 72 horas cada una. Y para estudiantes de la antigua malla académica se realizaban en el primer, segundo, tercer y cuarto año se ejecutan 4 labores comunitarios de 80 horas cada una.

Este indicador es parte del cumplimiento del Plan de Aseguramiento de la Calidad institucional que ha planteado entre sus objetivos estratégicos que: " Hasta febrero del 2025, ofrecer servicios de extensión y desarrollo comunitario urbano y rural que amplíen el conocimiento, mejorando las destrezas de la sociedad." y para ello entre sus estrategias ha considerado "Análisis del impacto social, empresarial y educativo de los Programas de Servicio a la comunidad." así como entre las principales acciones se presenta "Implementar un plan para el desarrollo de las labores comunitarias por parte de los estudiantes."

Para la ejecución de este indicador se considera lo siguientes datos

Nº Act	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Planificado III	META DEL PERIODO	META ALCANZADA	% CUMPLIMIENTO
--------	----------------------------------------------	-----------------	----------------------	-----------------	------------------	----------------	----------------

12	Coordinación y Seguimiento a los Proyectos de Labor comunitaria ejecutados por los estudiantes y supervisado por los Docentes	70%	Porcentaje de estudiantes que realizan Labor comunitaria	50%	35%	25,40%	80%
----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	----------------------------------------------------------	-----	-----	--------	-----

### Medios de Verificación:

1. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.CC-2023-026-O, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ciencias de la computación
2. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.A-2023-059-O, del 09 de Febrero de 2023, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ingeniería Ambiental . Guayaquil.
3. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.AGIA-2023-021-O, del 31 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agroindustrias Guayaquil.
4. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.AG-2023-00029-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agronomía Milagro.
5. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.AGI-2023-00016-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agroindustrial Milagro.
6. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.A-2023-00015-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ambiental Milagro.
7. Oficio Nro. T-UAE-PREJBOT.C-2023-00028-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Computación y Agronomía de PRE Triunfo.

### 3.13 COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS DE VINCULACIÓN CONTINÚA REALIZADA POR LOS DOCENTES.

Los proyectos de labor comunitaria fueron creados en el año 2003 por el Dr. Jacobo Bucaram Ortiz, rector fundador de la Universidad Agraria del Ecuador. El aprendizaje mediante el servicio comunitario combina la educación académica con la vinculación con la sociedad, la cual está relacionada a la especialidad de su formación profesional.

Se planificó que el 33% de los docentes a Tiempo completo puedan ejecutar estas actividades y para el III cuatrimestre debía alcanzarse un 17%, sin embargo se logró un 5% a la fecha. Se están ejecutando convenios macros que permitirían alcanzar la meta a fin de año.

Para la ejecución de este indicador se considera lo siguientes datos

OBNA Act	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Planificado III	META DEL PERIODO	META ALCANZADA	% CUMPLIMIENTO
13	Coordinación y Seguimiento a los Proyectos de vinculación realizada por los Docentes	33%	Docentes que participan en proyectos de vinculación	50%	17%	1%	5%

Proyectos de la carrera de Agroindustrial ejecutaron los siguientes proyectos de vinculación:

- Prácticas correctas de Higiene al sector minorista de cárnicos – cantón Salitre-
- Condiciones higiénico – sanitarias de las carnicerías del cantón Salitre

#### **Medios de Verificación:**

1. Informe de Seguimiento del POA 2022 – Ing. Agronómica, de Vinculación – Tercer Cuatrimestre 2022

### **3.14 COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES EJECUTADOS POR LOS ESTUDIANTES DEL ÚLTIMO AÑO Y SUPERVISADO POR LOS DOCENTES.**

Las prácticas pre-profesionales contribuyen a la formación del estudiante, ya que le permiten adquirir experiencia en el campo laboral y desarrollar criterios profesionales. Esta actividad la ejecutan los estudiantes del último año de las carreras, pero debido a la continuidad de la pandemia se ha visto aún afectado este indicador.

Para los estudiantes de la nueva malla académica se realizan en el tercer, cuarto y quinto año. Se ejecutan 3 prácticas pre profesionales de 80 horas cada una, mientras que para los estudiantes de la antigua malla académica en el quinto año se ejecuta 1 práctica pre profesional de 80 horas.

Este indicador es parte del cumplimiento del Plan de Aseguramiento de la Calidad institucional que ha planteado entre sus objetivos estratégicos que "Hasta febrero del 2025, formar profesionales de tercer y cuarto nivel para impulsar el desarrollo agropecuario, social, tecnológico y ambiental del país." y para ello entre sus estrategias ha considerado "Vínculos estratégicos con instituciones nacionales e internacionales para ejecución de prácticas preprofesionales, labor comunitaria, investigación, movilidad e internacionalización." así como entre las principales acciones se presenta "Actualizar, aprobar y aplicar el reglamento para prácticas pre profesionales, labor comunitaria, investigación y movilidad".

## 4 ANÁLISIS Y CUMPLIMIENTO

Considerando los indicadores se resume el cumplimiento del III Cuatrimestre en el siguiente cuadro.

Nº	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Planificado III	META DEL PERIODO	META ALCANZADA	% CUMPLIMIENTO
1	Gestionar la titularidad docente a través de Concursos de Méritos y Oposición	6	Número de docentes ganadores de Concursos de Méritos y Oposición	100%	6	0	0%
2	Incrementar la planta docente con título de PhD	6	Número de docentes con título de PHD.	100%	6	0	0%
3	Gestionar estudios doctorales a Docentes de la Facultad a través de becas y/o permisos	4	Número de Patrocinio de becas, ayudas y/o permisos para estudios doctorales para los docentes de la UAE.	100%	4	0	0%
4	Capacitación Docente.	80%	Porcentaje de docentes capacitados en los cursos de perfeccionamiento docente.	50%	40%	84,27%	100%
5	Fortalecer el proceso de titulación de tercer nivel	35%	Tasa de Titulación Pregrado de la Facultad	50%	18%	32,98%	100%
6	Fortalecer el proceso de retención de los estudiantes	50%	Tasa de retención Pregrado de la Facultad	50%	25%	62%	100%
7	Fortalecer el proceso de seguimiento a graduados a través de eventos sociales y/o académicos.	2	Número de eventos que permitan seguimiento a graduados.	100%	2	2	100%
8	Promover la difusión y democratización del saber a través de eventos científicos académicos - Congresos, seminarios, foros u otras actividades	4	Número de Congresos y otros eventos científicos realizados	50%	2	5	100%
9	Generación de artículos científicos	30	Número de artículos científicos aprobados y/o publicados.	100%	30	32	100%
10	Gestionar la aprobación de Libros / capítulos de libros	6	Número de capítulos y/o libros aprobados	100%	6	14	100%
11	Elaborar y gestionar la aprobación de proyectos de Investigación de acuerdo a las líneas de investigación con financiamiento interno y/o Externo	6	Número de proyectos presentados por las facultades.	100%	6	2	33%
12	Coordinación y Seguimiento a los Proyectos de Labor comunitaria ejecutados por los estudiantes y supervisado por los Docentes	70%	Porcentaje de estudiantes que realizan Labor comunitaria	50%	35%	25,40%	80%
13	Coordinación y Seguimiento a los Proyectos de vinculación realizada por los Docentes	33%	Docentes que participan en proyectos de vinculación	50%	17%	1%	6%
14	Coordinación y Seguimiento a las prácticas preprofesionales ejecutados por los estudiantes del último año y supervisado por los Docentes	75%	Porcentaje de prácticas preprofesionales en su componente laboral	50%	38%	60,38%	100%
15	Planificación de la infraestructura y equipamiento físico e informático de las instalaciones de la Facultad	4	Número de planes	50%	2,00	2	100%

Objetivo I: Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión institucional de manera que se promueva el mejoramiento continuo de los apoyos a los servicios brindados.

Objetivo específico: Implementar sistemas tecnológicos Integrados que fortalezcan la gestión Administrativa de la UAE.

Programa, proyecto, acción/actividad: Planificación de la infraestructura y equipamiento físico e informático de las instalaciones de la Facultad

Indicador: Planificación y/o gestión de procesos que representen implementación o mejoramiento de la infraestructura y equipamiento de las instalaciones de la UAE

Con la planificación de actividades comunicadas a la máxima autoridad se prevé cumplir con el desarrollo de la infraestructura y mantenimiento en la Ciudad Universitaria "Dr. Jacobo Bucaram Ortiz"; se demuestra el interés de la Universidad Agraria del Ecuador en realizar gestiones referentes a la planificación de la infraestructura y equipamiento físico e informático de sus instalaciones

Para la ejecución de este indicador se considera lo siguientes datos

Meta alcanzada	4
Indicador de Gestión:	Número de planes
Fórmula de aplicación:	-
Periodo de ejecución:	Entre el 1 de enero y 31 de agosto del 2022

Nº Act	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Planificado III	META DEL PERIODO	META ALCANZADA	% CUMPLIMIENTO
15	Planificación de la infraestructura y equipamiento físico e informático de las Instalaciones de la Facultad	4	Número de planes	50%	2,00	2	100%

#### Medios de Verificación:

1. Oficio No. 089-P.R.E.T, 06 de abril de 2022 – Requerimiento de materiales
2. Oficio No. 094-P.R.E.T, 11 de abril de 2022 – Requerimiento de insumos

Para la ejecución de este indicador se considera lo siguientes datos

Nº Act	Programas, proyectos, acciones y actividades	Meta de gestión	Indicador de Gestión	Planificado III	META DEL PERIODO	META ALCANZADA	% CUMPLIMIENTO
14	Coordinación y Seguimiento a las prácticas preprofesionales ejecutados por los estudiantes del último año y supervisado por los Docentes	75%	Porcentaje de prácticas preprofesionales en su componente laboral	50%	38%	60,38%	100%

### Medios de Verificación:

1. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.CC-2023-026-O, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ciencias de la computación
2. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.A-2023-059-O, del 09 de Febrero de 2023, Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ingeniería Ambiental . Guayaquil.
3. Oficio Nro.-G-UAE-FCAJBO.CA.AGIA-2023-021-O, del 31 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agroindustrias Guayaquil.
4. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.AG-2023-00029-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agronomía Milagro.
5. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.AGI-2023-00016-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Agroindustrial Milagro.
6. Oficio Nro. M.UAE-FCAJBO.CA.A-2023-00015-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Ambiental Milagro.
7. Oficio Nro. T-UAE-PREJBOT.C-2023-00028-O, del 27 de enero de 2023. Informe de Seguimiento de III Cuatrimestre de Computación y Agronomía de PRE Triunfo.

### 3.15 PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO FÍSICO E INFORMÁTICO DE LAS INSTALACIONES DE LA FACULTAD.

El mantenimiento de las instalaciones físicas y digitales, son importantes para poder cumplir con las actividades propias de la institución, por ello se ha realizado los requerimientos correspondientes a través de la máxima autoridad, los mismos que están en proceso en el área administrativa. Se adjunta como evidencia los oficios de requerimiento para ejecución del PAC 2022.

Las metas no alcanzadas se realizará los procesos correspondientes para su cumplimiento en el IIC cuatrimestre.

Atentamente,



---

Ing. PAULO HUMBERTO CENTANARO QUIROZ PhD.

**DECANO**

**FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS**

**Elaborado:**



Ing. María Avilés V.

Responsable POA CCAA



UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

FICHA DE SEGUIMIENTO

SEGUIMIENTO III CUATRIMESTRE PLAN OPERATIVO ANUAL 2022

FECHA: **lunes, 13 de marzo de 2023**

ANO:	2022
CUATRIMESTRE:	3
UNIDAD:	FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA ACADÉMICA
TIPO DE UNIDAD:	

DECANO  
 M.VZ. WASHINGTON YONGG RUIPO, M.Sc.  
 DIRECTOR DE PLANIFICACION:  
 ING. RUBEN VERA RODRIGUEZ

CUMPLIMIENTO PROMEDIO DE LA UNIDAD (MONTO):	60%
CUMPLIMIENTO DE LA UNIDAD (METRI):	

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	OBJETIVO OPERATIVO	#	PROGRAMA/PROYECTO/Accion/ACTIVIDAD	MONTO PLANIFICADO USD \$	MONTO EJECUTADO USD \$	INDICADOR	META ANUAL DE GESTION	PLANIFICADO			% EJECUCION III C	% CUMPLIMIENTO O META III C	% CUMPLIMIENTO O MONTO III C	GESTION / ACCIONES REALIZADAS	MEDIOS DE VERIFICACION	MEDIOS DE VERIFICACION ENTREGADOS	OBSERVACIONES / ACCIONES CORRECTIVAS
								I	II	III							
Objetivo 1.-Formar profesionales de manera integral en los niveles de pregrado y postgrado, comprometidos con el desarrollo del país, aplicando las mejores prácticas docentes	1.1 Fortalecer la plana docente titular promoviendo su competitividad para el óptimo desempeño de la docencia universitaria	1	Gestionar la titularidad docente a través de concursos de méritos y oposición	1.500.000 \$	-	Numero de docentes ganadores de concursos de méritos y oposición	4	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0%	Actividad no ejecutada	1. INFORME DE PROCESOS DE CONCURSOS DE MÉRITO Y POSICION 2. NOMBRAMIENTOS	No se reciben evidencias de ejecucion de la actividad.	No se cumplió con la meta programada para el presente cuatrimestre.	
Objetivo 1.-Formar profesionales de manera integral en los niveles de pregrado y postgrado, comprometidos con el desarrollo del país, aplicando las mejores prácticas docentes	1.1 Fortalecer la plana docente titular promoviendo su competitividad para el óptimo desempeño de la docencia universitaria	2	Incrementar la planta docente con titulo de PHD	\$ -	-	Numero de docentes con titulo de phd.	3	0,00%	0,00%	100,00%	33,33%	33%	En el año 2022 un docente de la Facultad de Medicina Veterinaria obtuvo el título de PHD en Ciencias Ambientales,	1. CONTRATOS. 2. NOMBRAMIENTOS 3. INFORME DE CARRERA	Certificado de registro de Título PHD del SENSCOT de fecha 22 de julio de 2022	cumplio parcialmente con la meta programada para el presente cuatrimestre evaluado.	
Objetivo 1.-Formar profesionales de manera integral en los niveles de pregrado y postgrado, comprometidos con el desarrollo del país, aplicando las mejores prácticas docentes	1.1 Fortalecer la plana docente titular promoviendo su competitividad para el óptimo desempeño de la docencia universitaria	3	Gestionar estudios doctorales a docentes titulares de la facultad a través de becas y/o permisos	20.000.000 \$	-	Numero de patrocinio de becas, ayudas y/o permisos doctorales para docentes de la un.	1	0,00%	0,00%	100,00%	50,00%	50%	En el año 2022 se gestionó ante la Maxima Autoridad la concesión de una beca y licencia con sueldo para 2 segundas maestrias de 2 docentes de la Facultad de Medicina Veterinaria	1. RESOLUCION H. CONSEJO UNIVERSITARIO. 2. RESOLUCION CONSEJO DIRECTIVO 3. CONVENIO UNIVERSIDAD, DOCENTE 4. INFORME DE ESTUDIOS	Resoluciones del H. Consejo Universitario RESOLUCION No.440-2022 (8/10/2022) RESOLUCION No.001-2022 (8/10/2022)	cumplio parcialmente con la meta programada para el presente cuatrimestre evaluado.	
Objetivo 1.-Formar profesionales de manera integral en los niveles de pregrado y postgrado, comprometidos con el desarrollo del país, aplicando las mejores prácticas docentes	1.4 Incrementar la tasa de titulación y retención Pregrado	5	Fortalecer el proceso de titulación de tercer nivel	\$ -	-	Tasa de titulación por cohorte	35%	0,00%	0,00%	100,00%	30,00%	30%	Segun informe presentado indica que la tasa de titulación de la Facultad de Medicina Veterinaria para el año 2022 alcanzo un 20% ya que de 129 matriculados en el periodo 2016-2017, trece (13) estudiantes se graduaron en el año 2022.	1. INFORME DE TASA DE TITULACION TERCER NIVEL	Informe No. G-IAE-FMVZ-2023-0003-INF	Cumplio parcialmente con la meta programada para el presente cuatrimestre evaluado.	
Objetivo 1.-Formar profesionales de manera integral en los niveles de pregrado y postgrado, comprometidos con el desarrollo del país, aplicando las mejores prácticas docentes	1.4 Incrementar la tasa de titulación y retención Pregrado	6	Fortalecer el proceso de retención de los estudiantes	\$ -	-	Tasa de retención pregrado de la facultad	80%	0,00%	50,00%	50,00%	50,00%	100%	La tasa de retención de la Facultad de Medicina Veterinaria es del 79%	1. INFORME SEMESTRAL DE TASA DE RETENCION TERCER NIVEL.	Informe No. G-IAE-FMVZ-2023-0003-INF	Cumplio con la meta programada para el presente cuatrimestre evaluado.	



UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

<p>Objetivo 1.-Fortalecer profesionalmente a los docentes en las nuevas tecnologías de enseñanza y pedagógico, con promotores en el desarrollo del país, aplicando las mejores prácticas docentes en la UAE.</p>	<p>7</p>	<p>Fortalecer el proceso de seguimiento a los docentes a través de visitas sociales y/o académicas.</p>	<p>\$ 1.500,000</p>	<p>1</p>	<p>0,00%</p>	<p>100,00%</p>	<p>100,00%</p>	<p>100%</p>	<p>Se realizó una encuesta piloto a los profesionales de la Facultad de Medicina Veterinaria, de la cual el Dr. Fabiano Arcoz preparó el informe respectivo el cual cuestionario se realizó de manera digital y se respaldaron 107 de parados correspondiendo 1988 a 2020.</p>	<p>1. APROBACIÓN DEL EVENTO REALIZADO 2. MENSAJE DE REGISTROS DE ASISTENTES (REGISTRADOS) 3. INFORME DE EJECUCIÓN DEL EVENTO.</p>	<p>Informe de seguimiento a estudiantes graduados.</p>	<p>Cumplió con la meta programada para el presente curso académico evaluado.</p>
<p>Objetivo 2.-Incrementar la investigación y producción científica de la universidad generando conocimiento e innovación, a fin de afrontar las necesidades de la sociedad en el contexto nacional e internacional.</p>	<p>2,3 Promover la producción Científica en la UAE.</p>	<p>9</p>	<p>Promover la difusión del saber a través de eventos científicos académicos, congresos, seminarios, foros u otras actividades.</p>	<p>\$ 217.500,000</p>	<p>3</p>	<p>0,00%</p>	<p>50,00%</p>	<p>0,00%</p>	<p>La Facultad de Veterinaria realizó 2 publicaciones de artículos científicos en la revista internacional de enfermedades infecciosas y en la Revista Social de Trabajo Médico.</p>	<p>1. GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA DE RESULTADOS</p>	<p>No se cumplió con la meta programada para el presente curso académico.</p>	<p>No se cumplió con la meta programada para el presente curso académico.</p>
<p>Objetivo 2.-Incrementar la investigación y producción científica de la universidad generando conocimiento e innovación, a fin de afrontar las necesidades de la sociedad en el contexto nacional e internacional.</p>	<p>2,3 Promover la producción Científica en la UAE.</p>	<p>10</p>	<p>Generar artículos científicos, publicaciones en revistas.</p>	<p>\$ -</p>	<p>10</p>	<p>0,00%</p>	<p>100,00%</p>	<p>20,00%</p>	<p>La Facultad de Veterinaria publicó 2 artículos de investigación de artículos científicos en la revista Social de Trabajo Médico.</p>	<p>1. GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA DE RESULTADOS</p>	<p>Informe de gestión de actividades de la actividad.</p>	<p>Cumplió parcialmente con la meta programada para el presente curso académico.</p>
<p>Objetivo 2.-Incrementar la investigación y producción científica de la universidad generando conocimiento e innovación, a fin de afrontar las necesidades de la sociedad en el contexto nacional e internacional.</p>	<p>2,3 Promover la producción Científica en la UAE.</p>	<p>11</p>	<p>Realizar la publicación de libros o capítulos de libros.</p>	<p>\$ 30.000,000</p>	<p>3</p>	<p>0,00%</p>	<p>100,00%</p>	<p>67,00%</p>	<p>En el año 2021 se aprobaron 2 proyectos de investigación de 3 que se están programando.</p>	<p>1. GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA DE RESULTADOS</p>	<p>Libro: "Microtina subcutánea como un alternativa para el tratamiento de tumor hepático transmitido en perros. Cod.: ISM 975-55-87396-68-2</p>	<p>Cumplió parcialmente con la meta programada para el presente curso académico.</p>
<p>Objetivo 2.-Incrementar la investigación y producción científica de la universidad generando conocimiento e innovación, a fin de afrontar las necesidades de la sociedad en el contexto nacional e internacional.</p>	<p>2,4 Generación de proyectos de investigación científica en el marco de las necesidades de la sociedad en el contexto nacional e internacional.</p>	<p>12</p>	<p>Proponer proyectos de investigación de acuerdo a las líneas de investigación con financiamiento interno y/o externo.</p>	<p>\$ -</p>	<p>3</p>	<p>0,00%</p>	<p>100,00%</p>	<p>57%</p>	<p>La Facultad de Medicina Veterinaria alcanzó un 57% de cumplimiento de las labores de control de supervisión de la meta programada.</p>	<p>1. INFORME ANUAL DE LABORES COMUNITARIAS DESARROLLADOS.</p>	<p>Informe anual 2022 de labores comunitarias realizadas por los estudiantes de la Facultad.</p>	<p>Cumplió con la meta programada para el presente curso académico evaluado.</p>
<p>Objetivo 3.-Fortalecer el vínculo entre la comunidad universitaria y la sociedad, contribuyendo a mejorar la calidad de vida de las comunidades en el contexto de la realidad del país.</p>	<p>3,3 Promover la interacción entre comunidad universitaria y estado a través de los programas y proyectos de vinculación.</p>	<p>13</p>	<p>Construcción y seguimiento a los proyectos integrados de labor comunitaria elaborado por los estudiantes y supervisado por los docentes.</p>	<p>\$ -</p>	<p>5</p>	<p>0,00%</p>	<p>100,00%</p>	<p>100%</p>	<p>Según informe de actividades realizadas en el año 2022 se presentaron 248 proyectos de actividades comunitarias de los cuales se ejecutaron en su totalidad lo que refleja un 100% de cumplimiento.</p>	<p>1. INFORME ANUAL DE LABORES COMUNITARIAS DESARROLLADOS.</p>	<p>Informe No. 0144-FANV-D-2023-050.</p>	<p>Cumplió con la meta programada para el presente curso académico evaluado.</p>
<p>Objetivo 3.-Fortalecer el vínculo entre la comunidad universitaria y la sociedad, contribuyendo a mejorar la calidad de vida de las comunidades en el contexto de la realidad del país.</p>	<p>3,3 Promover la interacción entre comunidad universitaria y estado a través de los programas y proyectos de vinculación.</p>	<p>13</p>	<p>Construcción y seguimiento a los proyectos integrados de labor comunitaria elaborado por los estudiantes y supervisado por los docentes.</p>	<p>\$ -</p>	<p>5</p>	<p>0,00%</p>	<p>100,00%</p>	<p>100%</p>	<p>Según informe de actividades realizadas en el año 2022 se presentaron 248 proyectos de actividades comunitarias de los cuales se ejecutaron en su totalidad lo que refleja un 100% de cumplimiento.</p>	<p>1. INFORME ANUAL DE LABORES COMUNITARIAS DESARROLLADOS.</p>	<p>Informe No. 0144-FANV-D-2023-050.</p>	<p>Cumplió con la meta programada para el presente curso académico evaluado.</p>



UNIVERSIDAD AGRARIA DEL ECUADOR

Objetivo 4.-Incrementar la eficiencia y eficacia de la gestión institucional de manera que se promueva el mejoramiento continuo de los apoyos a los servicios brindados.	4.4 Implementar mecanismos que promuevan el mejoramiento continuo de la infraestructura física.	14	Realizar los requerimientos necesarios y la optimización de recursos para la normal operación de la hacienda barbanza	\$ 25.000,00		Numero de Informe Semestral de gestión	2	0,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	100%	Se recepa el informe donde se detalla los requerimientos de insumos y actividades realizadas para la Hca. Barbantia	INFORME SEMESTRAL DE GESTION DE LA HACIENDA BARBANTIA	Informe semestral de gestión de la hacienda barbanza por parte del administrador de la facultad de Veterinaria	Cumplió con la meta programada para el presente cuatrimestre evaluado.
	4.4 Implementar mecanismos que promuevan el mejoramiento continuo de la infraestructura física.	15	Planificación de la infraestructura y equipamiento físico e informático de las instalaciones de la Facultad	\$ 54.496,00	\$	Numero de plan	1	0,00%	50,00%	50,00%	50,00%	100%	En el presente cuatrimestre se gestionaron las adquisiciones y mantenimiento de las instalaciones de la Facultad	GESTION PLAN DE MANTENIMIENTO APROBADOS POR EL H. CONSEJO UNIVERSITARIO. INFORME DE EJECUCION DEL PLAN DE MANTENIMIENTO	Informe detalle de las actividades, mantenimientos y requerimientos realizados en el presente cuatrimestre por parte de la administración de la Facultad de Medicina Veterinaria	Cumplió con la meta programada para el presente cuatrimestre evaluado.	

85,27% 51,28%

UNIDAD EVALUADA: FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA  
RESPONSABLE: ECON. ISELA MONTVOYA LAMA  
CARGO: SECRETARIA DE DECANATO



UNIDAD EVALUADORA: DIRECCION DE PLANIFICACION  
RESPONSABLE: ECON. JINNA FERNANDEZ M.  
CARGO: ASISTENTE DE PLANIFICACION